

# RENDELET-TERVEZET

## MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

### Mihály Község Önkormányzata Képviselő-testületének

#### .../.... (...) önkormányzati rendelete

#### az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól

[1] Mihály Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában, 109. § (4) bekezdésében és 143. § (4) bekezdés i) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. pontjában, 6. § (5) bekezdésében, 5. § (4) bekezdésében, 6. § (5) bekezdésében, 11. § (16) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában kapott feladatkörében eljárva

[2] a helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyon megőrzésének, védelmének és a vagyonnal való felelős gazdálkodás követelményeinek meghatározása, a vagyon átruházása szabályainak, valamint a célszerű és eredményes vagyongazdálkodás kereteinek meghatározása érdekében a következőket rendeli el:

### 1. Általános rendelkezések

#### 1. §

(1) A rendelet személyi hatálya kiterjed

- a) Mihály Község Önkormányzatára (a továbbiakban: önkormányzat), annak szerveire
- b) az önkormányzat intézményeire,
- c) a vagyonkezelési szerződés alapján a vagyonkezelői jog jogosultjára (a továbbiakban: vagyonkezelő),
- d) e rendelet alkalmazása körében a vagyongazdálkodással összefüggésben az önkormányzattal kapcsolatba kerülő jogi személyre, jogi személyiség nélküli szervezetre és természetes személyre.

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed az önkormányzat tulajdonában lévő, illetve tulajdonába kerülő

- a) ingatlan vagyona és az ahhoz kapcsolódó, az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokra (a továbbiakban együtt: ingatlan vagyon)
- b) ingó vagyona és az ahhoz kapcsolódó, az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokra (a továbbiakban együtt: ingó vagyon),
- c) forgalomképes követelések összességére (a továbbiakban: várományi vagyon)
- d) értékpapírokra, illetve közhasznú társaságban és gazdasági társaságokban az önkormányzatot megillető társasági részesedésekre (továbbiakban: portfólió vagyon).

(3) A (2) bekezdés a)-d) pontjában meghatározott vagyon a továbbiakban együttesen: önkormányzati vagyon. A vagyon egyes elemei a továbbiakban: vagyontárgyak.

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

(4) Az önkormányzat tulajdonában levő, de állami fenntartású köznevelési intézmények feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon vonatkozásában a rendelet szabályait csak annyiban lehet alkalmazni, amennyiben a vagyonkezelési szerződés eltérően nem rendelkezik.

(5) E rendelet hatálya nem terjed ki:

- a) a közterületek használatának szabályaira, melyet külön önkormányzati rendelet szabályoz,
- b) az adóhatóság által nyilvántartott adókra és az adók módjára behajtandó követelésekre,
- c) az önkormányzati intézmények költségvetési gazdálkodási rendjére.

#### 2. §

E rendeletben használt fogalmakat a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számv.tv.), valamint az az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet által használt fogalmak szerint kell érteni.

### 2. Az önkormányzat vagyona

#### 3. §

(1) Az önkormányzat vagyona nemzeti vagyon, amely törzsvagyonból és törzsvagyon körébe nem tartozó üzleti vagyonból áll.

(2) A törzsvagyon tárgyai forgalomképtelenek, vagy korlátozottan forgalomképesek. A törzsvagyon tárgyait törvény és e rendelet állapítja meg.

(3) Az önkormányzat törzsvagyonát, ezen belül a forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes ingatlan vagyonelemek tételes felsorolását e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(4) Az üzleti vagyon a polgári jog és az Nvtv. szabályai szerint teljes körűen forgalomképes (a továbbiakban: forgalomképes vagyon).

(5) Az üzleti vagyon körébe tartozó forgalomképes ingatlan vagyonelemek tételes felsorolását e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(6) Az önkormányzat vagyona körébe tartozó vagyonelem tulajdonjoga az Nvtv.-ben és a jelen rendeletben foglalt előírások szerint ruházható át, hasznosítható, terhelhető meg vagy létesíthető rajta osztott tulajdon.

### 3. Vagyontárgy forgalomképessége megváltozásának, átminősítésének esetei

#### 4. §

(1) Ha a vagyontárgy közfeladat ellátása szerinti rendeltetési célja megváltozik, a képviselő-testület, ha magasabb szintű jogszabály eltérően nem rendelkezik – indokolt esetben dönthet a vagyontárgy forgalomképességének megváltoztatásáról (átminősítés). A döntést az átsorolandó vagyontárgy – átminősítést megelőző állapot szerinti – forgalomképessége alapján, annak értékétől függetlenül hozza meg.

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

(2) Az (1) bekezdés szerinti átminősítésre a korlátozottan forgalomképes törzsvagyron tekintetében az Nvtv. 5. § (6) bekezdésében, valamint (7) bekezdésében foglalt korlátozásokkal lehet rendelkezni, azzal a feltétellel, ha az adott önkormányzati vagyontárgy közszolgáltatási jellege, közcélú funkciója már megszűnt, vagy az a jövőben önkormányzati közszolgáltatási, közcélú feladatellátást nem szolgál, továbbá ingatlanvagyron esetén az átminősítés összhangban áll az adott ingatlanra vonatkozó, hatályos helyi építési szabályzatban és szabályozási tervben foglaltakkal.

(3) Új ingatlan vagyontárgy megszerzése esetén a tulajdonba vétellel egyidejűleg dönteni kell a vagyontárgy 3. § -ban foglaltak szerinti besorolásáról.

(4) Az egyes vagyonelemek, vagyontárgyak rendeltetés szerinti csoportosítását, illetve törzsvagyonná, üzleti vagyonná nyilvánítását azok besoroláskori tényleges funkciója és jellege szerint kell elvégezni.

#### **4. Az önkormányzati vagyon nyilvántartása, vagyonkimutatás**

##### **5. §**

(1) Az önkormányzat vagyonát jogszabályban meghatározott módon köteles nyilvántartani, értékelni és teljesíteni az előírt adatszolgáltatást.

(2) Az önkormányzat vagyonát, annak értékét a Nagyrécsesi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) tartja nyilván.

(3) Az önkormányzat a számviteli nyilvántartásban:

- a) ingatlan vagyonát beszerzési (bruttó) értéken,
- b) az ingó vagyonát beszerzési értéken,
- c) értékpapír vagyonát beszerzési értéken,
- d) vagyonkezelésbe adott portfólió vagyonát - amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik - a (4) bekezdésben foglaltakat is figyelembe véve tartja nyilván.

(4) Az önkormányzat vagyonát, annak értékét és változásait az Nvtv., a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.), a számviteli jogszabályok, valamint az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyron nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjére vonatkozó jogszabályok előírásai figyelembevételével kell nyilvántartani.

(5) A vagyonyilvántartás, a vagyonkataszter és a kataszternapló folyamatos vezetéséről, továbbá az önkormányzat tulajdonába kerülő, valamint a tulajdonában lévő ingatlanok ingatlan-nyilvántartási adatait érintő változások ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről, jogi helyzetének változásával összefüggő intézkedések megtételéről, a vagyonkataszterben való átvezetéséről a jegyző a Hivatal útján gondoskodik.

#### **5. A vagyongazdálkodás elvei**

##### **6. §**

(1) A képviselő-testület megválasztását követő év gazdasági programjának elfogadásával egyidejűleg meghatározza vagy szükség szerint felülvizsgálja az önkormányzati vagyon hasznosítására, gyarapítására vonatkozó közép- és hosszú távú célkitűzéseket, az önkormányzati ciklus idejére szóló vagyongazdálkodási tervet.

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

#### (2) A vagyongazdálkodási terv

- a) tartalmazza a vagyontárgyak azon körét, melyek átminősítése várható, illetve a stratégiai célkitűzések eléréséhez felhasználhatók,
- b) javaslatot tesz az üzleti vagyon körébe tartozó vagyontárgyak értékesítésére, hasznosítására az adott időszakban megvalósítható,
- c) tartalmazza azon rendelkezéseket, amelyek meghatározzák az önkormányzat és szervei, valamint a vagyon hasznosításával, üzemeltetésével megbízott szervezetek önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodásának főbb célkitűzéseit.

#### 7. §

(1) Az önkormányzati vagyon elidegenítését megelőzően az elidegenítés okait a döntéshozó számára be kell mutatni.

(2) Az önkormányzati vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásával összefüggő ügyek döntésre való előkészítésével, a döntések végrehajtásával kapcsolatos teendők ellátása a Hivatal feladatkörébe tartozik, különösen:

- a) előkészíti és végrehajtja az önkormányzati vagyontárgyak hasznosítására vonatkozó képviselő-testületi és polgármesteri döntéseket,
- b) előkészíti a szerződéseket, megállapodásokat,
- c) nyilvántartja és aktualizálja az önkormányzati vagyont,
- d) forgalmi értékbecsléseket, üzleti értékeléseket készít.

(3) Az éves vagyonkimutatást - a költségvetési év zárónapján meglévő vagyoni állapot szerint - az önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról szóló önkormányzati rendeletben kell bemutatni.

### 6. A tulajdonosi jogok gyakorlásának általános szabályai

#### 8. §

(1) Az önkormányzatot megillető tulajdonosi jogokat az e rendeletben foglaltak szerint a képviselő-testület és a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja.

(2) A tulajdonosi jogok gyakorlása - eltérő rendelkezés hiányában - magában foglalja a vagyontárgy bérletével, használatával, hasznainak szedésével, elidegenítésével, megterhelésével és más módon történő hasznosításával kapcsolatban a tulajdonost megillető jogosítványok gyakorlását, jognyilatkozatok tételét és kötelezettségek vállalását, ideértve a vagyontárgyat érintő hatósági eljárásban a tulajdonost illető nyilatkozattételi jogot (tulajdonosi hozzájárulás kiadását), továbbá a közigazgatási és bírósági eljárásban az ügyfél (peres fél) jogának gyakorlását.

(3) Az önkormányzati vagyongazdálkodási és vagyonhasznosítási ügyekben a képviselő-testület a jognyilatkozatait a polgármester útján teszi meg.

#### 9. §

(1) A képviselő-testület az alábbi tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlása tekintetében a polgármestert hatalmazza fel:

- a) a képviselő-testület által szövegszerűen elfogadott szerződés (megállapodás) aláírására,

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKAANYAG EGYEZTETÉSRE!

