

**Mihályd Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
8825 Mihályd, Fő u. 2.**

4-010/2017.Ny.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Mihályd Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2017. április 25-én (kedden) 17.00 órakor**

megtartott soros n y í l t üléséről.

Határozatok száma: 35 - 42 /2017.(IV.25.) kt. határozat

Rendelet: 3 – 6 /2017. (V.02.)

Jegyzőkönyv

Készült: Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. április 25-én 17.00 órakor megtartott nyílt üléséről.

Az ülés helye: Miháld Község Önkormányzata hivatalos helysége
8825 Miháld, Fő utca 2.

Jelen vannak:

Gerő Sándor	polgármester
Gyurókovicsné Kóré Eszter	alpolgármester
Vig Zsolt	képviselő
Hermán Sándor	képviselő

Bejelentéssel távol: Lukács Livia képviselő

Napirendi pontokhoz meghívottak: jelenléti ív szerint

Tanácskozási joggal megjelent:

Hegedüs Szilvia jegyző, mint jegyzőkönyvvezető,

Gerő Sándor polgármester: Üdvözölte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes.

Javaslatot tett az ülés napirendjére a megküldött meghívóban foglalt napirendi javaslatnak megfelelően, amelyet a képviselő-testület - határozathozatal mellőzésével - 5 igen (egyhangú) szavazattal elfogadott.

Napirendi pontok:

1./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a Képviselő-testület két ülése között történt fontosabb közérdekű eseményekről.

Előadó: Gerő Sándor polgármester

2./ Települési szennyvízkezelési program

Előadó: Gerő Sándor polgármester

3./ START munkaprogram területeinek kimérése - árajánlatok

Előadó: Gerő Sándor polgármester

4./ Nagyrécsei Közös Önkormányzati Hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás

Előadó: Gerő Sándor polgármester

5./ Beszámoló az önkormányzat költségvetésének 2016. évi végrehajtásáról, zárszámadási rendelettervezet előterjesztése

Előadó: Gerő Sándor polgármester

6./ Hulladékgazdálkodásról szóló rendelet módosítására javaslat - Zöldhulladék elszállítás

Előadó: Gerő Sándor polgármester

7./ A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezéséről és a fizetendő díj mértékéről szóló rendelet megalkotása

Előadó: Gerő Sándor polgármester

8./ Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztése támogatás jogcímen pályázat benyújtása

9./ Egyebek – tájékoztatás, egyeztetés:

- Községi Közlekedés 2. éves garanciális bejárásáról
- Temetkezési sorrend felülvizsgálata
- Szolgáltatási szerződés a rászoruló gyermekek 2017. évi intézményen kívüli szünidei étkeztetés teljesítésére
- Óvoda – gáz szerződés lemondása

Napirendi pontok tárgyalása:

1./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a Képviselő-testület két ülése között történt fontosabb közérdekű eseményekről.

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Gerő Sándor polgármester : ismerteti a legutóbbi ülésen hozott határozatok végrehajtása érdekében tett intézkedéseket, a döntésekben érintetteket kivonat megküldésével értesítettük.

A tájékoztatást a képviselő-testület - határozathozatal mellőzésével – 4 igen (egyhangú) szavazattal elfogadott.

2./ Települési szennyvízkezelési program

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Gerő Sándor polgármester: A TSZP rövidített kivonata, összefoglalóját a ülés előtt a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. Kéri a képviselőket, hogy alkossanak véleményt, a lehetséges technológiai megoldások közül melyiket tartják a legjobbnak.

Vig Zsolt képviselő: Összefoglalja az elmúlt ülésen elhangzottakat, az egyes technológiai megoldások előnyeit, hátrányait. A saját részről azt a megoldást javasolja, hogy gravitációs csatorna és mechanikai előtisztítással szennyvíztelep.

Hermán Sándor képviselő: Valamennyi megoldás anyagi szükséglete rendkívül magas. Nagyon aggályosnak tartja mind az önkormányzat, mind a lakosság teheríró képességét az ügyben.

A testület tagjai még röviden egyeztettek a tárgyban, majd a polgármester szavazásra bocsátotta az összefoglalóban 5. lehetséges megoldásként feltüntetett „csatorna és mechanikai előtisztítóval rendelkező szennyvíztelep”, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozták:

35/2017.(IV.25.) kt. határozat

Miháld Község Önkormányzati Képviselő-testülete
a szakértők által előkészített Települési Szennyvíz-kezelési Program tartalmát megismerte.

A képviselő-testület kijelenti, hogy a feltüntetett lehetséges technológiai megoldások előnyeit, hátrányait mérlegelte.

A képviselő-testület jelen információk birtokában a településen összességében a legelőnyösebb megoldásként „a csatorna és mechanikai előtisztítóval rendelkező szennyvíztelep” technológiát gondolja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a testület álláspontjáról tájékoztassa a Programot készítő Hidro-Consulting Kft-t.

Határidő: azonnal

Felelős: Gerő Sándor polgármester

3./ START munkaprogram területeinek kimérése - árajánlatok

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Gerő Sándor polgármester: Ismerteti a tárgyban érkezett árajánlatokat, melyeket az ülés előtt a képviselők elektronikus úton megkaptak, másolatban mellékelve.

A képviselő-testület rövid egyeztetést követően 4 igen szavazattal – egyhangúan – az alábbi határozatot hozta:

36/2017.(IV.25.) kt. határozat

Miháld Község Önkormányzati Képviselő-testülete

A START közmunkaprogram folytatásához szükséges zártkerti ingatlanok kiméretését Szilágyi László földmérő üzemmérnöktől rendeli meg, a jegyzőkönyvhöz csatolt árajánlatnak megfelelően, mindösszesen bruttó 624 ezer Ft, vállalási díj ellenében.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert, hogy a további szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Gerő Sándor polgármester

4.1/ Nagyrécei Közös Önkormányzati Hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Gerő Sándor polgármester: Tájékoztatja a testület tagjait, hogy a hivatal személyi állományában – közös megegyezéssel – 1 fő létszámcsökkenés történt. A munkakörök újra elosztása kapcsán a polgármesterek nem teljesen értettek egyet. A vita rendeződéséig javasolja a 2017. évi működési hozzájárulás utalásának felfüggesztését.

A javaslattal a testület –határozathozatal mellőzésével - egyhangúan egyetértett.

4.2./ A Nagyrécei Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Hegedüs Szilvia jegyző: Kéri a képviselő-testületeket a Hivatal 2016. évi zárszámadásáról készített előterjesztés, határozati javaslat elfogadására.

Gerő Sándor polgármester: Aki egyetért a Közös Hivatal 2016. évi költségvetési gazdálkodásáról szóló beszámolóval, szavazzon.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal – egyhangúan a Közös Hivatal 2016. évi költségvetési gazdálkodásáról (zárszámadás) szóló előterjesztést, határozati javaslatot és a következő határozatot hozták.

37/2017. (IV.25.) sz. Képviselő-testületi határozat

Miháld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Nagyrécei Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtását az alábbiak szerint

41 419 689 Ft módosított előirányzattal,
41 419 700 Ft teljesített bevétellel,
41 113 334 Ft teljesített kiadással,
310 148 Ft nyitó pénzkészlettel
306 366 Ft záró pénzkészlettel

Határidő : azonnal

Felelős: Gerő Sándor polgármester
Hegedüs Szilvia jegyző

5. / Előterjesztés az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosításáról, és a 2016. évi gazdálkodás végrehajtásáról

Előadó: Gerő Sándor polgármester, Lukácsné Takács Valéria pü.főea.

Előterjesztés: írásban

Gerő Sándor polgármester Felkéri Lukácsné Takács Valériát, hogy a rendelet tervezeteket szóban ismertesse, röviden indokolja meg.

Lukácsné Takács Valéria: szóban ismertette a rendelet-tervezeteket, s megindokolta azok számszaki tartalmát.

Polgármester megkérdezi a jelen lévőket, hogy van-e valakinek további kérdése, észrevétele. Kérdés és észrevétel hiányában a polgármester szavazásra bocsátja a módosító javaslatot.

Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - az alábbi rendeletet alkotta:

**Miháld Község Önkormányzatának Képviselő-testület 3/2017 (V.02.) rendelete
az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016.(II.18.) rendelet módosításáról**

(A rendelet szövege jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Polgármester megkérdezi a jelen lévőket, hogy van-e valakinek további kérdése, észrevétele. Kérdés és észrevétel hiányában a polgármester szavazásra bocsátja a zárszámadásra vonatkozó javaslatot.

Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - az alábbi rendeletet alkotta:

**Miháld Község Önkormányzatának Képviselő-testület 4/2017. (V.02.) rendelete
az önkormányzat 2016. évi költségvetési zárszámadásáról**

(A rendelet szövege jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

6./ Előterjesztés a hulladékgazdálkodásról szóló 5/2016.(III.25.) rendelet módosításáról

Előadó: Gerő Sándor polgármester, Hegedüs Szilvia jegyző

Gerő Sándor polgármester: Megkéri a jegyzőt ismertesse a rendelet módosításának szükségességét.

Hegedüs Szilvia jegyző: Röviden ismerteti a tárgyhoz készült írásos előterjesztés, valamint módosító rendelet tartalmát, a 2017. január 1-jén hatályba lépő azon központi jogszabályi rendelkezéseket, mely szerint a szolgáltatónak biztosítani kel a házhoz menő zöldhulladék gyűjtését.

Mivel az előterjesztéshez kérdés, észrevétel nem volt, a polgármester szavazásra bocsátotta a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület az elhangzottakkal egyetértett s 4 igen (egyhangú) szavazattal a következő rendeletet alkotta:

**Nagyrécsa Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2017.(V.02.) rendelete
a hulladékgazdálkodásról szóló
5/ 2016. (III.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(a rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Gerő Sándor polgármester: A napirendhez kapcsolódóan felkéri a jegyzőt, hogy ismételten írásban keresse meg a közszolgáltatót, s kérjen arról tájékoztatást, mi az oka annak, hogy nem hajtják végre az Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal határozatát, melyben arra kötelezték őket, hogy a túlszámlázásból adódó többletbevételek összegét az önkormányzatnak, valamint a természetes személy ingatlanhasználók részére fizessék vissza.

7./ Javaslat a hivatali helyiségen, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésről szóló rendelet megalkotására

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Gerő Sándor polgármester: Az előterjesztést mindenki írásban megkapta.

Hegedűs Szilvia jegyző: Szeretném tájékoztatni a Képviselő-testületet, hogy az Atv. alapján felülvizsgáltuk a rendeletet, mivel jogszabályi változások következtek be.

Gerő Sándor polgármester: Van-e kérdés, hozzászólás. Amennyiben nincs, javaslom a rendelet-tervezet elfogadását az előterjesztés szerinti tartalommal.

Aki a javaslattal egyetért, kérem, szavazzon.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal (egyhangúlag) a rendelet-tervezetet elfogadja és a következő rendeletet alkotja:

**Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2017. (V. 02.) önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés
engedélyezéséről és a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjakról**

(A rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)

8./ Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatás – 2017.

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Gerő Sándor polgármester: Ismert a testületet előtt, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan kiírásra került az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására szolgáló pályázati felhívás.

A pályázat egyik alcélja az elmúlt évben is, a belterületi utak, járdák, hidak felújítása.

A pályázati igény előkészítése érdekében tárgyalásokat folytattam és árajánlatot kaptam a legfontosabb önkormányzati útkeresztezések burkolatának megerősítésére, továbbá 500 méter járda felújítására összesen bruttó: 9 887 629 Ft összegben.

Mivel önkormányzatunk a projekttel összefüggésben ÁFA levonási joggal nem rendelkezik, a bruttó összeg 15 %-ának kell rendelkezésre állnia saját forrásként, amely 1 483 145 forintot jelent.

Miháld Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, egyhangúlag, az alábbi határozatot hozta:

38/2017.(IV.25.) sz. kt. határozat

Miháld Község Önkormányzati Képviselőtestülete

kérelmet kíván benyújtani Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 3. pont szerinti „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására”.

A képviselő-testület a támogatási kérelem tartalmát megismerte, az abban foglaltakkal egyetért.

A tervezett fejlesztés, út- és járdafelújítás több helyszínen: Miháld 28/2 hrsz, 469/4 hrsz, 464 hrsz, 403 hrsz és 245/6 hrsz.

építési költsége nettó:	7 785 535 Ft
ÁFA (27 %)	2 102 094 Ft
összesen bruttó:	9 887 629 Ft

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy az önkormányzat ÁFA levonási joggal nem rendelkezik, és a fejlesztés bruttó összegének 15 %-ának megfelelő összegű, azaz 1 483 145 Ft saját forrás a 2017. évi költségvetésben rendelkezésre áll.

A képviselő-testület felhatalmazza polgármestert, hogy a támogatási kérelem benyújtásához szükséges további intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal, ill. 2017. május 2.

Felelős: Gerő Sándor polgármester

9./ Egyebek

9.1./ Telefon - kiadással kapcsolatos költségek csökkentése

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Gerő Sándor polgármester: Tájékoztatja a testület tagjait a Z-net Kft ajánlatáról, melynek lényege, hogy Internet előfizetés mellé díjmentes vezetékes telefonvonalat biztosít.

A képviselő-testület rövid egyeztetést követően 4 igen szavazattal – egyhangúan – az alábbi határozatot hozta.

39/2017.(IV.25.) sz. kt. határozat

Miháld Község Önkormányzati Képviselőtestülete

kijelenti, hogy a Z-net Kft Internet és vezetékes telefonszolgáltatásra vonatkozó, jelen jegyzőkönyvhöz csatolt ajánlatát megismerte, az abban foglaltakkal egyetért.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Gerő Sándor polgármester

9.2./ Z-net – kamera karbantartás költségei

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Gerő Sándor polgármester: A napirendhez kapcsolódóan a szolgáltató új szerződéstervezetet készített és bocsátott a rendelkezésünkre, ebben a korábbihoz képest egyértelműek a költségkimutatások. Javasolja a szerződés megkötését, mert ha bármi probléma adódik a rendszer elemeivel, jelenleg nincs arra jogosult vállalkozó, aki azt javíthatná.

A képviselő-testület rövid egyeztetést követően 4 igen szavazattal – egyhangúan – az alábbi határozatot hozta.

40/2017.(IV.25.) sz. kt. határozat

Miháld Község Önkormányzati Képviselőtestülete
kijelenti, hogy a Z-net Kft térfigyelő kamera-rendszer karbantartására vonatkozó, jelen jegyzőkönyvhöz csatolt ajánlatát megismerte, az abban foglaltakkal egyetért.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Gerő Sándor polgármester

9.3/ autóbuszöblök garanciális bejárása

Gerő Sándor polgármester tájékoztatja a képviselőket, hogy a bejárást követően – képviselők észrevételeivel kiegészítve – e-mailben jeleztük a hiányosságokat, választ még nem kaptunk.

9.4./ temetkezési sorrend

Gerő Sándor polgármester tájékoztatja a testületet, hogy szinte minden temetés alkalmával újra és újra előkerülő problémával kell szembesülnie, s rendkívül nehéz egyeztetnie a hozzátartozókkal. A nehézség abból adódik, hogy néhány hónapja a megkezdett temetkezési sorrend alól kivételt engedélyezett a testület. S ezzel elindult egy folyamat, s most lassan úgy tűnik, hogy mindenki oda temetkezik, ahova akar. Álláspontja szerint ez így nem tartható, megnyugtató megoldást kellene.

Hermán Sándor képviselő: talán egy teljesen új parcellát kellene nyitni.

Gyurókovicsné Kóré Eszter alpolgármester: szerint azzal is oda jutnánk, ahol most tartunk. Megfontolásra javasolja, hogy a sorrendtől eltérő temetkezési igény esetén magasabb sírhely megváltási díjat állapítson meg a testület.

A polgármester felkéri a jegyzőt, hogy a soron következő ülésre készítsen elő egy ilyen tervezetet.

9.5./ óvodai gázmérő

Gerő Sándor polgármester: Elmondja, hogy a Tagóvoda nevén szereplő gázmérő óra a mai napig nem került átírássra. Pedig az intézmény már egyáltalán nem használja a gázt, a múlt év őszén módosításra került a vagyonnevelési szerződés, amelyben a tankerület vállalta, hogy a mérőórát 2017. január 1-jétől a saját nevére íratja.

A polgármester felkéri a jegyzőt, hogy egyeztessen erről a vezető óvónővel és a tankerülettel, működjön közre az óra átíratásának mielőbbi megvalósításában.

9.6./ szünidei étkezés

Feladatellátási szerződés – Csapi Község Önkormányzata - gyermekétkeztetés

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Gerő Sándor polgármester: Tájékoztatja a testület tagjait, hogy a jegyző előkészítette a két község között megkötendő ún. feladat-ellátási szerződést, amely a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéséről szól.

Mivel a tervezettel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, polgármester felteszi a megállapodás elfogadását szavazásra.

Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - az alábbi határozatot hozta:

41/2017.(IV.25.) kt. Határozat

Miháld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Csapi Község Önkormányzatával – a rászoruló gyermekek szünidei gyermekétkeztetés biztosításáról szóló Feladat-ellátási szerződés tartalmát megismerte, azzal a jegyzőkönyvhöz csatolt formában egyetért, felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Gerő Sándor polgármester

9.7./ Víziközmű-rendszer megállapodás

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Gerő Sándor polgármester: A víziközmű rendszeren lévő ellátásért felelős önkormányzatoknak el kell fogadni egy megállapodást a víziközmű rendszerre vonatkozóan. A megállapodásban meg kell határozni a víziközmű rendszeren lévő ellátásért felsősök jogait és kötelezettségeit. Ki kell választani az ellátásért felelősök képviselőjét.

Amennyiben nincs kérdés, javaslom a határozati javaslat elfogadását az előterjesztés szerinti tartalommal.

Aki a javaslattal egyetért, kérem, szavazzon.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal (egyhangúlag) a javaslatot elfogadja és a következő határozatot hozza:

42/2017.(IV.25.) kt. Határozat

Az M-IV víziközmű-rendszeren lévő ellátásért felelősök a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivataltól kapott VKEFFO_2017/2181-1 (2017) ügyiratszámú levél és a Vksztv. 61/B. § valamint az 5/G. § előírásainak megfelelően létrehozták a "Megállapodás az M-IV víziközmű-rendszeren ellátásának biztonsága érdekében" című megállapodást.

Miháld település Önkormányzatának képviselő testülete javasolja, hogy az M-IV víziközmű-rendszer ellátásért felelőseinek képviseletét, Miháld Község Önkormányzata lássa el.

Az ellátásért felelősök az M-IV víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltségének nettó könyv szerinti értékét és tulajdoni arányát az alábbiak szerint rögzítik :

Miháld település nettó könyv szerinti érték: ... Ft Tulajdoni aránya: 54,48 %

Sand település nettó könyv szerinti értéke:...Ft Tulajdoni aránya: 30,39 %

Pat település nettó könyv szerinti értéke:...Ft Tulajdoni aránya:15,13 %

Miháld Község Önkormányzatának képviselő testülete a fentiek alapján felhatalmazza az Önkormányzat Polgármesterét, hogy a mellékelt "Megállapodás az M-IV víziközmű-rendszeren ellátásának biztonsága érdekében" című megállapodásban Miháld önkormányzatot nevezze meg az ellátásért felelősök közös képviselőjének és a Megállapodást írja alá.

Határidő: 2017. május 15.

Felelős: Gerő Sándor polgármester

9.8./ korlátozott forgalomképességű zóna

Hegedüs Szilvia jegyző: az elmúlt ülésen ismertetésre került a kormányhivatal levele, melyben felhívták a testületet, hogy a meghatározott tengelyterhelést meghaladó tehergépjárművek korlátozását bevezető önkormányzati rendelet megalkotása előtt be kell szerezni a közlekedésrendészeti hatóság szakvéleményét.

A polgármester és a jegyző 2017. május 16. (kedd) 13.00 órát jelölik meg a szemle időpontjaként.

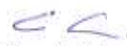
9.9./ Szennyvízszállítás – Polainé - Állami támogatás igénybevétele – szennyvízszippantás

Gerő Sándor polgármester: Kérdést intéz a jegyző asszonyhoz, hol tart a kijelölt közérdekű szolgáltató támogatásának lehívása.

Hegedüs Szilvia jegyző: megismétli a korábban elmondottakat, az önkormányzat addig nem tudja megfelelő nyomtatványon benyújtani az igényét, amíg a vállalkozótól megküldött regisztrációt, igénylést nem fogadja be az eljáró Hivatal. Ennek menetéről, akadályáról több alkalommal egyeztetett a vállalkozóval, felajánlott a segítségét is, de a vállalkozó azóta sem jelentkezett személyesen.

Más tárgy és hozzászólás, kérdés nem lévén Gerő Sándor polgármester az ülést 18.50 órakor bezárta.




Gerő Sándor
polgármester


Hegedüs Szilvia
jegyző

MEGHÍVÓ

tisztelettel meghívom a Képviselő-testületet és valamennyi érdeklődőt a Képviselő-testület soron következő nyílt ülésére!

Az ülés helye: 8825 Miháld, Fő utca 2. szám alatti Miháld Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatala

Az ülés időpontja: 2017. április 25. (kedd) 17.00 óra

Napirendi javaslat

1./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a Képviselő-testület két ülése között történt fontosabb közérdekű eseményekről.

Előadó: Gerő Sándor polgármester

2./ Települési szennyvízkezelési program

Előadó: Gerő Sándor polgármester

3./ START munkaprogram területeinek kimérése - árajánlatok

Előadó: Gerő Sándor polgármester

4./ Nagyrécei Közös Önkormányzati Hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás

Előadó: Gerő Sándor polgármester

5./ Beszámoló az önkormányzat költségvetésének 2016. évi végrehajtásáról, zárszámadási rendelettervezet előterjesztése

Előadó: Gerő Sándor polgármester

6./ Hulladékgazdálkodásról szóló rendelet módosítására javaslat - Zöldhulladék elszállítás

Előadó: Gerő Sándor polgármester

7./ Javaslat a hivatali helyiségen, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésről szóló rendelet megalkotására

Előadó: Gerő Sándor polgármester

8./ Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztése támogatás jogcímen pályázat benyújtása

Előadó: Gerő Sándor polgármester

8./ Egyebek – tájékoztatás, egyeztetés:

- telefon – kiadással kapcsolatos költségek csökkentése
- Z-net – kamera karbantartás költségei
- a Községi Közlekedés 2. éves garanciális bejárásáról
- Temetkezési sorrend felülvizsgálata
- Szolgáltatási szerződés a rászoruló gyermekek 2017. évi intézményen kívüli szünidei étkeztetés teljesítésére
- Óvoda – gáz szerződés lemondása
- Víziközmű-rendszer megállapodás

Tisztelettel kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy - a napirendek fontosságára való tekintettel - az ülésen vegyenek részt! Az ülést követően zárt ülésen tárgyalandó napirendi pontok is lesznek.

Miháld, 2017. április 20.



Miháld
Község Önkormányzat Képviselő-testülete
nyílt üléséről

Helye: Mihályd Község Kultúrház,
8825 Mihályd, Fő utca 8. szám alatti hivatali helyiségében

C. H.

Gyroskoucone Lare Exeter

Henrich

.....

Vig 2008

[Signature]

Dr. J. L. ...

.....

© 2004 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 255: 109–116

© 2006 The Authors
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd

.....

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/2019.05.20.256505>; this version posted May 20, 2019. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

.....

.....

© 2006 The Authors
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd

Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról beszámoló

Határozat száma	Tartalma	Megjegyzés
22/2017.(III.09.)	Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben - pályázat	Kivonat megküldésre került
23/2017.(III.09.)	Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben - pályázat	Kivonat megküldésre került
27/2017.(III.28.)	Tűzoltóság - helyiséghasználati szerződés	Kivonat megküldésre került, szerződés aláírva
28/2017.(III.28.)	Miháld zártkert 1624 hrsz-ú önkormányzati ingatlan kérdése	önkormányzat részéről
29/2017.(III.28.)	Közbeszerzési terv	szerződés megkötve
30/2017.(III.28.)	Éves ellenőrzési jelentés - 2016.	elfogadva, elküldve
31/2017.(III.28.)	Falunap költségvetésének megbeszélése	irattár
32/2017.(III.28.)	I. világháborús emlékmű felújítása	folyamatban
33/2017.(III.28.)	Nagyrecsei KÖH 2016. évi költségvetés módosítás	hiánypótlás benyújtva
		elfogadva

2016. április 25.