- b) amennyiben a képviselő-testület a szerződést (megállapodást) nem szövegszerűen fogadta el, a döntés keretei között a szerződés (megállapodás) szövegének megállapítására, elfogadására és aláírására,
- c) az önkormányzati vagyon védelme, kármegelőzés, továbbá az önkormányzat jogos érdekének védelme céljából szerződés (megállapodás) felbontására vagy megszüntetésére irányuló jognyilatkozat, továbbá az önkormányzat igénye érvényesítését célzó jognyilatkozat megtételére,
- d) az önkormányzat igényének érvényesítésére, jogvédelme érdekében közigazgatási, peres vagy nem peres eljárás indítására,
- e) az önkormányzati részesedéssel rendelkező gazdasági társaságokban való tulajdonosi képviselet ellátására,
- f) az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokon bármintemű vezetékjog és szolgalmi jog bejegyzéséhez való hozzájárulás megadására,
- g) önkormányzati tulajdonú területen történő közművezeték építéséhez szükséges tulajdonosi nyilatkozat megadására hatósági eljárásokban,
- h) az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokkal, helyiségekkel kapcsolatos tulajdonosi jogok képviseletére;
- i) szerződéskötés a nem beépíthető, önállóan gazdaságos módon nem használható földrészeket hasznosítására,
- j) **500 000,- Ft** összeghatárt meg nem haladó, polgári jogi jogviszonyból származó követelés elengedésére, az egy év időtartamon belüli részletfizetés, vagy fizetési halasztás engedélyezésére és ehhez kapcsolódóan a kamat, illetve a költség címén fennálló követelések elengedésére,
- k) értékhatártól függően az ingó vagyonra vonatkozó tulajdonosi jogok gyakorlására,
- l) az önkormányzat által elrendelt jelzálogjog, jelzálogjogot biztosító elidegenítési és terhelési tilalom, elidegenítési vagy terhelési tilalom feloldásáról, ranghely-cseréjéről, valamint törléséről való döntés meghozatalára,
- m) **nyilatkozik az önkormányzat nevében az elővásárlási jog gyakorlásáról a 12. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt értékhatár figyelembevételével.**

(2) Az önkormányzati vagyont érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá a közigazgatási és bírósági eljárásban az ügyfél jogát a polgármester gyakorolja. Ezzel összefüggésben az önkormányzat jogi képviseletének biztosításáról, szakértő igénybevételéről a polgármester gondoskodik.

(3) Önkormányzati részesedésű gazdasági társaság legfőbb szervének ülésén a tagsági jogokat a polgármester gyakorolja, vagy az általa írásban megbízott személy, aki a hatáskör gyakorlójának döntése szerint köteles eljárni.

### 10. §

(1) A forgalomképtelen, illetve a korlátozottan forgalomképes törzsvagyonba tartozó vagyoni elem üzemeltetéséről, állagának megóvásáról az önkormányzat és az általa fenntartott költségvetési szervei, gazdasági társaságai, valamint üzemeltetési, közszolgáltatási, koncessziós, illetve egyéb szerződések, megállapodások útján gondoskodik.

(2) Az önkormányzati vagyon elidegenítéséről, megterheléséről és hasznosításáról szóló szerződéseket a jegyző tartja nyilván.

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

(3) Amennyiben az ingatlant annak adottságai miatt (pl.: ingatlanhányadok cseréje, nyesedéktelek, közös tulajdon) más részére nem lehet értékesíteni, a döntésre jogosult az ingatlan meghatározott vevő részére történő értékesítésről dönt.

#### 7. Forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes törzsvagyon feletti rendelkezési jog

##### 11. §

(1) **Forgalomképtelen vagyontárgy** felett az Nvtv-ben meghatározott módon és feltételekkel lehet rendelkezni.

(2) Forgalomképtelen vagyontárgy tulajdonjogát ingyenesen átruházni csak törvényben meghatározott esetekben és feltételekkel lehet.

(3) A forgalomképtelen törzsvagyonba tartozó vagyontárgy hasznosításáról - az Nvtv-ben foglalt korlátozások figyelembevételével - a képviselő-testület dönt.

(4) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően a forgalomképtelen törzsvagyonba tartozó közterületek bérbeadásának, rendeltetéstől eltérő használatának szabályait külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

##### 12. §

(1) **Korlátozottan forgalomképes vagyont** csak akkor lehet értékesíteni, ha az az önkormányzati feladatok ellátásához már nem szükséges vagy az önkormányzat az adott feladatot más vagyontárgy felhasználásával is el tudja látni. A korlátozottan forgalomképes vagyontárgy törzsvagyonból történő kivonásról a képviselő-testület dönt.

(2) Korlátozottan forgalomképes nemzeti vagyonnal az Nvtv.-ben foglalt korlátozásokkal lehet rendelkezni.

(3) A korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyon, az alapfeladatok ellátásának sérelme nélkül hasznosítható.

(4) A korlátozottan forgalomképes törzsvagyonba tartozó vagyontárgy hasznosításáról – a *16–18. §-okban foglalt kivétellel* a Képviselő-testület dönt.

#### 8. Forgalomképes vagyon feletti rendelkezési jog

##### 13. §

(1) A helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben meghatározott **huszonöt-millió forint** értékhatár feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni – ha törvény kivételt nem tesz – csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet. A versenyeztetési szabályzatot e rendelet *4. melléklete* tartalmazza.

(2) Nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet.

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

(3) A képviselő-testület az (1) bekezdésben rögzített értékhatárt el nem érő vagyonelem átruházása esetén is dönthet versenyeztetési eljárás lefolytatásáról.

(4) A versenyeztetés eredménytelenség esetén a forgalomképes ingatlan legfeljebb egy évi átmeneti hasznosításáról a polgármester dönt értékhatártól függetlenül. Az ideiglenes hasznosítás időtartama a versenykiírás ismételt eredménytelenség után egy alkalommal, legfeljebb további egy évvel meghosszabbítható.

(5) Településrendezési terv végrehajtását célzó, nem önálló ingatlanként nyilvántartott földrészlet értékesítése, vagy cseréje esetén versenyeztetési eljárás nélkül is lehet szerződést kötni, a forgalmi érték vagy a számviteli nyilvántartás szerinti érték megjelölésével.

#### 14. §

(1) A forgalomképes vagyonba tartozó vagyontárgy tulajdonjogának átruházásáról, amennyiben az elidegenítésre szánt vagyontárgy vagy vagyoni értékű jog forgalmi értéke a versenykiírásban vagy a szerződésben szereplő összeg:

- a) *a 3 millió forintot nem éri el*, a polgármester,
- b) *3 millió forintot eléri vagy azt meghaladja*, a képviselő-testület dönt.

(2) A forgalomképes vagyonba tartozó vagyontárgy hasznosításáról, amennyiben a hasznosításra szánt vagyontárgy vagy vagyoni értékű jog forgalmi értéke a versenykiírásban vagy a szerződésben foglalt összeg az:

- a) *5 millió forintot nem éri el*, a polgármester,
- b) *5 millió forintot eléri vagy azt meghaladja*, a képviselő-testület dönt.

(3) Az önkormányzati vagyon (1) bekezdés a) pontja szerinti hasznosításáról hozott döntésekről évente tájékoztatni kell a képviselő-testületet.

(4) A hasznosítási összeget határozott idejű hasznosítás esetén a versenykiírásban meghatározott hasznosítási időtartamra, határozatlan idejű hasznosítás esetén öt évre kell egybeszámítani.

#### 15. §

(1) A Miháld, Fő utca 8. szám alatti Közösségi Szintér rendezvénytermének bérleti díját a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(2) Miháld Község Önkormányzata által fenntartott költségvetési szervek, a település közigazgatási területén található nevelési-oktatási intézmények, az önkormányzattal közművelődési megállapodást kötött civil szervezetek, a település közigazgatási területén bejegyzett székhelyű civil szervezetek a Közösségi szintér rendezvénytermét ~~évente egyszer~~ térítésmentesen használhatják.

(3) A Közösségi Szintér rendezvényterme a (2) bekezdésben foglalt esetben csak akkor adható ingyenesen használatba, ha az az önkormányzat rendezvényeinek, programjainak vagy más eseményeinek lebonyolításához, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátáshoz vagy munkavégzéséhez nem szükségesek.

(4) A rendelet 5. mellékletben felsorolt ingóságok bérlete esetén a bérlő az 5. mellékletben meghatározott bérleti díjat köteles fizetni.

RENDELET-TERVEZET  
MUNKAANYAG EGYEZTETÉSRE!

16. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok szolgalmi és vezetékjoggal, valamint használati joggal való megterheléséről, valamint az ezzel összefüggő tulajdonosi hozzájárulás megadásáról, amennyiben a terhelt ingatlan forgalmi értéke:

- a) 5 millió forintot nem éri el, a polgármester,
- b) 5 millió forintot eléri vagy azt meghaladja, a képviselő-testület dönt.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően közterületet érintő esetben az (1) bekezdés szerinti megterhelésről vagy tulajdonosi hozzájárulásról a polgármester dönt.

(3) Ellenszolgáltatás nélkül lehet szolgalmi jogot alapítani olyan közművezeték lefektetése céljából, amelynek során a szolgáltató önkormányzati közfeladatot valósít meg, továbbá a közművek csatlakozó vezetékének kialakítására (egyedi bekötések).

(4) Az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogról történő lemondásról, illetve a velük való rendelkezésről szóló döntésre az (1) bekezdésben foglaltak az irányadók.

17. §

A képviselő-testület az Nvtv.-ben foglalt követelmények betartásával dönt önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről, valamint gazdasági társasági részesedés megszerzéséről vagy átruházásáról, önkormányzati vagyon gazdasági társaságba apportálásáról.

**9. Önkormányzati költségvetési szerv használatába adott vagyon**

18. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat által alapított költségvetési szervek (a továbbiakban: költségvetési szerv) részére a működéshez szükséges vagyon használati jogát a feladat ellátásához szükséges mértékben, térítésmentesen biztosítja. A közös alapítású és fenntartású költségvetési szerv vagyona feletti rendelkezési jogot az alapítók és a fenntartók között létrejött megállapodás tartalmazza.

(2) Az önkormányzati költségvetési szerv a használati jogát az elvárható gondossággal, e rendelet és az Nvtv. szabályaira figyelemmel gyakorolja és a tulajdonostól elvárható gondossággal jogosultak és köteles a vagyon rendeltetésszerű használatára, működtetésére, fenntartására, hasznosítására, a vagyonhoz fűződő közüzemi költségek viselésére, a használatukban lévő vagyontárgy e rendelet szerinti nyilvántartására és adatszolgáltatásra.

(3) Az önkormányzati költségvetési szervek a használatukban, illetve működtetésükben lévő, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonba vagy forgalomképes vagyonba tartozó vagyontárgyat, esetenként, a közfeladat ellátásának sérelme nélkül, szabad kapacitásainak kihasználása érdekében hasznosíthatják, amennyiben a vagyontárgy hasznosítására irányuló szerződés időtartama az egy évet és összege az egymillió forintot nem haladja meg. A hasznosítás a közfeladatok ellátását nem veszélyeztetheti. Amennyiben a költségvetési szerv vezetője nem jogosult a vagyon hasznosításáról dönteni, a 13. § és 14. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKAANYAG EGYEZTETÉSRE!

(4) Az önkormányzati vagyon (1) bekezdés és 15. § (4) bekezdésében szerinti hasznosításából származó bevétel teljes összege a vagyonhasznosítót illeti meg.

#### **10. Állami szerv használatába adott vagyon**

##### **19. §**

(1) Az önkormányzat állami közfeladat ellátásához a központi jogszabályban előírt körben és módon biztosítja az önkormányzati vagyon használatát az állami költségvetési- és egyéb szervezet (a továbbiakban: állami szerv) részére.

(2) Az állami szerv közfeladatának ellátásához adott időszakban nem használt - a központi jogszabályban és a használatról szóló szerződésben meghatározott módon a tulajdonos rendelkezésére álló - önkormányzati vagyont nem jogosult tovább hasznosítani, azt az önkormányzat e rendelet szabályai szerint hasznosítja.

(3) Az önkormányzati vagyon használatának ellenőrzése a központi jogszabályban és a vagyon használatról szóló szerződésben meghatározott módon történik.

#### **11. Egyéb szervek használatába adott vagyon**

##### **20. §**

Az önkormányzat által fenntartott költségvetési szerv kivételével az önkormányzati vagyont használó szervek az önkormányzati vagyont nem jogosultak tovább hasznosítani, azt az önkormányzat e rendelet szabályai szerint hasznosítja.

#### **12. A vagyonkezelői jog gyakorlásának helyi szabályai**

##### **21. §**

(1) A képviselő-testület az önkormányzati vagyontra vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint az önkormányzati közfeladat ellátásához kapcsolódva vagyonkezelői jogot létesíthet.

(2) A vagyonkezelésbe adott vagyontárgyak felsorolását a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(3) Az önkormányzati vagyonkezelő a kezelésében lévő önkormányzati vagyonnal a hatályos jogszabályok és a vagyonkezelési szerződés keretei között gazdálkodik.

(4) Az önkormányzati vagyonkezelő köteles:

- a) a rábízott vagyont megőrizni, a rendes gazdálkodás szabályai szerint a jó gazda gondosságával kezelni és hasznosítani;
- b) a kezelésében lévő vagyontárgyakat fenntartani, karbantartani, üzemeltetésével és védelmével kapcsolatos feladatokat ellátni;
- c) a használatba adott önkormányzati vagyont önkormányzati tulajdonként nyilvántartani a könyvvezetésről szóló jogszabályok előírásainak megfelelően;
- d) az általa kezelt vagyonról olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely részletesen tartalmazza a vagyonkezelésbe vett eszköz könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt amortizáció összegét, az értékben bekövetkezett egyéb változásokat és az elszámolt költségeket;

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

- e) teljesíteni a vagyonkezelési szerződésben vállalt, vagy jogszabály alapján fennálló egyéb kötelezettségeket;
- f) túrni az önkormányzat ellenőrzését a vagyonkezelés jogszabályoknak és a vagyonkezelési szerződésnek megfelelő folytatására vonatkozóan,
- g) vagyonkezelő vezetője a vagyonkimutatás összeállításához a költségvetési beszámoló számszaki adatainak leadására megadott határidőig leltári adatot szolgáltat.

(5) A vagyonkezelőt megilletik, illetve terhelik az Nvtv. 11. § (8) bekezdésében és a vagyonkezelési szerződésben meghatározott jogok és kötelezettségek.

(6) A vagyonkezelési szerződésnek a törvény által előírtakon, valamint az általános szerződéses tartalmi kellékeken kívül – figyelembe véve az adott vagyontárgy sajátos jellegét, valamint az ahhoz kapcsolódó önkormányzati közfeladatot – tartalmaznia kell különösen az alábbiakat:

- a) a vagyonkezelő által kötelezően ellátandó önkormányzati közfeladatot és ellátható egyéb tevékenységeket,
- b) a vagyonkezeléssel érintett vagyoni kör pontos megjelölését,
- c) a vagyonkezelő által a feladatai ellátásához alvállalkozók, és közreműködők igénybevételére, és ezzel összhangban a vagyonkezelésbe adott vagyon birtoklására, használatára vonatkozó korlátozó rendelkezéseket,
- d) a közfeladat ellátása érdekében a vagyonkezelésbe adott eszközöknek az önkormányzat számviteli nyilvántartási adataival megegyező tételes jegyzékét értékével együtt, azon belül a kötelező önkormányzati feladathoz kapcsolódó vagyon megjelölését,
- e) a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való gazdálkodásra vonatkozó rendelkezéseket, és a vagyonnal való vállalkozás feltételeit,
- f) a vagyonkezelői jog megszerzésének ellenértékét, illetve az ingyenesség tényét,
- g) a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének módját és formáját,
- h) az önkormányzat költségvetését megillető – a vagyonkezelésbe adott vagyon kezeléséből származó - befizetések teljesítésére, a vagyonkezelésbe adott vagyonnal történő elszámolásra vonatkozó rendelkezéseket,
- i) a szerződés teljesítésének biztosítására vonatkozó rendelkezéseket, mellékkötelezettségeket és egyéb biztosítékokat,
- j) a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való mérhetően eredményes gazdálkodásra vonatkozó előírásokat,
- k) az elszámolási kötelezettség tartalmát, ideértve a vagyonnal való folyamatos, valamint a vagyonkezelői jog megszűnése következtében fennálló elszámolást, továbbá az államháztartásról szóló törvényben meghatározott, az önkormányzat költségvetését megillető bevételek, illetve a költségek és a ráfordítások elkülönítésének módját,
- l) ingatlan esetében a környezet károsítást kizáró nyilatkozatot, amelynek értelmében a vagyonkezelő felel a károsodástól mentes környezeti állapot megőrzéséért,
- m) a vagyonkezelési szerződés időtartamát,
- n) a szerződés megszűnése esetén a felek által teljesítendő szolgáltatásokat, beleértve az ilyenkor szükséges elszámolást is,
- o) amennyiben jogszabály a vagyonkezelési szerződés hatálybalépését valamely szerv vagy személy hozzájárulásához köti, a szerződés mellékleteként az adott nyilatkozatot.

### 13. A vagyonkezelői jog ellenértéke

#### 22. §

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

(1) A vagyonkezelő a vagyonkezelési szerződésben meghatározottak szerint – a jelen rendeletben meghatározott kivétellel – megfelelő ellenérték fejében jogosult az önkormányzati vagyon birtoklására, használatára és hasznainak szedésére, valamint továbbhasznosítására.

(2) Az ellenérték megállapítása és a teljesítés módjának meghatározása során figyelembe kell venni különösen az adott vagyon rendeltetését, az önkormányzati feladat ellátásához, a társadalmi szükségletek kielégítéséhez, valamint az önkormányzat gazdasági programja megvalósításának elősegítéséhez való szükségességét és az ezzel kapcsolatos kötelezettségeket, a működtetés költségeit, továbbá a vagyon értékét, műszaki állapotát, a vagyonhoz kapcsolódó esetleges környezetvédelmi, természetvédelmi és műemlékvédelmi, örökségvédelmi, valamint az abból következő kötelezettségeket, illetve jogszabály vagy megállapodás által előírt az önkormányzatot terhelő más kötelezettséget.

(3) Az (2) bekezdésre figyelemmel a felek a vagyonkezelési szerződésben megállapodhatnak abban, hogy a vagyonkezelő ellenértékként előre meghatározott pénzüsszeget fizet meg. A díjfizetés gyakoriságát és összegét a vagyonkezelési szerződés tartalmazza azzal, hogy a felek a díj egyösszegű megfizetésében is megállapodhatnak. Amennyiben a vagyonkezelő a szerződés alapján díjfizetésre köteles, annak elmulasztása esetén az önkormányzat - amennyiben a vagyonkezelőt harminc napos határidő tűzésével és a következményekre való figyelmeztetéssel a hátralék megfizetésére írásban felszólította, és a vagyonkezelő e határidő elteltéig nem fizetett - a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

(4) A felek megállapodhatnak abban, hogy a vagyonkezelő nem díjfizetési, hanem a szerződésben meghatározott más kötelezettséget teljesít ellenértékként, azaz valamely előre meghatározott tevékenységet lát el, vagy más ellenszolgáltatást nyújt.

(5) Amennyiben a felek a szerződésben úgy állapodnak meg, hogy az egyéb vagyonkezelő ellenértékként a vagyon értékét növelő beruházást, felújítást, illetve új - önkormányzati vagyonba tartozó - eszköz létrehozását végzi el, annak a vagyonkezelési szerződésben előírt módon meghatározott és az önkormányzat részére kiszámlázott értékét a vagyonkezelő - a vagyonkezelési szerződésben meghatározottak szerint - az önkormányzattal szembeni kötelezettségébe beszámíthatja.

(6) A (4)–(5) bekezdésben meghatározott esetekben a vagyonkezelő által teljesítendő tevékenység, szolgáltatás, beruházás, felújítás vagy kötelezettség ellenértékként történő elfogadása során a közbeszerzésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(7) A vagyonkezelői jog alapítása – az Nvtv. 11. § (13) bekezdésében foglaltakra figyelemmel – ingyenesen történik kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság, vagy ezen társaság kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaság részére önkormányzati lakóépület és vegyes rendeltetésű épületre, társasházban lévő önkormányzati lakásra és nem lakás céljára szolgáló helyiségre vagyonkezelői jog alapítása esetén.

(8) A vagyonkezelői jog alapítása – az Nvtv. 11. § (13) bekezdésében foglaltakra figyelemmel – a Képviselő-testület döntése alapján ingyenesen történhet az Nvtv. 3. § (1) bekezdésének 19. pont b) alpont alpontjában felsorolt szervezetekkel kötött vagyonkezelési szerződés esetén.