ÖSSZEFOGLALÓ

A 2017.03.28-I TESTÜLETI ÜLÉSEN ELHANGZOTTAKRÓL

Települési Szennyvízkezelési Program

Kivonat

A Települési Szennyvízkezelési Program a következő lehetőségeket vizsgálja:



Az alábbi táblázat a folyamatábra szerint releváns alternatívák építési és működési költségeit tartalmazza:

Szennyvízkezelési alternatíva	Építési költség (Ft)	Működési költség (Ft)	Építési költség + 30 éves működési költség (Ft)
Korszerű közműpótló kisberendezés minden ingatlanon, szikkasztással	500 000 000	1 400 000	542 000 000
Vízzáró szennyvíztároló minden ingatlanon, a szippantott szennyvíz Nagykanizsára szállításával	215 000 000	15 000 000	665 000 000
Vízzáró szennyvíztároló minden ingatlanon, a szippantott szennyvíz saját természetközeli tisztítóra szállításával	340 000 000	14 500 000	775 000 000
Csatorna és elé kapcsolt biológiával rendelkező szennyvíztisztító telep	435 000 000	11 500 000	780 000 000
Csatorna és mechanikai előtisztítással rendelkező szennyvíztisztító telep	435 000 000	6 800 000	639 000 000

2017. március 30.

LÉPTÉK-2000

Lépték-2000 Földmérő és Mélyépítő Bt. 8800 Nagykanizsa Dr. Szentendrey Edgár utca 54

Miháld Község Önkormányzata

Miháld
Fő út 2
8825

Tárgy: árajánlat

Hivatkozással az 513-7/2017 iktatószámukra, árajánlatom a 23 db. földrészlet kitűzésére:

árajánlatom 50.000.-Ft. földrészletenként

-amely tartalmazza a földhivatali költséget 6000 Ft.,
GPS óradíját, fakarók, festékszórók és a személyi feltételek költségeit,
kapcsolódó dokumentáció összeállítása helyrajzi számonként.

össességében a teljes vállalkozói díj: $23 \times 50.000.- = 1.150.000.-\text{Ft.}$ (bruttó)

ÁFA mentes vagyok

A munkát legkésőbb május végéig elvégzem.

Nagykanizsa, 2017. 04 . 11.

Tisztelettel:


képvisező
LÉPTÉK-2000 BT.
8831 Nagykanizsa,
Dr. Szentendrey Edgár u. 54
Adószám 27691904-1-20

Szilágyi László vállalkozó
FÖLDMÉRŐ ÜZEMMÉRNÖK
INGATLANRENDEZŐ FÖLDMÉRŐ
HITES BÁNYAMÉRŐ

8857 Nemespátró Petőfi Sándor út 48

Tel : 30/3399-746

E_mail : pufi65@gmail.com

Posta cím : 8831 Nagykanizsa Szentgyörgyvári út 61A

Miháld Község Önkormányzata
Gerő Sándor polgármester
8825 Miháld Fő út 2

Tisztelt Polgármester Úr !

A felsorolt területek kitűzésére az alábbi árajánlatot teszem:

Földrészletek (földrészlet csoportok) kitűzési díja

17 x 30 000 .- Ft

Földhivatali adatszolgáltatás díja

4 x 9000 .- Ft

13 x 6 000 .- Ft

Összesen (bruttó):

624000 .- Ft

Nagykanizsa 2017-04-05.

Szilágyi László



SZILÁGYI LÁSZLÓ
Földmérő Üzemtechnikus
Nagykanizsa, Petőfi S. út 48.
Tel: 30/3399-746

Nagyrécei Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől

T E S T Ü L E T I E L Ő T E R J E S Z T É S a

Nagyrécei Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetési gazdálkodásáról

Tisztelt Képviselő-testületek!

Mellékelten bemutatjuk és javasoljuk elfogadásra a Nagyrécei Közös Önkormányzati Hivatal *2016. évi költségvetési beszámolóját*.

2013. évtől az önkormányzati feladatellátás, ezzel együtt a finanszírozási rendszer is alapjaiban változott meg.

A hivatali működési támogatás meghatározása az *elismert hivatali létszám alapján* a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik.

A Képviselő-testületek a Közös Hivatal 2016. évi költségvetését **38.278.348 Ft főösszeggel** fogadták el.

Költségvetés módosítása:

Az éves költségvetési beszámoló elfogadása előtt került sor az előirányzatok módosítására. A módosítást az egyes *jogcímek közötti átcsoportosítás (teljesítések függvényében)*, valamint a dolgozóknak *bérkompenzáció* jogcímen kifizetett, központi költségvetés által megfinanszírozott összegek és a *Zalaújlaki időközi választás*, valamint a 2016.10.02.napjára kitűzött *népszavazás* tették indokoltá.

A módosítással a hivatal költségvetésének főösszege **41.419.689 Ft-ra** változott.

A bevételek 2016. alakulása:

Irányító szervtől kapott működési támogatásra 37.968.200 Ft tervösszeggel számoltunk. Módosított: 39.193.877 Ft, teljesítés a módosított szerint alakult. (bérkompenzáció összegével módosítva)

Előző év maradványának igénybevétele: 310.148 Ft.

2016. évi bevételi főösszeg 41.419.700 Ft, módosított 41.419.689 Ft.

Kiadások: 2016. év

Személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok:

11 fő munkajogi létszámmal történt a tervezés.

Személyi juttatások módosított előirányzata 28.850.108 Ft, a teljesítés 28.690.019 Ft
A személyi juttatások munkaadói járulékonzata 8.152.420 Ft. Elmondhatjuk, hogy a teljesítések a módosított összegek szerint alakultak.

Dologi kiadások alakulása:

A dologi kiadások részletes, jogcímenkénti bemutatását a 2. melléklet tartalmazza.
Dologi kiadások módosított előirányzata 4.400.523 Ft.
2016. évi teljesített tényadat 4.270.895 e Ft.

Felhalmozási kiadásokra nem terveztünk előirányzatot.

A költségvetési kiadások teljesített *főösszege 41.113.334 Ft, a módosított 41.419.689 Ft.*

A pénzforgalom egyeztetése 2016. 01-12. hónap

(Csak pénzforgalmi tételek!)

Nyitó pénzkészlet január 01-jén:	310.148 Ft
BEVÉTELEK:	+ 41.109.552 Ft
KIADÁSOK:	- 41.113.334 Ft

Záró pénzkészlet 2016.12.31-én:	306.366 Ft
--	-------------------

Csatolt mellékletek:

1. melléklet: Pénzügyi mérleg
2. melléklet: Költségvetési kiadások
3. melléklet: Költségvetési és finanszírozási bevételek
4. melléklet: Teljesített kiadások kormányzati funkcióként
5. melléklet: Teljesített bevételek kormányzati funkcióként
6. melléklet: Maradványkimutatás
7. melléklet: Mérleg
8. melléklet: Eredménykimutatás

Kérem T. Képviselő-testületet, hogy a csatolt mellékletek és szöveges indokolás alapján a Nagyrécsesi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetési beszámolóját elfogadni szíveskedjenek

Nagyrécsse, 2017-04-25

Hegedűs Szilvia sk.
Jegyző



02 - B1-B7. Költségvetési bevételek 2016. évi módosítása

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	3	4	5	5
1	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről) (B16)		1 915 664	1 915 664
2	ebből: fejezettől egyéb célra (B16) Választás, népszavazás		1 915 664	1 915 664
4	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	0	1 915 664	1 915 664
187	Szolgáltatások ellenértéke			11
221	Működési bevételek			11
283	Költségvetési bevételek	0	1 915 664	1 915 675

04 - B8. Finanszírozási bevételek 2016. évi módosítása

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	3	4	5	5
1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	310 148	310 148	310 148
2	Maradvány igénybevétele összesen	310 148	310 148	310 148
3	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	37 968 200	39 193 877	39 193 877
4	Belföldi finanszírozás bevételei (=2+3) (B81)	38 278 348	39 504 025	39 504 025

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások teljesítése: 2016. év

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	3	4	8	9
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	24 070 400	22 866 765	22 774 678
2	Jutalom (K1102)	0	340 000	340 000
3	Céljuttatás, projektpremium (K1103)	0	1 316 220	1 316 220
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	1 621 400	1 663 054	1 663 054
09	Közlekedési költségterítés (K1109)	376 000	376 000	347 134
10	Egyéb költségterítések (K1110)	231 900	231 900	193 250
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	457 140	1 020 000	1 019 514
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	26 756 840	27 813 939	27 653 850
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) Tiszteletdíjak	0	920 000	920 000
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	116 169	116 169
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	0	1 036 169	1 036 169
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	26 756 840	28 850 108	28 690 019
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	7 372 878	8 169 058	8 152 420
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	6 527 936	6 988 713	6 979 467
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	437 227	500 415	500 120
26	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	246 000	245 625
28	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	407 715	433 930	427 208
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	100 000	12 000	12 000
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	0	200 000	197 398
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	100 000	212 000	209 398
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	2 266 000	2 282 000	2 221 274
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	0	90 000	77 000
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	2 266 000	2 372 000	2 298 274
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	720 000	692 000	670 700
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	100 000	210 000	194 181
46	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	820 000	902 000	864 881
47	Kiküldetések kiadásai (K341)	600 000	503 915	499 887
49	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=47+48) (K34)	600 000	503 915	499 887
50	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	362 630	410 608	398 455
60	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35)	362 630	410 608	398 455
61	Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)	4 148 630	4 400 523	4 270 895
268	Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)	38 278 348	41 419 689	41 113 334

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Miháld Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: Az önkormányzati rendelet módosításának társadalmi-gazdasági hatása nincs.

Költségvetési hatása: A Rendelet-tervezet bevételi és kiadási előirányzatai egyenlő mértékben módosultak, növekedtek, így a költségvetési hatás kiegyenlítődik, azaz az egyensúly fennmarad.

Környezeti, egészségi következményei: nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs.

Egyéb hatása: nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A 2016. év második félévében realizálódott bevételi előirányzat többletek, valamint testületi döntések alapján megvalósult kiadási előirányzat többletek beépítése a költségvetési rendeletbe.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: Az Áht. és Ámr. előírásainak nem teljes mértékben megfelelő gazdálkodás.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek: Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a köztisztviselői állomány révén biztosítottak.

Miháld, 2017. április 25.

Hegedűs Szilvia sk.
jegyző



Mihályd Község Önkormányzata Képviselő-testületének

3/2017. (V.02.) számú rendelete

az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló

3/2016.(II.25) számú rendeletének módosításáról

Mihályd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2016 . évi költségvetéséről szóló 3/2016. (II.25.) számú rendeletét (továbbiakban: „R”) az államháztartásról szóló többször módosított 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII.31.) számú Kormányrendelet rendelkezéseire tekintettel az alábbiak szerint módosítja:

1.§

A „R” 2.§(1)-(2). bekezdéseibe helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A Képviselő-testület, az önkormányzat 2016. évi költségvetésének kiadásait a 2b. melléklet részletezi, a 2016. évi költségvetés bevételeit a 2a. melléklet részletezi melyet

97.720 eFt költségvetési kiadással

97.720 eFt költségvetési bevétellel

állapítja meg.

2.§

A „R” 3. § (I) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- (1) Az önkormányzat 2016. évi költségvetési bevételeinek forrásonként, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését a3. számú melléklet tartalmazza.

Kiemelt bevételi előirányzatok	
a) Működési bevételek	
1. Intézményi működési bevételek	4022
2. Közhatalmi bevételek	10 600
3. Önkormányzatok működési támogatása	31 223
4. Működési célú pénzeszköz átvétel	43 954
5. Pénzeszköz átvétel áht . kívülről	50
6. Támogatási kölcsön visszatérülése	
7. Pénzmaradvány	7 821
b) Felhalmozási bevételek	
	50
1. Kölcsön visszatérülés	
Költségvetési bevételek összesen:	97 720

3.§

A „R” 4 § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- (1) Az önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatait a Képviselő-testület a következők szerint hagyja jóvá:

Kiemelt kiadási előirányzatok	
a) Működési kiadások	
1. Személyi jellegű kiadások	37 539
2. Munkaadókat terhelő járulékok	6 333
3. Dologi kiadások	23 032
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai, önk. által folyósított ellátások	7 838
5. Támogatásértékű kiadás	1 110
6. Működési célú pénzeszköz átadás	5 112
b) Felhalmozási kiadások	
1. Felújítások	10 995
2. Beruházás	4 633
c) Finanszírozási kiadások	1 128
Költségvetési kiadások összesen:	97 720

4.§.

Záró rendelkezés

- (1) E rendelet a kihirdetést követő nap lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1-től kell alkalmazni.
- (2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben szabályozott módon a jegyző gondoskodik.

Miháld, 2017. április 25.


.....

Gerő Sándor

polgármester

A rendelet kihirdetve:

Miháld, 2017.május 02.




.....