### 23. §

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

- (1) A vagyonnal való gazdálkodás ellenőrzésére a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester jogosult, melynek keretében
- ellenőrzi a nyilvántartások hitelességét, teljességét és hitelességét;
  - feltárja a jogszerűtlen, szerződésellenes, vagy a tulajdonos érdekeit sértő vagyonkezelői intézkedéseket;
  - intézkedéseket határoz meg a jogszerű állapot helyreállítása érdekében.
- (2) A vagyonkezelő a vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatok végrehajtásáról az éves zárszámadás keretében köteles számot adni.
- (3) A vagyonkezelői jog megszűnik:
- határozott időtartamú vagyonkezelési szerződésben meghatározott időtartam elteltével;
  - határozatlan időtartamú vagyonkezelési szerződés esetén a szerződés felmondásával;
  - rendkívüli felmondással;
  - vagyontárgy megsemmisülésével;
  - vagyonkezelő jogutód nélküli megszűnésével, valamint
  - a szerződésben meghatározott egyéb ok vagy feltétel bekövetkezése esetén.
- (4) A vagyonkezelő az önkormányzati vagyont érintő beruházást, fejlesztést megelőzően köteles beszerezni az önkormányzat írásos hozzájárulását.
- (5) A képviselő-testület dönt a határozatlan, illetve határozott idejű vagyonkezelési szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetéséről.

#### 24. §

- (1) A vagyonkezelői jog létesítésével ingyenesen átadott önkormányzati vagyontárgyak körét a vagyonkezelő által ellátott közfeladathoz szükséges mértékben kell meghatározni. Az ingyenes átengedés feltétele, hogy a vagyonkezelő a közfeladatot az önkormányzatnál kisebb anyagi ráfordítás mellett látja el.
- (2) A vagyonkezelői jog ellenérték fejében történő megszerzése esetén az ellenértéket a vagyonhasznosításból származó várható bevétellel arányos éves összegben vagy a vagyonhasznosítás adózott eredményének százalékában kell meghatározni.
- (3) A vagyonkezelő kijelölése esetén az előterjesztésben be kell mutatni a vagyonkezelő közfeladat ellátására történő felkészültségét.
- (4) A vagyonkezelő a vállalt kötelezettségek, különösen a közfeladat ellátására megfelelő biztosítékot ad, valamint igazolja az önkormányzati közfeladat ellátására vonatkozó jogszabályi előírások szerinti gazdasági, műszaki, személyi és szakmai alkalmasságát. A vagyonkezelési szerződés azonnali hatállyal felmondható, ha a vagyonkezelő lényeges kötelezettségét nem teljesíti, különösen, ha közfeladat ellátása nem felel meg a jogszabályi rendelkezéseknek vagy a feladatellátás színvonala elégtelen.

#### 14. A vagyonkezelési szerződés megszűnése

#### 25. §

- (1) A vagyonkezelési szerződés megszűnik:

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

- a) a szerződésben megállapított idő elteltével,
- b) a szerződésben meghatározott körülmény bekövetkeztével,
- c) a vagyonkezelésbe adott vagyontárgy megsemmisülésével vagy az önkormányzat tulajdonából való kikerülésével az adott vagyontárgyra vonatkozóan, vagy
- d) a vagyonkezelő jogutód nélküli megszűnésével

(2) A vagyonkezelési szerződés közös megegyezéssel, írásban, bármely esetben és időpontban megszüntethető.

(3) A felek a határozatlan időre kötött vagyonkezelési szerződést írásban felmondással is megszüntethetik (rendes felmondás). Amennyiben a felek ettől eltérően nem állapodtak meg, a felmondási idő kilencven nap. A felmondási idő alatt a feleknek el kell számolniuk egymással.

(4) A felmondás írásban, azonnali hatállyal történhet (rendkívüli felmondás):

- a) az Möt. 109. § (10) és (12) bekezdéseiben meghatározott feltételek bekövetkezése esetén,
- b) a vagyonkezelő a kezelt önkormányzati vagyonban kárt okoz, vagy magatartása közvetlenül károkozással fenyeget,
- c) a kezelt vagyon értékében a vagyonkezelési szerződésben megállapított értékhez képest a vagyonkezelőnek felróható okból lényeges csökkenés következik be,
- d) a felek valamelyike jogszabályból vagy a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét felróható módon megszegte.

(5) A határozott időre kötött vagyonkezelési szerződés rendes felmondással a szerződésben meghatározott esetekben szüntethető meg.

(6) A vagyonkezelési szerződés megszűnése az érintett vagyonra vonatkozó vagyonkezelői jogot megszünteti, amennyiben az érintett vagyon ingatlan, úgy a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásból való törlését az önkormányzat köteles nyolc napon belül kezdeményezni az érintett hatóságnál. A vagyonkezelő által a vagyon használatára, valamint hasznosítására harmadik személlyel kötött szerződésben a vagyonkezelő helyébe ilyen esetben az önkormányzat lép.

(7) Amennyiben a felek ugyanabban a szerződésben több önkormányzati tulajdonba tartozó vagyonelem vagyonkezeléséről rendelkeztek, a vagyonkezelési szerződés felmondása, vagy más okból történő megszűnése csak egyes vagyontárgyakra nézve, részlegesen is történhet. Ilyen esetben a szerződés a megszűnéssel (felmondással) nem érintett vagyontárgyakra nézve változatlan tartalommal hatályban marad.

(8) A saját vagyonnal rendelkező vagyonkezelő a rábízott önkormányzati vagyonról olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely tételesen tartalmazza ezen eszközök könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenés összegét és az értékben bekövetkezett egyéb változásokat.

### **15. Az önkormányzati vagyon értékének meghatározása**

#### **26. §**

(1) A vagyontárgy értékének meghatározására a vagyontárgy beszerzése - kivéve ingó vagyontárgy kereskedelmi forgalomból történő beszerzése - értékesítése, egyéb módon történő hasznosítása és megterhelése esetén, a döntést megelőzően kerül sor.

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

(2) A forgalmi érték megállapításának módja:

- a) <sup>1.000.000,000</sup>..... millió Ft, vagy ennél magasabb forgalmi értéknél magasabb értékű ingatlanok esetében független ingatlanforgalmi értékbecslő által meghatározott érték *6 hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés alapján,* <sup>1.000.000,000 Ft alatti</sup>
- b) ... millió Ft alatti értéknél *alacsonyabb értékű ingatlanok esetében ...*
- c) ingóság esetén a vagyontárggyal azonos, vagy paramétereiben a hozzá legközelebb álló, kereskedelemben kapható dolog ára,
- d) a tőzsdei forgalomban szereplő értékpapírok esetében az aktuális tőzsdei ár,
- e) a tőzsdei forgalomban nem szereplő, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok esetében a befektetési szolgáltatók által közzétett, a másodlagos piaci forgalomban kialakult ár, ha nincs forgalomban, akkor üzleti értékelés alapján meghatározott érték,
- f) egyéb társasági részesedés esetén 6 hónapnál nem régebbi üzleti értékelés alapján
- g) vagyoneértékű jog esetén 6 hónapnál nem régebbi egyedi szakértői értékelés alapján kell meghatározni, amennyiben vonatkozó jogszabály vagy már fennálló szerződés azt nem határozza meg,
- h) ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni,
- i) az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni.

(3) Amennyiben az adott vagyontárgy vonatkozásában rendelkezésre áll az értékesítésnél, illetve hasznosításnál - a 19. § (2) bekezdésében foglaltaknál - régebben készült forgalmi értékbecslés vagy üzleti értékelés, a döntést megelőzően ennek aktualizált változata is elfogadható.

(4) A vagyontárgy feletti tulajdonosi jog gyakorlóját – a képviselő-tetsület át nem ruházható, vagy az át nem ruházott hatáskörébe tartozó döntések kivételével – az adott vagyontárgy értékétől függően, illetve – ha a hasznosítás csak a vagyontárgy egy részére vonatkozik – a vagyonrész értéke alapján kell megállapítani.

(5) Ha a szerződés tárgya több vagyontárgy (vagyontömeg, vagy egy birtoktestet alkotó több önálló helyrajzi számú ingatlan), együttes elidegenítése, megterhelése, illetve hasznosítása a rendeletnek az értékhatárra – és ez alapján a tulajdonosi jog gyakorlójának meghatározására – irányuló szabályai alkalmazásakor a vagyontárgyak együttes értéke az irányadó.

(6) A portfólió vagyon körében egyedi értékesítésnek kell tekinteni egy adott gazdasági társaságban meglévő önkormányzati részesedések értékesítését. Együttes értékesítésnek kell tekinteni a több gazdasági társaságban meglévő önkormányzati részesedések egy szerződés keretében történő értékesítését, vagy egy pályázat keretén belüli értékesítésre történő felajánlását.

(7) A vagyontárgyak együttes értékesítésének, illetve hasznosításának az tekintendő, ha a vagyon elidegenítése, illetve hasznosítása csak egyetlen természetes, illetve jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet, vagy ezek konzorciuma részére történik.

### 16. Önkormányzati vagyon ingyenes átruházása, hasznosítása

#### 27. §

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKAANYAG EGYEZTETÉSRE!

(1) Az önkormányzati vagyon tulajdonjogát részben vagy egészben ingyenesen átruházni kizárólag az Nvtv.-ben és az Möt. -ben megfogalmazott feltételek szerint lehet, amelyről a Képviselő-testület dönt.

(2) A képviselő-testület az önkormányzati vagyon használatának ingyenes átengedésére a használóval írásbeli megállapodást köt.

(3) Az önkormányzati vagyon használatának ingyenes átengedésére vonatkozó megállapodásnak tartalmaznia kell a használat idejét, terjedelmét, valamint a használat során felmerülő költségek viseléséről való rendelkezéseket.

#### **17. Felajánlott vagyon elfogadása**

##### **28. §**

(1) Az önkormányzat számára állam, vagy más személy, szerv által ellenérték kikötése nélkül juttatott (a továbbiakban: térítés nélkül kapott) bármely vagyon elfogadásáról a képviselő-testület dönt.

(2) A térítés nélkül kapott vagyon elfogadásának feltétele, hogy

- a) a vagyonról az önkormányzat vagy költségvetési szerve javára lemondtak,
- b) azt a képviselő-testület elfogadja,
- c) -az önkormányzat vagy költségvetési szerve tudja teljesíteni a vagyonnal kapcsolatos kötelezettségeket - és a kötelezettség teljesítése nem okoz likviditási problémákat és a kötelező feladatok ellátását nem veszélyezteti,
- d) a vagyon az önkormányzat vagy költségvetési szerve számára használható, vagy hasznosítható,
- e) a vagyont feljánló személy természetes személy, vagy az Nvtv. alapján átlátható szervezetnek minősülő szervezet.

(3) Nem fogadható el olyan ingyenes vagy kedvezményes vagyontárgy, amelynek ismert terhei elérik, vagy meghaladják a felajánlott vagyontárgy értékét.

#### **18. Behajthatatlan követelésekkel eljárási szabályok valamint lemondás az önkormányzat követeléseiről**

##### **29. §**

(1) Követelésekről lemondani behajthatatlannak minősülő követelés esetén, valamint méltányosságból lehet a jelen fejezetben foglalt eljárási szabályok betartásával.

(2) Behajthatatlan követelésekkel kapcsolatos eljárás:

- a) a behajthatatlan követelések felülvizsgálatát évente egyszer a zárszámadást megelőzően kell elvégezni,
- b) az a) pontban írt felülvizsgálat során a tárgyévi költségvetési törvényben kötelezettenként megállapított értékhatárt el nem érő, kis összegű, be nem hajtható követelések törléséről a képviselő-testület által átruházott hatáskörben eljárva a polgármester,
- b) a b) pontban jelzett értékhatár felett a behajthatatlan követelések törléséről a képviselő-testület dönt.

##### **30. §**

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

- (1) Behajthatatlan követelésnek nem minősülő követelésről lemondani méltányosságból, a költségvetési törvényben megállapított kis összegű követelés értékének figyelembe vételével lehet.
- (2) Az önkormányzat követeléseiről való lemondásról méltányosságból a **polgármester** dönt, ha a követelés egyedi értéke a költségvetési törvényben megállapított kis összegű követelés értékének ötszörösét nem haladja meg.
- (3) Az önkormányzat követeléseiről való lemondásról a méltányosságból, Képviselő-testület határoz, ha a követelés egyedi értéke a költségvetési törvényben megállapított kis összegű követelés értékének ötszörösét meghaladja.
- (4) A méltányosság alkalmazásának feltételei természetes személy esetében:
  - a) A követelés elengedését a kötelezettnek írásban kell kérnie, amelyet részletesen indokolni köteles és a kérelméhez az azt alátámasztó dokumentumokat is csatolnia kell.
- (5) A követelések elengedésére jogosultak eljárásuk során alaposan mérlegelik a kötelezett (adós) pénzügyi helyzetét, személyi körülményeit, az önkormányzattal, költségvetési szervvel fenntartott üzleti és egyéb kapcsolatait, tartós kapcsolat esetén a megállapodások, kötelezettségek betartásával kapcsolatos magatartását, teljesítési készségét és képességét, az elengedés esetleges előnyeit, hátrányait.
- (6) A követelésről való lemondás elbírálására és döntésére jogosult megállapodhat a kötelezettel (az adóssal) a követelés behajtása és beszedhetősége érdekében, a kötelezett részéről értéket képező és az önkormányzat számára hasznosuló szolgáltatás teljesítésében. Köthető részletfizetési vagy a követelés beszedését, teljesülését biztosító más polgári jogi szerződés is. Így különösen beszámítási megállapodás, tartozásátvállalás, kezesi szerződés, zálogjogi szerződés.
- (7) A követelés megtérülése érdekében – a kötelezett jövedelmi viszonyai és vagyoni helyzete figyelembevételével – a döntésre jogosult a kötelezettnek legfeljebb 1 évig terjedő halasztott fizetést, vagy legfeljebb 3 évre szóló részletfizetést engedélyezhet.
- (8) A követelésről való lemondás-, a halasztott fizetés-, a részletfizetés feltételeit a döntést követő 15 napon belül okiratba kell foglalni.
- (9) A követelés jellegével és az adós (kötelezett) helyzetével összefüggően a Hivatal köteles a döntéshez szükséges minden iratot beszerezni, így különösen: jövedelemigazolás, az ügyvel kapcsolatos szerződések, számlák, pénzügyi mérlegek, más hatóságok, szervek határozatai, ítéletei, döntései, tulajdoni lapok, együtt élő személyek megállapítása, ellátásra szoruló közös háztartásban élő hozzátartozók ellátásának megállapítása.
- (10) Követelésről lemondás ugyanazon adós (kötelezett) tekintetében 5 éven belül csak egy alkalommal gyakorolható.
- (11) A követelés elengedésének jelen rendeletben meghatározott eljárását az önkormányzat követeléseiben a jegyző, az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek követeléseiben a költségvetési szerv vezetője kezdeményezheti.
- (12) Az (1)–(8) bekezdésekben rögzítettek nem terjednek ki az adók módjára behajtható követelésekre.

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

(13) Méltányosság alkalmazására természetes személyeken kívül az államháztartás körébe tartozó szervezetek vagy államháztartáson kívüli, de közfeladatot ellátó szervezetek esetében kerülhet sor, amennyiben a kérelmező igazolja, hogy a követelés behajtása esetén a közfeladat ellátása veszélybe kerülne.

#### 31. §

Ez a rendelet 2026. április 1-jén lép hatályba.

**RENDELET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYZETÉSRE!**

*1. melléklet az .../.../... ( ... .. ) önkormányzati rendelethez*

**1. Forgalomképtelen ingatlanok**

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
1	Megnevezés	Utcanév	Ingtalanjelleg	I11. Az ingatlan forgalomképtessége
2	Közút	8825 Mihályd, 4/ / /	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTÉLEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
3	Közút	8825 Mihályd, 44/ / /	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTÉLEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
4	Közút	8825 Mihályd, 46/ / /	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTÉLEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
5	Közút	8825 Mihályd, 49/ / /	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTÉLEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
6	Közút	8825 Mihályd, 52/ / /	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTÉLEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
7	Közterület	8825 Mihályd, 68/ / /	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTÉLEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
8	Közterület	8825 Mihályd, 70/ 2/ /	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTÉLEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
9	Közút	8825 Mihályd, 125/ / /	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTÉLEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
10	Közút	8825 Mihályd, 173/ / /	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTÉLEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
11	árok	8825 Mihályd, 206/ / /	21534 - NYÍLT VÍZELVEZETŐ ÁROK, CSATORNÁK	FORGALOMKÉPTÉLEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
12	Közút	8825 Mihályd, 216/ / /	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTÉLEN TÖRVÉNY ALAPJÁN

**RENDELET - TERVEZET**

**MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!**

<b>13</b>	Községi terület	244/2//	8825 Mihályd,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>14</b>	Községi terület	247/3//	8825 Mihályd,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>15</b>	Községi terület	247/5//	8825 Mihályd,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>16</b>	Községi terület	247/6//	8825 Mihályd,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>17</b>	Községi terület	247/8//	8825 Mihályd,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>18</b>	Árok	301/3//	8825 Mihályd,	21534 - NYÍLT VÍZELVEZETŐ ÁROK, CSATORNÁK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>19</b>	Községi terület	310/2//	8825 Mihályd,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>20</b>	Községi terület	315/2//	8825 Mihályd,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>21</b>	Árok	321///	8825 Mihályd,	21534 - NYÍLT VÍZELVEZETŐ ÁROK, CSATORNÁK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>22</b>	Községi terület	337///	8825 Mihályd,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>23</b>	Községi terület	403///	8825 Mihályd,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>24</b>	Községi terület	444///	8825 Mihályd,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>25</b>	Községi terület	464///	8825 Mihályd,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>26</b>	Községi terület	469/4//	8825 Mihályd,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN

**RENDELET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYZETTESRE!**

<b>27</b>	Közút	472/ / /	8825 Mihályd,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>28</b>	Községi terület	428/ / /	8825 Mihályd,	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>29</b>	Közút	024/ 13/ /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>30</b>	út	024/ 19/ /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>31</b>	út	073/ 2/ /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>32</b>	út	073/ 5/ /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>33</b>	Közút	075/ / /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>34</b>	Közút	096/ 15/ /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>35</b>	Közút	096/ 20/ /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>36</b>	út	098/ 8/ /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>37</b>	út	098/ 10/ /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>38</b>	Közút	0108/ 20/ /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>39</b>	Közút	0165/ / /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>40</b>	Közút	654/ / /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN

**RENDELET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!**

<b>41</b>	Közút	691///	8825 Mihály,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>42</b>	Közút	723///	8825 Mihály,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>43</b>	Közút	806///	8825 Mihály,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>44</b>	Közút	850///	8825 Mihály,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>45</b>	Közút	851///	8825 Mihály,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>46</b>	Közút	938/1//	8825 Mihály,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>47</b>	Közút	965///	8825 Mihály,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>48</b>	Közút	1113///	8825 Mihály,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>49</b>	Közút	1134///	8825 Mihály,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>50</b>	Közút	1172///	8825 Mihály,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>51</b>	Közút	1199///	8825 Mihály,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>52</b>	Közút	1208///	8825 Mihály,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>53</b>	Közút	1229///	8825 Mihály,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>54</b>	Közút	1306///	8825 Mihály,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN

**RENDELET-TERVÉZET**  
**MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!**

<b>55</b>	árok	1308///	8825 Miháld,	21534 - NYÍLT VÍZELVEZETŐ ÁROK, CSATORNÁK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>56</b>	árok	1408///	8825 Miháld,	21534 - NYÍLT VÍZELVEZETŐ ÁROK, CSATORNÁK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>57</b>	Közút	1410///	8825 Miháld,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>58</b>	Közút	1440///	8825 Miháld,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>59</b>	Közút	1441///	8825 Miháld,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>60</b>	Közút	1471///	8825 Miháld,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>61</b>	Közút	1510///	8825 Miháld,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>62</b>	Közút	1525///	8825 Miháld,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>63</b>	Közút	1556///	8825 Miháld,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>64</b>	Közút	1558///	8825 Miháld,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>65</b>	Közút	1574///	8825 Miháld,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>66</b>	Közút	1631///	8825 Miháld,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>67</b>	Közút	1644///	8825 Miháld,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>68</b>	Közút	1645///	8825 Miháld,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN

**RENDELET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!**

<b>69</b>	Közút	1724/ / /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>70</b>	Közút	1748/ / /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>71</b>	Közút	1794/ / /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>72</b>	Közút	1812/ / /	8825 Mihályd,	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>73</b>	Emlékmű	28/ 2/ /	8825 Mihályd,	12733 - SZOBROK, EMLÉKMŰVEK, MŰVÉSZETI VAGY DEKORATÍV ÉPÍTMÉNYEK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>74</b>	Temető	45/ / /	8825 Mihályd,	00004 - TEMETŐ	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>75</b>	Saját használatú út	0163/ / /	8825 Mihályd, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>76</b>	Saját használatú út	0102/ / /	8825 Mihályd, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>77</b>	Saját használatú út	0126/ 5/ /	8825 Mihályd, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>78</b>	Út	485/ / /	8825 Mihályd, BELTERÜLET	21124 - BELTERÜLETI KISZOLGÁLÓ ÉS LAKÓUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>79</b>	Saját használatú út	04/ / /	8825 Mihályd, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>80</b>	Árok	013/ / /	8825 Mihályd, KÜLTERÜLET	21534 - NYÍLT VÍZELVEZETŐ ÁROK, CSATORNÁK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>81</b>	Saját használatú út	015/ / /	8825 Mihályd, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>82</b>	Árok	019/ / /	8825 Mihályd, KÜLTERÜLET	21534 - NYÍLT VÍZELVEZETŐ ÁROK, CSATORNÁK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN

RENDELET-TERVEZET

MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

83	Saját használatú út	023/2//	8825 Mihály, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
84	Saját használatú út	028///	8825 Mihály, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
85	Saját használatú út	029/1//	8825 Mihály, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
86	Árok	030///	8825 Mihály, KÜLTERÜLET	21534 - NYÍLT VÍZELVEZETŐ ÁROK, CSATORNÁK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
87	Saját használatú út	031///	8825 Mihály, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
88	Árok	033///	8825 Mihály, KÜLTERÜLET	21534 - NYÍLT VÍZELVEZETŐ ÁROK, CSATORNÁK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
89	Árok	036///	8825 Mihály, KÜLTERÜLET	21534 - NYÍLT VÍZELVEZETŐ ÁROK, CSATORNÁK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
90	Saját használatú út	042///	8825 Mihály, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
91	Árok	044///	8825 Mihály, KÜLTERÜLET	21534 - NYÍLT VÍZELVEZETŐ ÁROK, CSATORNÁK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
92	Saját használatú út	050///	8825 Mihály, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
93	Saját használatú út	053///	8825 Mihály, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
94	Saját használatú út	054///	8825 Mihály, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
95	Saját használatú út	055///	8825 Mihály, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
96	Árok	065///	8825 Mihály, KÜLTERÜLET	21534 - NYÍLT VÍZELVEZETŐ ÁROK, CSATORNÁK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN

## RENDELET-TERVEZET

## MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

97	Saját használatú út	066/ / /	8825 Miháld, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
98	Saját használatú út	068/ / /	8825 Miháld, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
99	Saját használatú út	078/ / /	8825 Miháld, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
100	Saját használatú út	080/ / /	8825 Miháld, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
101	Saját használatú út	082/ / /	8825 Miháld, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
102	Saját használatú út	089/ / /	8825 Miháld, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
103	Árok	096/ 11/ /	8825 Miháld, KÜLTERÜLET	21534 - NYÍLT VÍZELVEZETŐ ÁROK, CSATORNÁK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
104	Saját használatú út	0110/ / /	8825 Miháld, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
105	Saját használatú út	0114/ / /	8825 Miháld, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
106	Saját használatú út	0133/ / /	8825 Miháld, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
107	Saját használatú út	0135/ / /	8825 Miháld, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
108	Saját használatú út	0139/ / /	8825 Miháld, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
109	Saját használatú út	0148/ / /	8825 Miháld, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
110	Saját használatú út	0156/ / /	8825 Miháld, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN

**RENDELET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!**

<b>111</b>	Árok	0157/ / /	8825 Mihályd, KÜLTERÜLET	21534 - NYÍLT VÍZELVEZETŐ ÁROK, CSATORNÁK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>112</b>	Saját használatú út	0161/ / /	8825 Mihályd, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN
<b>113</b>	Saját használatú út	1391/ 2/ /	8825 Mihályd, KÜLTERÜLET	21125 - KÜLTERÜLETI KÖZUTAK	FORGALOMKÉPTELEN TÖRVÉNY ALAPJÁN

**2. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok:**

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
<b>1</b>	Megnevezés	Helyrajzi szám	Utcanév	Ingatlanjelleg	I11. Az ingatlan forgalomképessége
<b>2</b>	Kultúrház	240/ / /	8825 Mihályd,	12611 - MŰVELŐDÉSI OTTHON, HÁZ, SZABADIDŐ KÖZPONT, KÖZÖSSÉGI HÁZ, IFJÚSÁGI H	KORLÁT. FORGALOMKÉPES A HELYIDÖNT.
<b>3</b>	Általános iskola	242/ 1/ /	8825 Mihályd,	12633 - ÁLTALÁNOS ISKOLA	KORLÁT. FORGALOMKÉPES A HELYIDÖNT.
<b>4</b>	Községháza	244/ 1/ /	8825 Mihályd,	12201 - POLGÁRMESTERI HIVATALOK, KÖRJEGYZŐSÉGEK ÉPÜLETEI	KORLÁT. FORGALOMKÉPES A HELYIDÖNT.
<b>5</b>	Lakóház, orvosi rendelő, udvar, gazdasági épület	465/ 3/ /	8825 Mihályd,	12645 - HÁZIORVOSI RENDELŐ	KORLÁT. FORGALOMKÉPES A HELYIDÖNT.
<b>6</b>	Tűzoltóság	469/ 2/ /	8825 Mihályd,	12742 - TŰZOLTÓSZERTÁR	KORLÁT. FORGALOMKÉPES A HELYIDÖNT.
<b>7</b>	Vízmű	076/ 1/ /	8825 Mihályd,	00002 - VIZEK, KÖZCÉLÚ VÍZILÉTESÍTMÉNYEK TERÜLETEI	KORLÁT. FORGALOMKÉPES TÖRVÉNY A.

**RENDELET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!**

<b>8</b>	Vízmű	0143/1//	8825 Mihályd,	00002 - VIZEK, KÖZCÉLÚ VÍZILÉTESÍTMÉNYEK TERÜLETEI	KORLÁT. FORGALOMKÉPES TÖRVÉNY A.
<b>9</b>	Vízmű	000000/1//	8825 Mihályd,	22221 - VÍZ SZÁLLÍTÁSÁRA SZOLGÁLÓ HELYI CSŐVEZETÉKEK	KORLÁT. FORGALOMKÉPES A HELYI DÖNT.
<b>10</b>	Óvoda	242/1/A/	8825 Mihályd, Fő U 6	12632 - ÓVODA	KORLÁT. FORGALOMKÉPES TÖRVÉNY A.
<b>11</b>	Buszmegálló	247/10//	8825 Mihályd, BELTERÜLET	12743 - BUSZMEGÁLLÓK	KORLÁT. FORGALOMKÉPES TÖRVÉNY A.
<b>12</b>	Kivett töltés, kivett tó, rét,	073/3//	8825 MIHÁLD, KÜLTERÜLET HORGÁSZTÓ	00001 - MŰVELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLET	KORLÁT. FORGALOMKÉPES A HELYI DÖNT.
<b>13</b>	Belterületi csapadékvíz elvezetése	1///	8825 Mihályd,	00002 - VIZEK, KÖZCÉLÚ VÍZILÉTESÍTMÉNYEK TERÜLETEI	KORLÁT. FORGALOMKÉPES A HELYI DÖNT.

**RENDELET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!**

*2. melléklet az .../.../... (.....) önkormányzati rendelethez*

**Forgalomképes ingatlanok**

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
1	Megnevezés Helyrajzi szám	Utcanev	Ingatlanjelleg	I11. Az ingatlan forgalomképes ége
2	Szántó 014/ 3/ /	8825 Miháld,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
3	Szántó 073/ 1/ /	8825 Miháld,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
4	Gyep (rét) 073/ 4/ /	8825 Miháld,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
5	Szántó, erdő 073/ 6/ /	8825 Miháld,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
6	Személtlerakó telep 076/ 4/ /	8825 Miháld,	00001 - MŰVELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLET	FORGALOMK ÉPES
7	Gyep (rét), erdő 0144/ / /	8825 Miháld,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
8	Szántó 624/ 3/ /	8825 Miháld,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
9	Szántó, gyep (rét) 624/ 4/ /	8825 Miháld,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
10	Kert, szőlő, gyep (rét) 640/ / /	8825 Miháld,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
11	Szántó, gyep (rét) 651/ / /	8825 Miháld,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES

**RENDELET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!**

<b>12</b>	Gyep (rét)	828/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>13</b>	Gyep (rét)	829/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>14</b>	Gyep (rét), erdő	848/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>15</b>	Gyep (rét)	869/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>16</b>	Gyep (rét)	938/ 2/ /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>17</b>	Szántó	939/ 3/ /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>18</b>	Szántó, szőlő,gyep (rét),erdő	1135/ 2/ /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>19</b>	Kert	1136/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>20</b>	Kert, erdő	1144/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>21</b>	Kert, erdő, gyep (rét), szőlő	1145/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>22</b>	Kert, erdő, gyep (rét)	1155/ 2/ /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>23</b>	Kert, gyep (rét)	1166/ 2/ /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>24</b>	Kert, gyep (rét), szőlő	1167/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>25</b>	Erdő, gyep (rét), szőlő	1176/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES

**RENDELLET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!**

26	Erdő, gyep (rét)	1180/ / /	8825 Miháld,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
27	Erdő, gyep (rét), szőlő	1190/ / /	8825 Miháld,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
28	Erdő, gyep (rét)	1194/ 1/ /	8825 Miháld,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
29	Felvásárlótelep	233/ / /	8825 Miháld,	12521 - TÁROLÓK ÉS TARTÁLYOK	FORGALOMK ÉPES
30	Beépítetlen terület	241/ 1/ /	8825 Miháld,	00001 - MŰVEELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLET	FORGALOMK ÉPES
31	Sporttelep	241/ 2/ /	8825 Miháld,	24111 - SZABADTÉRI SPORTPÁLYÁK (PL. LABDARÚGÁS RÉSZÉRE, AUTO- VAGY KERÉKPÁR	FORGALOMK ÉPES
32	Udvar	242/ 4/ /	8825 Miháld,	00001 - MŰVEELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLET	FORGALOMK ÉPES
33	Beépítetlen terület	243/ / /	8825 Miháld,	00001 - MŰVEELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLET	FORGALOMK ÉPES
34	Beépítetlen terület	301/ 2/ /	8825 Miháld,	00001 - MŰVEELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLET	FORGALOMK ÉPES
35	Beépítetlen terület	317/ 2/ /	8825 Miháld,	00001 - MŰVEELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLET	FORGALOMK ÉPES
36	Beépítetlen terület	395/ / /	8825 Miháld,	00001 - MŰVEELÉS ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLET	FORGALOMK ÉPES
37	Szántó	1227/ / /	8825 Miháld,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
38	Gyep (rét), erdő	1238/ / /	8825 Miháld,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
39	Gyep (rét), erdő	1242/ / /	8825 Miháld,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES

**RENDELET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!**

<b>40</b>	Gyep (rét), erdő	1245/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>41</b>	Gyep (rét), erdő	1253/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>42</b>	Gyep (rét), szőlő, erdő	1256/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>43</b>	Gyep (rét)	1263/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>44</b>	Gyep (rét), szántó	1272/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>45</b>	Gyep (rét)	1274/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>46</b>	Gyep (rét),gyümölcsös, szántó	1277/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>47</b>	Gyep (rét)	1282/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>48</b>	Gyep (rét)	1293/ 2/ /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>49</b>	Gyep (rét)	1295/ 3/ /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>50</b>	Gyep (rét)	1296/ 1/ /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>51</b>	Gyep (rét), szántó	1298/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>52</b>	Gyep (rét)	1311/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>53</b>	Szántó	1320/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES

**RENDELET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYZETÉSRE!**

<b>54</b>	Gyep (rét)	1325/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>55</b>	Gyep (rét)	1342/ 2/ /	8825 Mihály,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>56</b>	Erdő	1343/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>57</b>	Gyep (rét)	1345/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>58</b>	Gyep (rét)	1358/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>59</b>	Gyep (rét)	1360/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>60</b>	Gyep (rét), szőlő	1361/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>61</b>	Gyep (rét), erdő	1363/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>62</b>	Gyep (rét)	1381/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>63</b>	Gyep (rét), erdő	1382/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>64</b>	Gyep (rét), erdő	1386/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>65</b>	Gyep (rét), gyümölcsös, szántó	1394/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>66</b>	Gyep (rét), gyümölcsös, kert	1397/ 1/ /	8825 Mihály,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>67</b>	Gyep (rét), gyümölcsös, kert	1398/ 1/ /	8825 Mihály,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES

**RENDELET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!**

<b>68</b>	Gyep (rét), szántó, szőlő	1401/ / /	8825 Mihályd,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>69</b>	Gyep (rét)	1404/ 1/ /	8825 Mihályd,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>70</b>	Erdő	1412/ / /	8825 Mihályd,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>71</b>	Erdő, gyep (rét)	1415/ / /	8825 Mihályd,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>72</b>	Gyep (rét)	1416/ / /	8825 Mihályd,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>73</b>	Szántó, szőlő	1457/ / /	8825 Mihályd,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>74</b>	Szántó	1481/ / /	8825 Mihályd,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>75</b>	Szántó	1482/ 2/ /	8825 Mihályd,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>76</b>	Gyep (rét), erdő	1488/ / /	8825 Mihályd,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>77</b>	Gyümölcsös	1503/ / /	8825 Mihályd,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>78</b>	Gyep (rét)	1505/ / /	8825 Mihályd,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>79</b>	Gyep (rét)	1507/ / /	8825 Mihályd,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>80</b>	Gyep (rét), szántó, erdő	1573/ / /	8825 Mihályd,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>81</b>	Gyep (rét), szántó, kert	1624/ / /	8825 Mihályd,	00005 - TERMÓFÖLD	FORGALOMK ÉPES

**RENDELET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYZETTESRE!**

<b>82</b>	Gyep (rét)	1648/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>83</b>	Gyep (rét)	1649/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>84</b>	Gyep (rét)	1651/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>85</b>	Gyep (rét)	1653/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>86</b>	Gyep (rét)	1655/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>87</b>	Szántó	1656/ 1/ /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>88</b>	Gyep (rét), erdő	1657/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>89</b>	Gyep (rét), szőlő	1663/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>90</b>	Gyep (rét), szőlő	1666/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>91</b>	Gyep (rét)	1669/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>92</b>	Gyep (rét)	1671/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>93</b>	Erdő	1672/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>94</b>	Erdő, szántó	1693/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>95</b>	Gyep (rét), erdő	1696/ / /	8825 Mihály,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES

**RENDELET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!**

<b>96</b>	Gyep (rét), szántó	1697/2//	8825 Mihályd,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>97</b>	Gyep (rét)	1716///	8825 Mihályd,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>98</b>	Gyep (rét)	1720///	8825 Mihályd,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>99</b>	Gyep (rét), szőlő, kert	1734///	8825 Mihályd,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>100</b>	Gyep (rét), szőlő, szántó	1817///	8825 Mihályd,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>101</b>	Figyelőkút	077///	8825 Mihályd,	21531 - FÖLDMŰVELEST SZOLGÁLÓ ÖNTÖZŐCSATORNÁK ÉS EGYÉB VÍZELLÁTÓ ÉPÍTMÉNYEK	FORGALOMK ÉPES
<b>102</b>	Buszváró	245///	8825 Mihályd,	12743 - BUSZMEGÁLLÓK	FORGALOMK ÉPES
<b>103</b>	Szántó	0136/2//	8825 Mihályd,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>104</b>	Gyep (rét), szántó, erdő	1161///	8825 Mihályd,	00005 - TERMŐFÖLD	FORGALOMK ÉPES
<b>105</b>	Beépítetlen terület	48/1//	8825 MIHÁLD, BELTERÜLET BEÉPÍTETLEN TERÜLET	00001 - MŰVELES ALÁ NEM TARTOZÓ BEÉPÍTETLEN FÖLDTERÜLET	FORGALOMK ÉPES

**RENDELET-TERVEZET**  
**MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!**

3. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

**Vagyonkezelésbe adott vagyontárgyak**

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>
<b>1</b>	Megnevezés	Vagyontárgy jellege	Cím, helyrajzi szám	Egyéb azonosító		
<b>2</b>	kivett óvoda, általános iskola	ingatlan	Mihályd, Fő utca 6. Mihályd belterület 242/1 hrsz.			
<b>3</b>						
<b>4</b>						
<b>5</b>						
<b>6</b>						

RENDELET-TERVEZET  
MUNKAANYAG EGYEZTETÉSRE!

4. melléklet az .../... ( ... .. ) önkormányzati rendelethez

**Miháld Község Önkormányzat Versenyeztetési szabályzata**

Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat vagyonának versenyeztetési rendjét az alábbiak szerint határozza meg.

**1. Általános rendelkezések**

**2. A szabályzat hatálya**

2.1. A szabályzat hatálya az önkormányzat ingó és ingatlan vagyonának (a továbbiakban: vagyontárgy) versenyeztetés útján történő hasznosításával, értékesítésével megbízott személyre, szervre terjed ki.

**3. A versenyeztetés egyes formái**

3.1. A versenyeztetés megvalósulhat árverés, továbbá nyilvános vagy zártkörű pályázati eljárás útján.

3.2. Az árverés a vagyontárgy értékesítésének, hasznosításának nyilvános, a pályázók közvetlen részvételével és jelenlétével megvalósuló versenyeztetése, mely során a vételár vagy használati díj a nyilvános liciten licitlépcsők alkalmazásával kialakult legmagasabb ajánlati ár.

3.3. A pályázati eljárás lebonyolítható nyilvános vagy zártkörű (meghívásos) pályázat útján.

3.4. Zártkörű (meghívásos) pályázat olyan pályázati eljárás, amelyben a kiíró az érdekelteket kizárólag közvetlenül hívja fel ajánlattételre, és amelyben kizárólag e meghívottak nyújthatnak be pályázatot.

**4. A pályázati kiírás**

4.1. A kiíró a versenyeztetés során valamennyi ajánlattevő számára egyenlő esélyt köteles biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz jutás és az alkalmazott versenyfeltételek tekintetében. A kiíró a pályázat tartalmát úgy köteles meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a szabályszerűen, időben benyújtott pályázati ajánlatok összehasonlíthatók legyenek.

4.2. Minden ajánlattevőnek joga van a kiíró által rendelkezésre bocsátott valamennyi információhoz hozzáférni. Ennek keretében a pályázó számára - lehetőség szerint - hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely nem sért üzleti titkot, és amely az üzleti életben szokásos és szükséges ahhoz, hogy a pályázónak lehetősége nyíljon megalapozott ajánlattételre.

**5. Árverés**

**5.1. Az árverés kiírása**

5.1.1. A tulajdonosi joggyakorló dönthet úgy, hogy - a vagyonrendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén - a vagyontárgyat árverés útján értékesíti. A döntéssel egyidejűleg meg kell jelölni az árverést lebonyolító szervet vagy személyt.

RENDELET-TERVEZET  
MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

5.1.2. Az árverést hirdetmény közzétételével kell kitűzni. A hirdetményben fel kell tüntetni:

5.1.2.1. az árverező nevét, székhelyét,

5.1.2.2. a vagyontárgy megnevezését, címét, fekvését, helyrajzi számát,

5.1.2.3. a vagyontárgy fontosabb adatait (alapterületét, műszaki állapotát, közművesítettségét, egyéb jellemzőit, stb.),

5.1.2.4. a hasznosítási módját,

5.1.2.5. az árverésen történő részvétel feltételeit,

5.1.2.6. a vagyontárgy megtekintési lehetőségét,

5.1.2.7. a jelentkezési lap benyújtásának módját, helyét, határidejét,

5.1.2.8. az árverés helyét, idejét,

5.1.2.9. a kikiáltási árat,

5.1.2.10. a licitlépcső emelkedésének mértékét,

5.1.2.11. a befizetendő biztosítékra (kaució) vonatkozó rendelkezéseket.

5.1.3. Az árverési hirdetményt a Körjegyzőségi Hivatal (a továbbiakban: hivatal) hirdetőtábláján, az önkormányzat honlapján legalább 10 napra, legalább az árverés időpontját megelőző 10. napon közzé kell tenni.

## **6. Az árverés lefolytatása**

6.1. A levezető ellenőrzi az árverésen megjelentek körét és részvételi jogosultságát

6.2. Az árverésen az vehet részt, aki a hirdetményben megjelölt időben és helyen jelentkezett és nyilatkozik arról, hogy legalább a kikiáltási ár erejéig rendelkezik a vételárral, továbbá a hirdetményben megjelölt módon és időben a kauciót befizette.

6.3. Árverezni személyesen vagy meghatalmazás útján lehet.

6.4. A levezető ismerteti az árverés szabályait, valamint a kikiáltott vagyontárgy fontosabb adatait.

6.5. A levezető közli az árverés megkezdését, és a kikiáltási árat

6.6. Az árverésen az érvényes jelentkezést benyújtottak mindvégig részt vehetnek, és ajánlatot tehetnek.

6.7. Az árverés nyertese az, aki a legmagasabb összegű ajánlatot elsőként teszi meg.

6.8. A levezető kihirdeti az árverés végeredményét.

6.9. A sikertelen résztvevőknek a befizetett biztosíték összege az árverés napját követő 15 napon belül visszafizetésre kerül.

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

6.10. Az árverésről jegyzőkönyv készül, melyet a jegyzőkönyvvezető és az árverést levezető ír alá.

#### 7. Szerződéskötés

21) A nyertes ajánlattevő az árverés napjától számított 15 napon belül köteles a szerződést megkötöni.