Hegedüs Szilvia

jegyző




Hegedüs Szilvia

jegyző

Előterjesztés Miháld Község Önkormányzata
2017. április 25-i ülésére

Tárgy: Miháld Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Miháld Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016.(II.25.) rendelete az eltelt időszakban bekövetkezett változások miatt módosításra, illetve kiegészítésre szorul.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 107. §-a valamint a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C törvény 2. melléklet kiegészítő szabályok 2.b) pontja értelmében az önkormányzat által 2016. október 1-ig beküldött 2016. évi megalapozó adatok módosítására kapcsolatos felmérés adatait a Belügyminisztérium a BMÖGF/48-329/2016 sz. intézkedésében elfogadta és az önkormányzat 2016.évi előirányzatait összességében az intézményi gyermekétkeztetés és a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása jogcímen 679 e Ft-al csökkentette.

A jóváhagyott költségvetés ezen bevételi forrással számolt, ezért a bevételi rovatok között a Munkaügyi Központtól kapott 679 e Ft többlet támogatással az előirányzat növelése indokolt.

Kérem, hogy az előterjesztést, megtárgyalni, majd a költségvetési rendeletet elfogadni szíveskedjenek.

Miháld, 2017. április 25.

/ Gerő Sándor /

Miháld Község Önkormányzata 2016. évi mérlege

ezer Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	2015. évi teljesítés (várható)	2016. évi előirányzat	2016. évi előir. Módosítás	2016.évi II.módosítás
	BEVÉTELEK						
I.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek						
1.	Intézményi működési bevételek	2 810	2 810	3 345	2 700	4072	4022
2.	Közhatalmi bevételek	4 100	5 094	5 258	5 200	10600	10600
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	30 340	32 894	32 901	29 081	31892	31223
4.	Működési célra átvett pénzeszközök	10 253	38 368	38 045	36 452	43285	43954
5.	Kölcsön visszatérülés			90			
6.	Működési célú pénzeszköz átvét. államházt. Kiv.			40		50	50
	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen	47 503	79 166	79 679	73 433	89 899	89 849
II.	Pénzforgalom nélküli bevételek	13 297	14 193	14 193	7 821	7821	7821
	Költségvetési bevételek összesen	60 800	93 359	93 872	81 254	97 720	97 670
III.	Felhalmozási bevételek			120			50
IV.	Finanszírozási bevételek (államh.belüli előleg)			1 128			
	Bevételek mindösszesen	60 800	93 359	95 120	81 254	97 720	97 720
	KIADÁSOK						
I.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások						
1.	Személyi juttatások	14 040	33 945	33 877	33 924	37539	37539
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	2 825	6 059	5 788	5 620	6333	6333
3.	Dologi kiadások	13 991	18 684	17 546	17 362	23188	23032
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 967	12 055	11 255	7 160	7682	7838
5.	Működési célú pénzeszköz átadás	7 680	7 890	7 649	4 696	6222	6222
6.	Felhalmozási kiadások	13 297	13 651	10 109	11 364	15628	15628
7.	Tartalék						
8.	Támogatási kölcsön nyújtása						
	Költségvetési kiadások összesen	60 800	92 284	86 224	80 126	96 592	96 592
II.	Finanszírozási kiadások		1 075	1 075	1 128	1128	1128
	Függő, átfutó kiadás				0		
	Kiadások mindösszesen	60 800	93 359	87 299	81 254	97720	97720

Mihályd Község Önkormányzata 2016. évi bevételei

ezer Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	2015. évi előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	2015. évi teljesítés (várható)	2016. évi előirányzat	2016. évi mód. előirán- yzat	2016. évi II. módosítás
I.	Működési támogatások						
1.	Önkormányzat működési támogatásai						
	1.1. Helyi önk működésének általános támogatása	14 582	14 604	14 604	15 546	18207	18228
	1.2. Ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés tám.	3 447	3 447	3 447	4 375	4375	3696
	1.3. Egyesíjvedelempótló támogatások kiegészítése	2 134	4 431	4 438			
	1.4. Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	8 977	8 977	8 977	7 960	7960	7960
	1.5. Kulturális feladatok támogatása	1 200	1 200	1 200	1 200	1200	1200
	1.6. Működési célú központosított előirányzatok		235	235		150	139
	1.6. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0					
	Önkormányzat működési támogatásai	30 340	32 894	32 901	29 081	31 892	31 223
2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH bel.	10 253	38 368	38 045	36 452	43285	43954
	Működési támogatások összesen	40 593	71 262	70 946	65 533	75 177	75 177
III.	Közhatalmi bevételek						
1.	Iparüzési adó		994	964	1 000	6400	6400
2.	Építményadó	2 800	2 800	2 838	2 800	2800	2800
3.	Gépjárműadó	1 300	1 300	1 420	1 400	1400	1400
4.	Adópótlék, adóbírság						
5.	Egyéb közhatalmi bevételek			36			
	Közhatalmi bevételek összesen	4 100	5 094	5 258	5 200	10 600	10 600
IV.	Működési bevételek						
1.	Áru- és készletértékesítés ellenértéke						1322
2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 800	1 800	1 860	1 650	1650	1650
3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke						
4.	Bérleti és lízingdíj bevételek	250	250	222	290	290	650
5.	Kötbér egyéb kártérítés						
6.	Ellátási díjak	400	400	490	400	400	400
7.	Kamatbevételek			53			
8.	Egyéb működési bevételek	360	360	720	360	1732	
	Működési bevételek összesen	2 810	2 810	3 345	2 700	4 072	4 022
V.	Felhalmozási bevételek						
1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás						
2.	Ingatlanok értékesítése			120			
3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						50
	Felhalmozási bevételek összesen	0	0	120	0	0	50

Sz.	Megnevezés	2015. évi előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	2015. évi teljesítés (várható)	2016. évi előirányzat	2016. évi mód. előirán- yzat	2016. évi II. módosítás
VI.	Működési célú átvett pénzeszközök						
1.	Működési célú támogatások, kölcsönök visszatérülése			90			
2.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			40		50	50
	Működési célú átvett pénzeszközök összesen	0	0	130	0	50	50
VII.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
1.	Felhalmozási célú támogatások, kölcsönök visszatérülése						
2.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	0	0	0	0		
VIII.	Finanszírozási bevételek						
1.	Belföldi finanszírozás bevételei						
	Állami előleg			1 128			
	1.2. Maradvány igénybevétele	13 297	14 193	14 193	7 821	7 821	7 821
	Finanszírozási bevételek összesen	13 297	14 193	15 321	7 821	7 821	7 821
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	60 800	93 359	95 120	81 254	97 720	97 720

Mihályd Község Önkormányzata és intézményei 2016. évi kiadásai

ezer Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	2015. évi előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	2015. évi teljesítés (várható)	2016. évi előirányzat	2016. évi módos. előir.	2016. évi II. módosítás
I.	Személyi juttatások	14 040	33 945	33 877	33 924	37539	37539
II.	Munkaadókat terhelő járulékok	2 825	6 059	5 788	5 620	6333	6333
III.	Dologi kiadások						
1.	Készletbeszerzés	3 086	5 350	4 856	4 820	7723	8273
2.	Kommunikációs szolgáltatások	550	607	539	530	580	630
3.	Szolgáltatási kiadások	6 750	8 695	8 346	8 227	9500	9532
4.	Általános forgalmi adó	2 905	3 210	3 058	3 025	4625	4027
4.	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	200	200	127	130	130	230
5.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	500	622	620	630	630	340
	Dologi kiadások összesen	13 991	18 684	17 546	17 362	23 188	23 032
IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 967	12 055	11 255	7 160	7682	7838
V.	Egyéb működési célú kiadások						
1.	Elvonások és befizetések					1526	1526
2.	Működési célú támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH belül						
3.	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülre	7 380	6 940	6 716	3 586	3586	3586
4.	Működési célú támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH kívül						
5.	Egyéb működési célú támogatások ÁH kívülre	300	950	933	1 110	1110	1110
	Egyéb működési célú kiadások összesen	7 680	7 890	7 649	4 696	6 222	6 222
VI.	Beruházások	3 362	9 756	9 385	4 243	4633	4633
VII.	Felújítások	9 935	3 895	724	7 121	10995	10995
VIII.	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
1.	Felhalmozási célú támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH belül						
2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülre						
3.	Felhalmozási célú támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH kívül						
4.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH kívülre						
	Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen	0	0	0	0		
IX.	Finanszírozási kiadások		1075	1 075	1128	1128	1128
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	60 800	93 359	87 299	81 254	97 720	97 720
	Költségvetési létszámkeret (fő)	29	38	38	28	33	35
	Ebből - kötelező feladatellátáshoz kapcsolódó	3	3	3	3	3	2
	- közfoglalkoztatottak létszáma	26	35	35	25	30	33

Miháld Község Önkormányzata

2016. évi működési és felhalmozási bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	2015. évi előirány	2015. évi módosít	2015. évi teljesítés	2016. évi előirány	2016. évi módosít	2016.évi II. módosít	Ssz.	Megnevezés	2015. évi előirány	2015. évi módosított	2015. évi teljesítés (várható)	2016. évi előirány	2016. évi módosított	2016. évi II. módosítás
	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK								MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK						
1.	Működési célú támogatások							1.							
	1.1. Önkormányzatok működési támogatásai	30 340	32 894	32 901	29 081	31 892			1.1 Személyi juttatások	14 040	33 945	33 877	33 924	37539	37539
	1.2. Elvonások és befizetések bevételei								1.2 Munkaadókat terhelő járulékok	2 825	6 059	5 788	5 620	6333	6333
	1.3. Működési célú támogat. kölcsön visszatérül			90					1.3 Dologi kiadások	13 991	18 684	17 546	17 362	23188	23032
	1.4. Egyéb működési célú támogat bevételei								Működési célú pénzeszköz átadás	7 380	6 940	6 716	4 696	5112	5112
	Működési támogatások összesen	30 340	32 894	32 991	29 081	31 892			Támogatásértékműködési kiadás	300	950	933	1 110	1110	1110
2.	Közhatalmi bevételek								Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 967	12 055	11 255	6 050	7682	7638
	2.1. Jövedelemadók								Egyéb működési célú kiadások (kölcsön)						
	2.2. Szociális hozzájárulási adó és járulék									0	0	0	0		
	2.3. Berhez és foglalkoztatáshoz kapcsol adó														
	2.4. Vagyoni típusú adó	2 800	2 800	2 838	2 800	2 800	2 800								
	2.5. Termékek és szolgáltatások adói	1 300	2 294	2 384	2 400	7 800	7 800								
	2.6. Egyéb közhatalmi bevételek			36						0	0	0	0		
	Közhatalmi bevételek összesen	4 100	5 094	5 258	5 200	10 600	10 600								
3.	Működési bevételek	2 810	2 810	3 345	2 700	4 072									
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	10 253	38 368	38 045	36 452	43 285									
5.	Műk.c bevétt.allamházt. Kiváltól			40		50									
6.	Finansz bevétt. Állami előleg			1 128											
	Működési bevételek összesen	47 503	79 166	79 639	73 433	89 899			Működési célú kiadások összesen	47 503	78 633	76 115	68 762	80 964	80 964
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK								FELHALMOZÁSI KIADÁSOK						
1.	Felhalmozási támogatások								Beruházások	3 362	9 756	9 385	4 243	4633	4633
2.	Felhalmozási bevételek			120					Felújítások	9 935	3 895	724	7 121	10995	10995
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								Egyéb felhalmozási célú kiadások						
	Felhalmozási célú bevétel összesen			120					Felhalmozási célú kiadás összesen	13 297	13 651	10 109	11 364	15 628	15 628
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	13 297	14 193	14 193	7 821	7 821	7 821		FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		1 075	1 075	1 128	1128	1128
	Bevételek összesen	60 800	93 359	93 952	81 254	97 720			Kiadások összesen	60 800	93 359	87 299	81 254	97 720	97 720

7Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Mihályd Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (V....) önkormányzati rendelete Mihályd Község Önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Társadalmi-gazdasági hatása: A 2016. évi költségvetési rendelet végrehajtása a település életében jelentős gazdasági hatással bír.

Költségvetési hatása: A gazdálkodás a takarékoság szem előtt tartásával, biztonságos volt.

Környezeti, egészségi következményei: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a közmunka pályázatok bonyolítása, elszámolása jelentős többlet munkát jelentett.

Egyéb hatása: nincs

A rendelet megalkotásának szükségessége: Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV.tv. 91.§-a, valamint a 368/2011.(XII.31.) Korm. Rendelet előírják..

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** pályázat lebonyolításával külsős szakember került megbízásra
- **szervezeti:** *nincs*
- **tárgyi:** *nincs*
- **pénzügyi:** a 2016.évi költségvetési rendeletben elfogadott pénzeszközök évközből történő felhasználása

Mihályd, 2017. április 25.

Hegedűs Szilvia
jegyző



SZÖVEGES BESZÁMOLÓ MIHÁLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2016. ÉVI GAZDÁLKODÁSÁRÓL

Önkormányzati feladat ellátás általános értékelése

2016. évben az önkormányzat költségvetési lehetőségeit meghatározó szabályozó rendszer változása, a feladat átrendeződés hatása a gazdálkodás során erőteljesen érezhető volt. A források csökkenése miatt az egész éves gazdálkodást nagyfokú takarékoság és a visszafogottság jellemezte.

A beszámolási időszak legfontosabb feladata az ellátási színvonal megőrzése mellett az önkormányzat működőképességének a biztosítása volt.

Az önkormányzat összességében a jóváhagyott költségvetési kereteken belül gazdálkodott, a feladatellátáshoz szükséges kiadások teljesítése a költségvetésben jóváhagyottak szerint alakult.

Köznevelés: 2013. január 1-től állami fenntartásba került az általános iskola, fenntartását és működtetését a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ-hoz tartozó nagykanizsai Tankerület látja el. Az állami fenntartásba került intézmény működtetése ugyan már nem az önkormányzatot terheli, de az épületek állagmegóvásáról továbbra is az önkormányzatnak kell gondoskodni.

Az önkormányzat feladata maradt az óvoda működtetése a feladat ellátáshoz szükséges feltételek biztosítása.

Az egészségügyi alapellátásban a védőnői szolgálatot, a gyógyszer-tár működését az önkormányzat biztosítja, a háziorvosi szolgálat vállalkozásban működik.

Bevételi források és azok teljesülése

Az intézményi működési bevételek teljesítése a várakozásnak megfelelően alakult. Itt számoltuk el az igazgatási szolgáltatási díj címén beszedett összegeket, az étkezési térítési díjakat, a bérbeadásból származó bevételeket. Ezen jogcímen beszedhető bevételek nagy része külső tényezők függvénye.

A közhatalmi bevételeken belül az építményadó és a gépjárműadó teljesítése a tervezettnél megfelelően alakult. A beszedett gépjárműadó 40 %-a maradt az önkormányzatnál, míg a bevétel 60 %-át a központi költségvetés elvonta. 2014. évben az önkormányzat megalkotta az iparűzési adó rendeletét. 2016. évben 6400 e Ft került befizetésre.

A költségvetésben támogatás jogcímen tervezett normatív hozzájárulás kiutalása a tervezettnél megfelelő volt.

Az egyes szociális feladatok kiegészítő támogatása igénylés és elszámoláshoz kötötten került kiutalásra.

Többlet bevételeink: bérkompenzációra - központosított előirányzatból, kiegészítő támogatásból származott.

Átvett pénzeszközök: A működési célra átvett pénzeszközök többnyire az intézményi feladatokhoz kapcsolódó támogatások:

Munkaügyi Központ – közfoglalkoztatás támogatása: 40 673 eFt
TB. Alapoktól átvett pénzeszköz: 2 939 eFt

Kiadások

Az önkormányzat egész éves gazdálkodását a költségvetésben meghatározott feladatok határozták meg. Az önkormányzat folyamatosan teljesítette ellátási kötelezettségeit.

A költségvetésben jóváhagyott önkormányzati szintű kiadások alakulása:

Megnevezés	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Személyi juttatások	32587	24877	23055	16615	29071	33877	36829
Munkaadókat terh.járulék	7766	6036	5097	2716	4841	5788	6089
Dologi kiadások	21132	18452	21911	26241	17308	17075	20492
Működési támogatások c.	20931	19925	16399	16685	7150	8120	5888
Szociális támogatások	30563	27841	25002	22923	20374	11255	7747
Felhalmozási kiadások		245	2151	3277	1086	10109	7291
Kamatmentes kölcsön	2201	290	657	201			
Hitel törlesztés	1927	2642	4321				
Összesen	116748	100308	98593	88658	79830	86224	84336

A Munkaügyi Központ támogatásával: a START program keretében 100 %-os támogatással foglalkoztattunk közcélú munkavállalókat.

A kiemelt előirányzatokon belül a személyi juttatásokra és a munkaadói járulékokra tervezett összeg a meghatározott intézményi létszám foglalkoztatását biztosította.
Dologi kiadások esetében a közüzemi díjak teljesítése karbantartások, kisebb javítások szerepelnek.

Pénzeszköz átadás és egyéb támogatások között számoltuk el a szociális juttatásokat, valamint a társulásokkal kapcsolatos feladatok támogatását. A óvoda működéséhez a támogatást időarányosan biztosítottuk.

Felhalmozási kiadások: A START program keretében 1.425 e Ft értékben 4 db STIHL fűkaszt, és 1 db láncfűrész, 2 db fűnyíró vásároltunk. Továbbá 1.120 e Ft támogatást kaptunk egy Honda traktor vásárlására.

A védőnői szolgálathoz beszerzésre került egy látásvizsgáló tábla és egy hallásvizsgáló készülék.

Felújítási kiadások: Híd javítás, út-kitérő építés, buszmegálló térkövezés, árok profilozás és a Dózsa utcai járda felújítása szerepel 4.512 e Ft értékben.

Értékpapír és hitelműveletek

Értékpapírunk nincs. Az önkormányzat 2016. év végén hitelállománnyal nem rendelkezett.

A vagyon alakulása

A 2016. évi mérleg főösszege 292.771 e Ft, mely az előző évhez képest 4.006 e Ft-al emelkedett.

Vagyoni részesedésünk értéke a Délzalai Víz és Csatornamű Rt-ben- nem változott, 5.250 ezer forint.

A beszámolási időszak gazdálkodását befolyásoló minden körülményt figyelembe véve, felelős döntésekkel a kitűzött célokat összességében sikerült megvalósítani.

Miháld, 2017. április 25.

Gerő Sándor
polgármester

**Miháld Község Önkormányzata Képviselő - testületének
4/2017.(V.02.)**

önkormányzati r e n d e l e t e

az Önkormányzat 2016. évi költségvetési zárszámadásának elfogadásáról

Miháld Község Önkormányzatának képviselő - testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ában foglalt felhatalmazás alapján a képviselő - testület és szervei 2016. évi költségvetése végrehajtásának zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja:

1.§.

(1) A Képviselő – testület Miháld Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtását

I. bevételi főösszegét	99 009 e Ft-ban , ebből
1.) működési célú bevételeit	89 808 e Ft-ban ,
2.) felhalmozási célú bevételeit	120 e Ft-ban ,
3.) finanszírozási bevételeit	9 081 e Ft-ban,
II. kiadási főösszegét	85 464 e Ft-ban , ebből
1.) működési célú kiadásait	77 045 e Ft-ban,
ebből:	
a) személyi jellegű kiadásokat	36 829 e Ft-ban,
b) munkaadót terhelő járulékokat	6 089 e Ft-ban,
c) dologi jellegű kiadásokat	20 492 e Ft-ban,
d) egyéb műk. célú kiadások áht-n belüli	4 874 e Ft-ban,
e) egyéb műk. célú kiadások áht-n kívüli	1 014 e Ft-ban,
f) ellátottak pénzbeli juttatásai	7 747 e Ft-ban,
2.) felhalmozási célú kiadásait	7 291 e Ft-ban ,
ebből:	
a) beruházások összegét	2 779 e Ft-ban,
b) felújítások összegét	4 512 e Ft-ban
c) egyéb felhalm. célú tám. áht-n belüli	
d) egyéb felhalm. célú tám. áht-n kívüli	
3.) finanszírozási kiadás	1 128 eFt-ban

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat és mérlegszerűen bemutatott bevételeit forrásonként, kiadásait jogcímenként, az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) Miháld Község Önkormányzatának 2016. évi bevételeinek részletezését a 2, 3, mellékletek mutatják be.

(4) Miháld Község Önkormányzata 2016. évi kiadásainak részletezését a 2, 3, 4, 5, mellékletek mutatják be.

(5) A működési bevételek és kiadások, valamint a felhalmozási bevételek és kiadások mérlegét a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) Miháld Község Önkormányzata kormányzati funkciókénti kiadások, ill. a létszámadatok alakulását a rendelet 3-4. táblázatai tartalmazzák.

Foglalkoztatottak létszáma az év végén: 35 fő

2.§.

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

1. A beruházási és felújítási kiadásokat az 7. melléklet szerint.
2. Az önkormányzat kiadási előirányzatának teljesítését feladatonként és kormányzati funkcióként a 3.b. és 3.c. mellékletek szerint.

3.§

(1) Az önkormányzat – 2016. december 31-i állapot szerinti – vagyonát és a részesedéseket a 8. mellékletben részletezett mérlegadatok alapján és az előterjesztéshez csatolt vagyonskimutatás szerint állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi maradvány-kimutatását és eredménykimutatását a 9. és 10. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

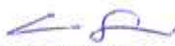
(3) A Képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(4) Az önkormányzat jegyzője a maradványnak a 2017. évi előirányzatokon valamint a számviteli nyilvántartásokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, és hatályát veszti a kihirdetést követő második napon.

(2) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Miháld Község Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016.(II.25.) rendelet.


Gerő Sándor
polgármester


Hegedüs Szilvia
jegyző

Kihirdetve: Miháld, 2017. május 2.



4/2017. (V.02.) számú zárszámadási rendelethez
Miháld Község Önkormányzata 2016. évi bevételeinek és kiadásainak teljesítése

Sor- sz.	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	teljesítés %- a
	BEVÉTELEK				
I.	Működési támogatások				
1.	Önkormányzat működési támogatásai				
	1.1. Helyi önk működésének általános támogatása	15 567	18 228	18 228	100,00
	1.2. Települési önk egyes köznevelési feladatainak tám.				
	1.3. Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	12 336	11 656	11 656	100,00
	1.4. Kulturális feladatok támogatása	1 200	1 200	1 200	100,00
	1.5. Működési célú központosított előirányzat		139	139	100,00
	1.6. Elszámolásból származó bevételek				#####
2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH bel.	36 430	43 954	44 134	100,41
	Működési támogatások összesen	65 533	75 177	75 357	100,24
II.	Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről				
1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások				
	Felhalmozási célú támogatások összesen	0	0	0	
III.	Közhatalmi bevételek				
1.	Jövedelemadók				
2.	Szociális hozzájárulási adó és járulék				
3.	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adó				
4.	Vagyoni típusú adó	2 800	2 800	3 215	114,82
	4.1. Építményadó	2 800	2 800	3 215	114,82
	4.2. Magánszemélyek kommunális adója				
5.	Termékek és szolgáltatások adói	2 400	7 800	8 185	104,94
	5.1. Iparüzési adó	1 000	6 400	6 679	
	5.2. Gépjárműadó	1 400	1 400	1 506	107,57
6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
7.	Egyéb közhatalmi bevételek			118	
	Közhatalmi bevételek összesen	5 200	10 600	11 518	108,66
IV.	Működési bevételek				
1.	Árú- és készletértékesítés ellenértéke		1 322	547	
2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 650	1 650	817	49,52
3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
4.	Tulajdonosi bevételek	650	650	365	56,15

4/2017. (V.02.) számú zárszámadási rendelethez
Miháld Község Önkormányzata 2016. évi bevételeinek és kiadásainak teljesítése

Sor- sz.	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	teljesítés % a
5.	Ellátási díjak	400	400	557	139,25
6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
7.	Kamatbevételek			11	
8.	Egyéb működési bevételek	0		586	#####
	Működési bevételek összesen	2 700	4 022	2 883	71,68
V.	Felhalmozási bevételek				
1.	Immateriális javak értékesítése				
2.	Ingatlanok értékesítése			70	
3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		50	50	
	Felhalmozási bevételek összesen	0	50	120	
VI.	Működési célú átvett pénzeszközök				
1.	Működési célú támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		50	50	
	Működési célú átvett pénzeszközök összesen	0	50	50	
VII.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
1.	Felhalmozási célú támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				

4/2017. (V.02.) számú zárszámadási rendelethez
Miháld Község Önkormányzata 2016. évi bevételeinek és kiadásainak teljesítése