22) Amennyiben a szerződés a nyertesnek felróható okból 15 napon belül nem kerül megkötésre, úgy a nyertes helyébe - amennyiben van ilyen - a második legmagasabb ajánlatot tevő lép, és a szerződés az általa tett ajánlatnak megfelelően vele köthető meg. Ebben az esetben a nyertes a biztosíték összegét elveszíti.

#### IV. fejezet Versenytagyalás

#### 8. A pályázati eljárás típusai

23) A pályázati eljárás főszabályként nyilvános.

24) Nyilvános pályázati eljárás helyett csak akkor írható ki zártkörű pályázati eljárás, ha

a) a vagyontárgy jellege, jelentősége, valamint az annak leghatékonyabb

b) hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása a pályázati eljárás előtt meghatározott ajánlattevők részvételét teszi szükségessé, vagy

c) az önkormányzati érdek vagy az üzleti titok megóvása azt indokoltá teszi, vagy

d) a kiírásban foglaltak teljesítésére csak meghatározott ajánlattevők képesek.

25) A pályázati eljárás típusáról a kiírónak a kiírásról történő döntés alkalmával

rendelkeznie kell.

26) A zártkörű pályázati eljárásra - ha e szabályzat másként nem rendelkezik - a

27) nyilvános pályázati eljárásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

#### 9. A pályázati eljárás kiírása

27) A nyilvános pályázati eljárást pályázati felhívás közzétételével kell kitűzni. A felhívásban fel kell tüntetni:

a) a pályázat kiírójának nevét, székhelyét

b) a vagyontárgy megnevezését, címét, fekvését, helyrajzi számát, egyéb jellemzőit

c) a vagyontárgy fontosabb adatait (alapterületét, műszaki állapotát, közművesítetttségét, egyéb jellemzőit, stb.),

d) hasznosítás módját,

e) az elbírálásra vonatkozó szempontokat,

f) a pályázati eljárásról való részvétel feltételeit,

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

- g) a vagyontárgy megtekintési lehetőségét,
  - h) a pályázat benyújtásának módját, helyét, határidejét,
  - i) a pályázat célját, típusát,
  - j) az ajánlati kötöttség minimális időtartamát,
  - k) a pályázati biztosíték összegét, rendelkezésre bocsátásának módját,
  - l) a kiíró azon jogának fenntartását, hogy a pályázat során ajánlatot tett egyik ajánlattevővel sem köt szerződést, és így módon a pályázatot - akár indokolás nélkül is - eredménytelennek minősítse,
  - l) a pályázat tárgyára vonatkozó terheket, korlátozásokat, az elővásárlási jogot, illetve az ennek gyakorlásával kapcsolatos feltételeket
  - m) a pályázatok felbontásának helyét, idejét,
  - n) az eredményhirdetés módját, helyét és várható idejét.
- (28) A pályázati felhívásban előírható, hogy az ajánlattevőnek meghatározott fizetési garanciát, vagy szerződés-tervezetet is csatolnia kell, illetőleg a megküldött szerződés-tervezet elfogadásáról kell nyilatkoznia.
- 29) A pályázati felhívást a hivatal hirdető tábláján, az önkormányzat honlapján legalább 10 nappal, legalább a pályázat benyújtásának határidejét megelőző 10. napon közzé kell tenni.
- 30) A pályázati felhívást zártkörű versenytárgyalás esetén legalább 3 előre meghatározott ajánlattevő részére kell egyidejűleg és közvetlenül megküldeni a benyújtási határidő kezdő napját legalább 20 nappal megelőzően.
- 31) A kiíró a pályázati felhívásban szereplő, vagy a pályázók tudomására hozott pályázati feltételeket, és szabályokat vagy azok bármelyikét az alábbiak szerint változtathatja meg:
- o) ha ezt a jogát a pályázati felhívásban kifejezetten fenntartotta magának, és erről a pályázókat megfelelő módon és időben értesítette, vagy
  - p) ha a pályázatok benyújtási vagy elbírálási határidejét hosszabbítja meg.
- 32) A pályázati felhívás csak úgy módosítható, hogy a pályázónak az ajánlat benyújtására a módosítás közzétételétől számított legalább 8 nap rendelkezésére álljon.
- 33) A változtatást a pályázati felhívás közzétételére, illetve az ajánlatok kérésére vonatkozó szabályok szerint kell közzétenni, illetőleg valamennyi érdekeltnek megküldeni.

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

34) A kiíró a pályázati felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja.

35) Az ajánlattevő a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig az ajánlatát bármikor visszavonhatja.

36) Az ajánlattevő nem igényelhet térítést a kiírótól az ajánlata kidolgozásáért, és az ajánlattétellel kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

#### 10. A pályázati biztosíték

37) A pályázaton való részvétel pályázati biztosíték adásához köthető, melyet a pályázati felhívásban meghatározott időpontig és módon kell rendelkezésre bocsátani.

38) A biztosítékot a pályázati felhívás visszavonása, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítása, valamint a pályázatok elbírálását követően a 39) pontban meghatározott kivételektől eltekintve vissza kell adni.

39) Nem jár vissza a biztosíték, ha

a) a pályázati kiírás szerint a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át,

b) az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonja,

c) a szerződés megkötése az ajánlattevőnek felróható, vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

#### 11. Az ajánlat

40) Az ajánlattevők ajánlataikat zárt borítékban, hivatalos cégszerű aláírással, az adott pályázatra utaló jelzéssel, személyesen vagy meghatározott útvánnyal nyújthatják be.

41) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a pályázó részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát:

a) a pályázati felhívásban foglalt feltételek elfogadására,

b) az általa vállalt szolgáltatásokra és kötelezettségekre,

c) a vételár vagy ellenszolgáltatás összegére,

d) az ajánlati kötöttségre, valamint

e) az egyéb, a kiíró által meghatározott kötelezettségvállalásra.

42) A pályázó ajánlati kötöttsége - ha a pályázati kiírás másként nem rendelkezik - az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártától az adott vagyontárgyra vonatkozó szerződéskötésig tart.

#### 12. A pályázatok felbontása

43) A benyújtott pályázatokat a beérkezés sorrendjében bírálati sorszámmal kell ellátni, és azok felbontásáig a benyújtás helyén biztonságosan kell őrizni, úgy, hogy azok a határidő lejárta előtt ne kerülhessenek felbontásra.

44) A pályázatok felbontása a kiíró döntésének megfelelően zártkörűen, vagy nyilvánosan történhet. Nyilvános a bontás, ha azon a pályázók, illetve meghatalmazottaik is jelen lehetnek.

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKANYAG EGYEZTETÉSRE!

45) Az ajánlattevő meghatalmazottja köteles közokirattal, ügyvédi meghatalmazással, vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolni jogosultsági jogviszonyát és annak mértékét.

46) Az ajánlatok nyilvános felbontásakor a jelenlévőkkel ismertetni kell az ajánlattevők nevét, székhelyét (lakóhelyét) és azt, hogy az ajánlat megfelel-e a kiírásban meghatározott alaki követelményeknek.

#### 13. A pályázatok értékelése, elbírálása

47) A pályázatok felbontása után meg kell állapítani, hogy a pályázatok közül melyek érvénytelenek. Az érvénytelen pályázattal rendelkezők a pályázat további szakaszában nem vehetnek részt.

48) Érvénytelen a pályázat, ha:

- a) olyan pályázó nyújtotta be, aki nem volt jogosult pályázni,
- b) határidőn túl nyújtották be,
- c) nem felel meg a pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek,
- d) a megfelelő összegű biztosíték nem került befizetésre.

49) Eredménytelen a pályázat, ha

- e) a kitűzött időpontig egyetlen ajánlat sem érkezett, vagy a beküldött ajánlatok a pályázati kiírás szempontjai alapján nem értékelhetők,
  - f) a beérkezett ajánlatok egyike sem felelt meg a pályázat követelményeinek, vagy más - a pályázatra vonatkozó - előírásnak,
  - g) az ajánlat tartalma, vagy az abban megjelölt ellenérték jelentősen eltér a kiíró elvárásaitól, illetve
  - h) a kiíró valamely ajánlattevőnek a pályázat tisztaságához fűződő, vagy a többi pályázó érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekménye miatt a pályázat eredménytelenné nyilvánítása mellett döntött.
- 50) Az ajánlatok elbírálása az adott vagyontárgy tekintetében a kiíró hatáskörébe tartozik.
- 51) A pályázati eljárás nyertese az, aki a kiíró döntése alapján a kiírásban szereplő szempontoknak és az önkormányzat tulajdonosi érdekeinek összességében a legelőnyösebb ajánlatot tette, amely megfelel a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányossága követelményének.

52) A pályázati eljárás eredményét az elbírálást követően legkésőbb 15 napon belül írásban kell közölni valamennyi ajánlattevővel.

#### 14. Szerződés-kötés

53) A nyertes pályázó a kihirdetés napjától számított 15 napon belül köteles a vagyontárgyra vonatkozó szerződést megkötöni.

54) A biztosítékot - a 39) pontban foglalt kivételektől eltekintve - a pályázati felhívás visszavonása, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítása esetén, valamint a pályázatok elbírálását követően az ajánlatok elbírálásáról szóló döntés meghozatalát követő 15 napon belül vissza kell adni az ajánlattevő részére.

## RENDELET-TERVEZET

### MUNKAANYAG EGYEZTETÉSRE!

#### **15. Összeférhetlenségi szabályok:**

A versenytárgyalás lebonyolításánál be kell tartani az összeférhetlenségi szabályokat, azaz a lebonyolításában ,nem járhat el, aki az ajánlatot tevő természetes személy közeli hozzátartozója vagy az ajánlatot tevő gazdálkodó szervezettel munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, annak vezető tisztségviselője, vagy felügyelő bizottságának tagja, vagy aki az ajánlattevő gazdasági szervezetében tulajdonnal rendelkezik, vagy ezen személyek közeli hozzátartozója. (Ptk. 685. §.(b).pont).

RENDELET-TERVEZET  
MUNKAANYAG EGYEZTETÉSRE!

5. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat tulajdonában álló egyes vagyontárgyak bérleti díjáról**

1. A Mihály, Fő 8. szám alatti Községi színtér rendezvénytermének bérleti díja:

A rendezvényterem bérleti díja: 25 000,- Ft, azaz 25 000,- Ft/óra, azzal, hogy minden megkezdett órára járó bérleti díjat meg kell fizetni.

2. AZ önkormányzat tulajdonában álló egyes ingóságok bérleti díjáról

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>1</b>	<i>Ingóság megnevezése (mérete; fajtája)</i>	<i>Bérleti díj (összege/időtartam)</i>	
<b>2</b>			
<b>3</b>			