Sor- sz.	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	teljesítés %- a
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	0	0	0	
VIII.	Finanszírozási bevételek				
1.	Belföldi finanszírozás bevételei				
1.1.	Hitel, kölcsönfelvétel				
1.2.	Maradvány igénybevétele	7 821	7 821	7 823	100,03
1.3.	ÁH belüli megelőlegezés			1 258	
	Finanszírozási bevételek összesen	7 821	7 821	9 081	116,11
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	81 254	97 720	99 009	101,32
	KIADÁSOK				
I.	Személyi juttatások				
1.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	30 481	33 676	33 089	98,26
2.	Külső személyi juttatások	3 443	3 863	3 740	96,82
	Személyi juttatások összesen	33 924	37 539	36 829	98,11
II.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 630	6 333	6 089	96,15
III.	Dologi kiadások				
1.	Készletbeszerzés	4 820	8 273	6 753	81,63
2.	Kommunikációs szolgáltatások	530	630	556	88,25
3.	Szolgáltatási kiadások	8 127	9 532	8 884	93,20
4.	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	230	230	173	75,22
5.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 655	4 367	4 126	94,48
	Dologi kiadások összesen	17 362	23 032	20 492	0,00
IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 160	7 838	7 747	98,84
V.	Egyéb működési célú kiadások				
1.	Elvonások és befizetések		1 526	1 525	
2.	Működési célú támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH belül				
3.	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülre	3 586	3 586	3 349	93,39
4.	Működési célú támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH kívül				
5.	Egyéb működési célú támogatások ÁH kívülre	1 100	1 110	1 014	91,35

4/2017. (V.02.) számú zárszámadási rendelethez
Miháld Község Önkormányzata 2016. évi bevételeinek és kiadásainak teljesítése

Sor- sz.	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	teljesítés %- a
	Egyéb működési célú kiadások összesen	4 686	6 222	5 888	94,63
VI.	Beruházások	4 243	4 633	2 779	59,98
VI.	Felújítások	7 121	10 995	4 512	41,04
VIII.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
1.	Felhalmozási célú támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH belül				
2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülre				
3..	Felhalmozási célú támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH kívül				
4.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH kívülre				
	Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen	0	0	0	
IX.	Finanszírozási kiadások	1128	1128,0	1 128	
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	81 254	97 720	85 464	87,46
	Ebből - kötelező feladatellátáshoz kapcsolódó				
	- önként vállalt feladatellátáshoz kapes.				
	Költségvetési létszámkeret (fő)			25	

2016. évi működési és felhalmozási bevételei és kiadásai

Ssz.	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	Teljesítés %-a	Ssz.	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	Teljesítés %-a
	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK						MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK				
1.	Működési célú támogatások					1.					
	1.1. Önkormányzatok működési támogatásai	29 103	31 223	31 223	100		1.1. Személyi juttatások	33 924	37 539	36 829	98
	1.2. Elvonások és befizetések bevételei						1.2. Munkaadókat terhelő járulékok	5 630	6 333	6 089	96
	1.3. Működési célú támogat. kölcsön visszatérül						1.3. Dologi kiadások	17 362	23 032	20 492	89
	1.4. Egyéb működési célú támogat. bevételei	36 430	43 954	44 134	100	2.	Működési célú pénzeszköz átadás	3 586	3 586	3 349	93
	Működési támogatások összesen	65 533	75 177	75 357	100	3.	Támogatásértékműködési kiadás	1 100	1 110	1 014	91
2.	Közhatalmi bevételek					4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 160	7 838	7 747	99
	2.1. Jövedelemadók					5.	Egyéb működési célú kiadások (kölcsön)				
	2.2. Szociális hozzájárulási adó és járulékok					6.	Előző évi normatív visszatérítés	0	1 526	1 526	
	2.3. Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcs. adó										
	2.4. Vagyoni típusú adó	2 800	2 800	3 215	115						
	2.5. Termékek és szolgáltatások adói	2 400	7 800	8 185	105						
	2.6. Egyéb közhatalmi bevételek			118				0	0	0	
	Közhatalmi bevételek összesen	5 200	10 600	11 518	109						
3.	Működési bevételek	2 700	4 022	2 883	72						
4.	Működési célú átvett pénzeszközök		50	50							
	Működési bevételek összesen	73 433	89 849	89 808	100		Működési célú kiadások összesen	68 762	80 964	77 046	95
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK						FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				
1.	Felhalmozási támogatások					1.	Beruházások	4 243	4 633	2 779	60
2.	Felhalmozási bevételek		50	120		2.	Felújítások	7 121	10 995	4 512	41
3.	Felhalmozási célú kölcsön visszatérülés					3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
	Felhalmozási célú bevétel összesen		50	120			Felhalmozási célú kiadás összesen	11 364	15 628	7 291	47
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	7 821	7 821	9 081	116		FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	1 128	1 128	1 128	
	Bevételek összesen	81 254	97 720	99 009	101		Kiadások összesen	81 254	97 720	85 465	87

Kormányzati funkció	Megnevezés	Működési célú támogatások				Közhatalmi bevételek				Működési bevételek				Felhalmozási bevételek			
		2016. évi ei.	2016. évi mód.	2016. évi telj.		2016. évi ei.	2016. évi mód.	2016. évi telj.		2016. évi ei.	2016. évi mód.	2016. évi telj.		2016. évi ei.	2016. évi mód.	2016. évi telj.	
	Önkormányzati igazgatási feladatok																
011130	Önkormányzatok és hivatalok jogalkotó és igazgat. tev.											67					
018010	Önkormányzatok elszámolását a központi költségvetéssel			31 223													
900020	Önk. funkcióra nem sorolható bevételei																
	Igazgatási feladat összesen	0	0	31 223		0	0	11 518		0	0	67		0	0	0	
	<u>Városüzemeltetési feladatok</u>																
066020	Város-, községüzemeltetési egyéb szolgáltatások											1 027					
031030	Községi rendfenntartás											50					
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása			40 674								733				50	
041233	Hosszabb időtartalmú közfoglalkoztatás																
013320	Közművelődési és művelődési																
051030	Nem veszélyes hulladék begyűjtése																
064010	Közművelődési																
	Városüzemeltetési kiadások összesen	0	0	40 674		0	0	0		0	0	1 810		0	0	50	
	<u>Egészségügyi, szociális feladatok</u>																
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás																
096020	Iskolai intézményi étkeztetés											557					
092220	Általános Iskola 1-4 évfolyam																
091140	Óvodai ellátás, nevelés																
096010	Óvodai intézményi étkeztetés																
101150	Betegséggel kapcsolatos ellátások																
074031	Család és névelési egészségügyi gondozás			2 938													
104051	Gyermekegészségügyi pénzbeli és természetbeni ellátás			522													
105010	Munkanélküli aktív korúak ellátásai																
106020	Lakásfenntartással, lakhatással kapcsolatos ellátások																
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások																
	Egészségügyi, szoc. felad. összesen	0	0	3 460		0	0	0		0	0	557		0	0	0	
	<u>Városüzemeltetési feladatok</u>																
081071	Utóéleti szálláshely szolgáltatás																
013350	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás											449					70
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása																
062010	Településfejlesztési igazgatás																
	Városüzemeltetési kiadások összesen	0	0	0		0	0	0		0	0	449		0	0	70	
	MINDÖSSZESEN	0	0	75 357		0	0	11 518		0	0	2 883		0	0	120	

Szakfeladat száma	Megnevezés	Működési célú átvett pénzeszközök			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			Finanszírozási bevételek			Összesen	
		2016. évi el.	2016. évi mód.	2016. évi telj.	2016. évi el.	2016. évi mód.	2016. évi telj.	2016. évi el.	2016. évi mód.	2016. évi telj.	2016. évi mód.	2016. évi telj.
	<u>Önkormányzati igazgatási feladatok</u>											
011130	Önkormányzatok és hivatalok jogalkotó és igazgat tev.			50						0		117
018010	Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel									1258	0	32 481
900020	Önk. funkcióra nem sorolható bevételei									7823	0	19 341
	Igazgatási feladatok összesen	0	0	50	0	0	0	0	0	9081	0	51 939
	<u>Városüzemeltetési feladatok</u>											
066020	Város-, községüzemeltetési egyéb szolgáltatások											0
031030	Közütem rendjének fenntartása											1 027
032020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása											50
041233	Hosszabb időtartalmú közfoglalkoztatás											783
013320	Közütem fenntartás és működtetés											0
051030	Nem veszélyes hulladék begyűjtése											0
064010	Közütem											0
	Városüzemeltetési kiadások összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42 534
	<u>Egészségügyi, szociális feladatok</u>											
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás											0
096020	Iskolai intézményi étkeztetés											557
092220	Általános iskola 1-4 évfolyam											0
091140	Óvodai ellátás, nevelés											0
096010	Óvodai intézményi étkeztetés											0
101150	Betegséggel kapcsolatos ellátások											0
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás											2 938
104051	Gyermekevédelmi pénzbeli és természetbeli ellátás											522
105010	Munkanélküli aktív korúak ellátásai											0
106020	Lakásfenntartással, lakhatással kapcsolatos ellátások											0
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeli ellátások											0
	Egészségügyi, szoc. felad. összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 017
	<u>Vagyongazdálkodási feladatok</u>											
552001	Üdülési szálláshely szolgáltatás											0
013350	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás											519
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása											0
062010	Településfejlesztési igazgatása											0
	Vagyongazdálkodás összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	519
	MINDÖSSZESEN	0	0	50	0	0	0	0	0	9 081	0	99 009

**Mihályd Község Önkormányzata 2016. évi működési célra átvett
pénzeszközei**

Ssz.	Megnevezés	2016. eredeti előirányzat	2016. módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	
	Támogatás értékű működési bevételek				
1	OEP finanszírozás	2 400	2 800	2 939	
2	Közfoglalkoztatás támogatása	34 030	40 632	40 673	
4	Gyermekevédelmi kedvezmény		522	522	
6	TÁMOP támogatás				
			0		
	Támogatásértékű működési bevételek összesen:	36 430	43 954	44 134	
	Működési célú pénzeszközátvétel				
1		0	0		
	Működési célú pénzeszközátvétel összesen	0	0	0	
	Működési célra átvett pénzeszközök mindösszesen	36 430	43 954	44 134	0

Miháld Község Önkormányzat működési célú támogatásai

Ssz.	A támogatásban részesülők megnevezése	2016. eredeti előirányzat	2016. módosított előirányzat	2016.évi teljesítés	
Támogatásértékű működési kiadás					
1	Óvoda működési támogatása	2 153	2 153	2 153	
2	Zalakaros Kistérség Többcélú társulása	426	426	194	
3	Zalakarosi hétközi és hétvégi orvosi ügyelet	962	962	962	
4	Fogorvosi ügyelet	45	45	40	
5	Nagyrecsei Közös Önkorm. Hivatal támogatása				
6	Előző évi normatív visszafizetés				
7					
8					
9					
10	Támogatásértékű működési kiadás összesen	3 586	3 586	3 349	0
	Előző évi normatív visszafizetés		1 526	1 525	
	Működési célú pénzeszköz átadás				
1	Tűzoltó Egyesület támogatása	300	300	300	
2	Vöröskereszt támogatása	800	810	714	
3					
4					
	Működési célú pénzeszköz átadás összesen	1 100	1 110	1 014	0
	Egyéb működési célú kiadások összesen	4 686	6 222	5 888	0

Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata és teljesítése

ezer Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés (várható)	
1	Települési támogatás	7 160	7 316	7 225	
2	Gyermekevédelmi kedvezmény (erzsébet utalvány)		522	522	
3					
Összesen:		7 160	7 838	7 747	

Mihályd Község Önkormányzat 2016. évi beruházási kiadásai

Ssz.	Megnevezés	2016. eredeti előirányzat	2016. módosított előirányzat	2016.évi teljesítés
1	Közfoglalkoztatáshoz eszköz vásárlás	4 243	1 698	
2	STIHL 460 bozótvágó		300	300
3	STIHL 410 fűkasza		235	235
4	STIHL láncfűrész		250	250
5	STIHL FS 410 fűkasza		250	250
6	Fűnyíró MTD 51		100	100
7	Fűfnyíró MTD 51		100	100
8	STIHL FS 410 aljnövényzet tisztító		190	190
9	Honda traktor		1 120	1 120
10	Védőnői rendelő - szűrő audiométer		290	190
11	Látásvizsgáló tábla		100	43
Beruházások összesen:		4 243	4 633	2 778

Mihályd Község Önkormányzat 2016. évi felújítási kiadásai

Ssz.	Megnevezés	2016. eredeti előirányzat	2016. módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
1.	Háziorvosi rendelő, gyógyszerár energetikai felújítása (saját erő)	2 694	2 694	
2.	Önkormányzati hivatal felújítása	4 427	3 789	
	Híd javítás, út kitérő építés		2 391	2 391
	Árok profilozás (temető mellett)		190	190
	Buszmegálló térkövezés		131	131
	Dózsa utca járda felújítás		1 800	1 800
	Összesen:	7 121	10 995	4 512

**4 /2017. (IV.25.) számú zárszámadási rendelethez
Miháld Község Önkormányzata vagyonmérlege 2016.
év december 31-én**

ESZKÖZÖK

ezer Ft-ban

Sorsz.	Megnevezés	Önkormányzat és intézmények	
		2015	2016
I.	Immateriális javak összesen	0	0
II.	Tárgyi eszközök összesen	273 694	270 108
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	5 250	5 250
IV.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
A)	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (I.+II.+III.IV)	278 944	275 358
I.	Készletek összesen	0	0
II.	Értékpapírok összesen	0	0
B)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0
I.	Hosszú lejáratú betétek	0	0
II.	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	39	1
III.	Forintszámlák, devizaszámlák	8 698	14 691
IV.	Idegen pénzeszközök		
C.	Pénzeszközök	8 737	14 692
I.	Költségvetési évben esedékes követelések	808	2 678
II.	Költségvetési évet követően esedékes követelések		0
III.	Követelés jellegű sajátos elszámolások	43	43
D.	KÖVETELÉSEK	851	2 721
E.	EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ESZÁMOLÁSOK	233	0
F.	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0
	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	288 765	292 771

**4 /2017. (IV.25.) számú zárszámadási rendelethez
Miháld Község Önkormányzata vagyonmérlege 2016.
év december 31-én**

Sorsz.	Megnevezés	Önkormányzat és intézmények	
		2015	2016
FORRÁSOK			
I.	Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és vált.	8 481	8 481
IV.	Felhalmozott eredmény	140 196	274 781
V.	Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0	0
VI.	Mérleg szerinti eredmény	134 585	3 677
G.	SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN	283 262	286 939
I.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	3	415
II.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	1 128	1 259
III.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	494	494
H.	KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN (I+II+III)	1 625	2 168
I.	EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁS	0	0
J.	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZ KAPCS ELSZÁMOLÁSOK	0	0
K.	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	3 878	3 664
	FORRÁSOK	288 765	292 771

4/2017. (IV.25.) számú zárszámadási rendelethez
Miháld Község Önkormányzata maradványkimutatása 2016
. évben

9. melléklet
1. oldal
ezer Ft-ban

Sorsz.	Megnevezés	2016. év
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	89 928
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	84 336
I.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege	5 592
3.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	9 082
4.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1 128
II.	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	7 954
A.	Alaptevékenység maradványa	13 546
5.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
6.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
III.	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege	0
7.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
8.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
IV.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege	0
B.	Vállalkozási tevékenység maradványa	0
C.	Összes maradvány	13 546
D.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	2 357
E.	Alaptevékenység szabad maradványa	11 189
F.	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	0
G.	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	0

Sorsz.	Megnevezés	2016. év
01.	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	16 668
02.	Eszközök és szolgáltatások értékesítésének nettó eredményszemléletű bevételei	1 921
03.	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	365
I.	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevételei	18 954
04.	Saját termelésű készletek állományváltozása	0
05.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0
06.	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	31 223
07.	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	44 184
08.	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	7 123
III.	Egyéb eredményszemléletű bevételek	82 530
09.	Anyagköltség	6 753
10.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	9 938
11.	Eladott áruk beszerzési értéke	0
12.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0
IV.	Anyag jellegű ráfordítások	16 691
13.	Béreköltség	32 107
14.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	4 520
15.	Bérfelárak	6 077
V.	Személyi jellegű ráfordítások	42 704
VI.	Értékcsökkenési leírás	9 965
VII.	Egyéb ráfordítások	28 458
A.	TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	3 666
16.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	
17.	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	11
18.	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei	0
VIII.	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	11
19.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	
20.	Részesedések, értékpapírok és pénzeszközök értékvesztése	
21.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	11
C.	SZOKÁSOS EREDMÉNY	3 677

Megnevs	Sor	Db	Forg.képtelen	Korl.fkép.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
1. Áltás-átszervezés aktivált értéke	01	0	0	0	0	0	0
2. Kileti fejlesztés aktivált értéke	02	0	0	0	0	0	0
3. Vani értékű jogok (1113., 1123.)	03	0	0	0	0	0	0
4. Szemi termékek (1114., 1124.)	04	0	0	0	0	0	0
5. Imeriális javakra adott előlegek	05	0	0	0	0	0	0
6. Imeriális javak értékhelyesbítése	06	0	0	0	0	0	0
I. Imuriális javak összesen (01+.+06)	07	0	0	0	0	0	0
1. Inlanok és vagyoni értékű jogok	08	417	66027834	64376444	193948471	0	324352749
2. Gé, berendezések és felszerelések	09	0	0	0	0	0	0
3. Jávek (1321., 1322-ből)	10	0	0	0	0	0	0
4. Teszállatok (141., 142-ből)	11	0	0	0	0	0	0
5. Beázások, felújítások	12	0	0	0	0	0	0
6. Beázásra adott előlegek	13	0	0	0	0	0	0
7. Áli készletek, tartalékok	14	0	0	0	0	0	0
8. Táí eszközök értékhelyesbítése	15	0	0	0	0	0	0
II. Táí eszközök összesen (08+.+15)	16	417	66027834	64376444	193948471	0	324352749
1. Eg tartós részesedés (171., 1751.)	17	0	0	0	0	0	0
2. Tas hitelviszonyt m. értékpapír	18	0	0	0	0	0	0
3. Tasan adott kölcsön	19	0	0	0	0	0	0
4. Hoá lejáratú bankbetétek (178.)	20	0	0	0	0	0	0
5. Eg.hosszú lejáratú követelések	21	0	0	0	0	0	0
6. Betetett pénzügyi eszközök éh.	22	0	0	0	0	0	0
III. Bktetett pénzügyi eszközök össz.	23	0	0	0	0	0	0
1. Űzítetésre, kezelésre átadott e.	24	0	0	0	0	0	0
2. Kosszióba adott eszközök	25	0	0	0	0	0	0
3. Vankezelésbe adott eszközök	26	0	0	0	0	0	0
4. Vankezelésbe vett eszközök	27	0	0	0	0	0	0
5. Űzi k.átadott, v. vett eszközök	28	0	0	0	0	0	0
IV. Űzítetésre, kezelésre (24+.+28)	29	0	0	0	0	0	0
A) BEFETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	30	417	66027834	64376444	193948471	0	324352749

Megnevezés	Db	Könyv sz.bruttó	Nettó
Művelés alá nem tartozó beépítetlen föld	8	140495373	134864069
Vizek, közcélú vízellátási létesítmények terület	2	413000	413000
Zöldterület	0	0	0
Temető	4	11088721	7899276
Termőföld	95	19502000	19502000
Lakóépületek	0	0	0
Nem lakóépületek	47	75362283	46703468
Polgármesteri hivatalok, körjegyzőség	5	7748927	5185786
Tárolók és tartályok	2	1584000	1223041
Művelődési otthon, ház, szabadidő köz	4	32017410	17947413
Óvoda	12	14534425	10639784
Általános iskola	7	5841734	3008098
Háziorvosi rendelő	5	9877469	5653784
Szobrok, emlékművek, művészeti vagy d	2	666000	432000
Tűzoltószertár	5	1489000	1060280
buszmegállók	5	1603318	1553282
Közlekedési infrastruktúra	256	54337866	43399182
Belterületi kiszolgáló és lakóutak	75	31494441	22765984
Külterületi közutak	151	17327872	15676576
Földművelést szolgáló öntözőcsatornák	1	64753	13592
nyílt vízelvezető árok, csatornák	29	5450800	4943030
Csővezetők, távközlő- és elektromos há	3	21930894	6241152
Komplex ipari létesítmények (Nem épület	0	0	0
Egyéb, még be nem sorolt épületek	2	1222612	1020253
Kataszter összesen	417	324352749	260042400
IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
GÉPEK, ESZKÖZÖK	0	0	0
JÁRMŰVEK	0	0	0
TENYÉSZÁLLATOK	0	0	0
BEFEKTETÉSEK	0	0	0
Egyéb eszköz összesen	0	0	0
MINDÖSSZESEN	417	324352749	260042400

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

**a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló önkormányzati rendelet
megalkotására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Viridis-Pannonia Nonprofit Kft. 2017. január 1-től a település lakossága részére biztosítja a zöldhulladékok elszállítását házhoz menő gyűjtési rendszerben.

Ehhez szükséges a hulladékgazdálkodásról szóló 5/2016. (III.25.) önkormányzati rendeletet módosítani, biztosítva a zöldhulladék elszállítás szabályozottságát.

A tervezett módosítás szabályozza az ingatlantulajdonos és a közszolgáltató kötelezettségeit, a zöldhulladék gyűjtésének, kihelyezésének és elszállításának rendjét.

Mindezek alapján kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a kiadott rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Miháld, 2017. április 25.


Hegedüs Szilvia
jegyző



Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

*Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2017. (... ..) önkormányzati rendelete
a hulladékgazdálkodásról*

Társadalmi-gazdasági hatása: *Nincs*

Költségvetési hatása: *Nincs*

Környezeti, egészségügyi hatása: *A településen a Közszolgáltató biztosítja a zöldhulladék gyűjtését és elszállítását.*

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: *Nincs*

Egyéb hatása: *Nincs*

A rendelet megalkotásának szükségessége: *A zöldhulladék gyűjtésével összefüggésben szabályozza a közszolgáltató és az ingatlan tulajdonosok kötelezettségeit, a hulladékgyűjtés és elszállítás rendjét.*

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: *Nincs*

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** *nincs*

- **szervezeti:** *nincs*

- **tárgyi:** *nincs*

- **pénzügyi:** *nincs*

Miháld, 2017. április 25.



Hegedűs Szilvia sk.
jegyző

**Mihályd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2017.(V.02.) önkormányzati rendelete
a hulladékgazdálkodásról
5/ 2016. (III.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Mihályd Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában és a 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az a hulladékgazdálkodásról szóló 5/ 2016. (III.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1.§

A Rendelet az alábbi 13/A §-al és a következő „Zöldhulladék elszállítása” alcímmel egészül ki:

**Zöldhulladék elszállítása
13/A. §**

- (1) A település teljes területén a természetes személy ingatlanhasználó a zöldhulladékot elkülönítetten köteles gyűjteni az ingatlanán.
- (2) A Közszolgáltató a begyűjtött zöldhulladék komposztálásáról, továbbkezeléséről a környezetvédelmi előírásoknak megfelelően gondoskodni köteles.
- (3) A Közszolgáltató biztosítja a természetes személy ingatlanhasználók részére a zöldhulladék gyűjtését az alábbiak szerint:
 - a) Január hónapban két alkalommal a karácsonyi fenyőfák gyűjtését házhoz menő gyűjtési rendszerben. A fenyőfákat a karácsonyfadíszektől, szaloncukor papírtól és karácsonyfa tartótól megtisztított állapotban kell kihelyezni.
 - b) Házhoz menő zsákos gyűjtési rendszer keretében a Közszolgáltató évi 9 alkalommal - amelyből április-november időszakban legalább havi 1 alkalommal - szállítja el a kihelyezett zöldhulladékot. Ehhez a Közszolgáltató évente kilenc darab 120 liter űrmértékű gyűjtőzsákot biztosít ingatlanonként.A zöldhulladék elszállításának időpontjait szállítási naptár rögzíti, amely egy évre előre, szakmai szempontok alapján készül.
- (4) A házhoz menő zöldhulladék gyűjtés során az erre rendszeresített gyűjtőzsákban kizárólag az azokon megjelölt feliratoknak megfelelő anyagú zöldhulladékokat (kizárólag fű és falevél) szabad elhelyezni.
- (5) A természetes személy ingatlanhasználó köteles a házhoz menő zöldhulladék gyűjtéshez biztosított zsákokat átvenni, ezen kötelezettség alól kivételt képez az az eset, ha az ingatlan használója a Közszolgáltató nyilvántartása szerint szünetelteti a hulladékelszállítását.
- (6) A házhoz menő zöldhulladék gyűjtés kizárólag azon természetes személy ingatlanhasználó számára biztosított, aki a közszolgáltatás díját megfizeti, illetve a rendszeres hulladékelszállítást nem szünetelteti.

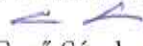
- (7) A zöldhulladékokat tartalmazó gyűjtőzsákok elszállítása a Közszolgáltató által készített szállítási naptárnak megfelelően történik. Gyűjtési napokon ingatlanonként legfeljebb egy darab gyűjtőzsák helyezhető ki.
- (8) A Közszolgáltatón kívül más személy számára tilos a házhoz menő zöldhulladék gyűjtéshez biztosított zsákokban elhelyezett hulladékok eltávolítása.
- (9) A zöldhulladékok gyűjtésére szolgáló gyűjtőzsákot a szállítás napján kell kihelyezni a közterületre reggel 6.30 időpontig.
- (10) Az elszállítandó hulladékot úgy lehet a közterületre (a hulladékgyűjtő edényzet helyére) kihelyezni, hogy az a jármű és a gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével, a begyűjtő szállítóeszköz által jól megközelíthető legyen.
- (11) A Közszolgáltató jogosult az elszállítást megelőzően ellenőrizni az ürítésre az ingatlan elé kihelyezett zöldhulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőzsák tartalmát.
- (12) Amennyiben a gyűjtőzsák a zöldhulladék fogalmába nem tartozó anyagot tartalmaz, úgy a Közszolgáltató az ingatlanhasználót felszólítja a hulladékgyűjtés szabályainak jövőbeni betartására, valamint a természetes személy ingatlanhasználó köteles gondoskodni a nem megfelelően kihelyezett hulladék jogszabályoknak megfelelő elhelyezéséről.
- (13) A zöldhulladék elhelyezésére szolgáló gyűjtőzsák használatának rendjéről a Közszolgáltató köteles tájékoztatást adni az ingatlanhasználóknak.
- (14) A házhoz menő zöldhulladék gyűjtést - a természetes személy ingatlanhasználó részére biztosított zsákok átadását követően, továbbá a Közszolgáltató által elkészített szállítási naptárban feltüntetett kezdő időponttól - kötelező igénybe venni.

Záró rendelkezések

2. §

- (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, kihirdetéséről – az SZMSZ-ben szabályozott módon – a jegyző gondoskodik.

Miháld, 2017. április 25.


Gerő Sándor
polgármester




Hegedüs Szilvia
jegyző

Jelen rendelet Miháld községben 2017. május 2. napján kihirdetésre került.



ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2017. április 25-i ülésére)

Tárgy: a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezéséről és az anyakönyvi eljárásban fizetendő díj mértékéről szóló rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Miháld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a házasságkötésnek és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen, illetve hivatali munkaidőn kívüli szabályairól és díjairól szóló 1/2011. (II.16.) önkormányzati rendeletével szabályozta a házasságkötés hivatali helyiségen, valamint hivatali időn kívüli engedélyezésének szabályait és az anyakönyvi eljárásba fizetendő díjak mértékét. A rendeletalkotásra felhatalmazó, az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendeletet hatályon kívül helyezte az egyes törvényeknek az elektronikus anyakönyv kialakításával összefüggésben szükséges módosításáról szóló 2013. évi LXXVI. törvény, egyben rendelkezett arról, hogy 2014. július 1-jével hatályba lépjen az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (a továbbiakban: At.).

Az At.-ben - hasonlóan az 1982. évi 17. törvényerejű rendelethez - felhatalmazást kapott a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait. Valamint rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.

Az At. alapján felülvizsgáltuk a tárgyi önkormányzati rendeletet. A rendelet bevezető része nem a hatályos felhatalmazó és feladatkört megállapító jogszabályokat tartalmazza, ezért – tekintettel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdésére, mely szerint nem lehet módosítani a rendelet bevezető részét – új rendelet megalkotására van szükség.

Az engedélyezés szabályainak és a díjak mértékének megváltoztatása nem javasolt.

A fentiek alapján javaslom, hogy a Képviselő-testület a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezéséről és az anyakönyvi eljárásban fizetendő díj mértékéről szóló rendeletet a rendelet-tervezetben foglaltak szerint alkossa meg.

Miháld 2017. április 19.



**Miháld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
../2017. (....) önkormányzati rendelete *kerület*
a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés
engedélyezéséről és a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjakról**

Miháld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. § a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 31. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

- (1) Az Önkormányzat hivatali munkaidőben térítésmentesen biztosítja a házasságkötéshez alkalmas hivatali helyiséget (8825 Miháld Fő út. 2.)
- (2) Hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés akkor engedélyezhető, ha a korábban előjegyzésbe vett házasságkötést vagy az anyakönyvvezető munkakörének ellátását nem akadályozza.
- (3) Hivatali helyiségen kívüli, nem zárt térben történő házasságkötés a (2) bekezdésben meghatározottakon túl akkor engedélyezhető, ha a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő anyakönyvvezetői közreműködést ellehetetlenítő körülmény bekövetkezése esetén, a házasságkötés lebonyolítására alkalmas helyiség rendelkezésre áll.

2. §

- (1) Hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén, a többlétszolgáltatás igénybevevői az önkormányzat részére - a (6) bekezdésben meghatározott kivétellel – díjat kötelesek fizetni.
- (2) Hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a többlétszolgáltatás díja 10.000 Ft.
- (3) Hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a többlétszolgáltatás díja 25.000 Ft.
- (4) A többlétszolgáltatás igénybevevői mentesülnek a (2)-(3) bekezdésben megállapított díj megfizetése alól, amennyiben a felek vagy az egyik fél egészségi állapota miatt kerül sor a hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésre.

3. §

- (1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés ellentételezésének díjfizetési kötelezettsége a Miháld község önkormányzat ... számú bankszámlájára utalással vagy a házipénztárba történő készpénzes befizetéssel teljesíthető, legkésőbb a házasságkötés időpontját megelőző 15. napig.
- (2) Amennyiben a többlétszolgáltatás igénybevevői a házasságkötési szándékukat a házasságkötés tervezett időpontját legkésőbb 3 nappal megelőzően írásban visszavonják, az általuk befizetett díj teljes összegének visszatérítésére jogosultak.

4. §

A rendelet szabályai szerint megállapított díj összegét, megfizetésének lehetséges módját és határidejét, a díj visszatérítésének esetét, továbbá a díj meg nem fizetésének jogkövetkezményét a hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötést engedélyező jegyzői határozat tartalmazza.

5. §

A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezetőt házasságkötésenként 8000 Ft díjazás illeti meg, amennyiben nem a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidőt választja.

6. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, kihirdetéséről az SZMSZ-ben szabályozott módon, a jegyző gondoskodik.

(2) Hatályát veszti a házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 1/2011. (II.16.) önkormányzati rendelet.

Miháld, 2017. április 19.

Gerő Sándor
polgármester

Hegedüs Szilvia
jegyző

A rendelet kihirdetésre került:

Miháld, 2017. április ...

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezéséről és a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjakról

Társadalmi-gazdasági hatása:

Nincs, mert korábban is volt már hatályban hasonló tárgykörben önkormányzati rendelet

Költségvetési hatása:

Nincs a korábbi díjak kerültek ismételt elfogadásra.

Környezeti, egészségi következményei: *Nincs.*

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: *Az adminisztratív terhek növekedését az egyedi engedélyezési eljárások lefolytatása jelenti.*

Egyéb hatása: *Nincs.*

A rendelet megalkotásának szükségessége: *Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96 §-a alapján (továbbiakban: At.) felhatalmazta a települési önkormányzatokat arra, hogy rendeletben határozzák meg a hivatali munkaidőn túli és a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait, továbbá a hivatali helyiségen kívüli valamint a hivatali munkaidőn túl történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét. Az At. rendelkezése alapján ezekért a szolgáltatásokért díjat kell fizetni, továbbá az anyakönyvvezetőnek a munkaidőn túl és a hivatali helyiségen kívül végzett közreműködésért járó díjat meg kell határozni.*

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: *törvényességi észrevétel*

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** *rendelkezésre áll*
- **szervezeti:** *nincs*
- **tárgyi:** *rendelkezésre áll*
- **pénzügyi:** *A díj növelése esetén az önkormányzati bevétel nő.*

Nagyrecse, 2017. április 25.

Hegedűs Szilvia
jegyző



Mihályd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2017. (V.02.) önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés
engedélyezéséről és a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjakról

Mihályd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. § a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 31. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az Önkormányzat hivatali munkaidőben térítésmentesen biztosítja a házasságkötéshez alkalmas hivatali helyiséget (8825 Mihályd Fő út. 2.)

(2) Hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés akkor engedélyezhető, ha a korábban előjegyzésbe vett házasságkötést vagy az anyakönyvvezető munkakörének ellátását nem akadályozza.

(3) Hivatali helyiségen kívüli, nem zárt térben történő házasságkötés a (2) bekezdésben meghatározottakon túl akkor engedélyezhető, ha a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő anyakönyvvezetői közreműködést ellehetetlenítő körülmény bekövetkezése esetén, a házasságkötés lebonyolítására alkalmas helyiség rendelkezésre áll.

2. §

(1) Hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén, a többlétszolgáltatás igénybevevői az önkormányzat részére - a (6) bekezdésben meghatározott kivétellel – díjat kötelesek fizetni.

(2) Hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a többlétszolgáltatás díja 10.000 Ft.

(3) Hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a többlétszolgáltatás díja 25.000 Ft.

(4) A többlétszolgáltatás igénybevevői mentesülnek a (2)-(3) bekezdésben megállapított díj megfizetése alól, amennyiben a felek vagy az egyik fél egészségi állapota miatt kerül sor a hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésre.

3. §

(1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés ellentételezésének díjfizetési kötelezettsége a Mihályd község önkormányzat ... számú bankszámlájára utalással vagy a házipénztárba történő készpénzes befizetéssel teljesíthető, legkésőbb a házasságkötés időpontját megelőző 15. napig.

(2) Amennyiben a többlétszolgáltatás igénybevevői a házasságkötési szándékukat a házasságkötés tervezett időpontját legkésőbb 3 nappal megelőzően írásban visszavonják, az általuk befizetett díj teljes összegének visszatérítésére jogosultak.

4. §

A rendelet szabályai szerint megállapított díj összegét, megfizetésének lehetséges módját és határidejét, a díj visszatérítésének esetét, továbbá a díj meg nem fizetésének jogkövetkezményét a hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötést engedélyező jegyzői határozat tartalmazza.

5. §

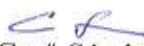
A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezetőt házasságkötésenként 8000 Ft díjazás illeti meg, amennyiben nem a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidőt választja.

6. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, kihirdetéséről az SZMSZ-ben szabályozott módon, a jegyző gondoskodik.

(2) Hatályát veszti a házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 1/2011. (II.16.) önkormányzati rendelet.

Miháld, 2017. április 19.


Gerő Sándor
polgármester




Hegedüs Szilvia
jegyző

A rendelet kihirdetésre került:

Miháld, 2017. május 2.


Hegedüs Szilvia
jegyző



Miháld Község Önkormányzata
8825 Miháld
Fő utca 2.
Gerő Sándor Polgármester Úr részére!

MIRDAN Építő Bt.
8800 Nagykanizsa
Fő utca 2.

ÁRAJÁNLAT

I. Fejezet: Útcsatlakozás felújítása Fő út -Petőfi utca kereszteződésben, emlékmű előtt (28/2 hrsz.)

Ssz.	Tétel szövege	M.e.	Menn y.	Anyag egységá r	Díj egységá r	Anyag összesen	Díj összesen
1.	Sérült burkolatszélék vágása aszfaltvágóval	m	36,00	0	1 200	0 Ft	43 200 Ft
2.	Útburkolat és burkolatalap bontása, hidraulikus bontófejjel, teljes rétegrendben a szükséges javítandó felületeken, bontott anyag gépkocsira rakásával, elszállításával	m3	21,00	0	16 000	0 Ft	336 000 Ft
3.	"K" jelű szegély építése beton alapgerendával és megtámasztással, szegélyek fugázásával, útcsatlakozás dny-i ívén, meglévő szegélyek összezárása.	m	25,00	3 800	2 700	95 000 Ft	67 500 Ft
4.	Burkolatalap, fagyvédő réteg készítése 25 cm vtg-ban M56 jelű mészkő zúzalékból, tömörítéssel	m3	10,50	8 700	4 600	91 350 Ft	48 300 Ft
7.	Teherbíró útalap készítése CKT jelű keverékből 20cm vtg-ban, tömörítéssel	m3	8,40	14 900	5 500	125 160 Ft	46 200 Ft
8.	Aszfalt kopóréteg készítése, felület előzetes portalanításával, bitumenemulziós alápermetezéssel, 6cm vtg-ban, AC-11 jelű keverékből, kézi bedolgozással	m3	8,70	83 000	37 000	722 100 Ft	321 900 Ft
9.	Nemesített padka készítése útcsatlakozás ívén a kereszteződésben 0,5m szélességben, földkiemeléssel, 0/32-es osztályozott mészkőzúzalékkal, tömörítéssel	m	47,00	1 750	1 200	82 250 Ft	56 400 Ft
Kivitelezés összesen:						1 115 860 Ft	919 500 Ft
Összesen anyag+díj nettó:						2 035 360 Ft	
AFA (27%):						549 547 Ft	
Fejezet bruttó összesen:						2 584 907 Ft	

II. Fejezet: Dózsa György utcai (déli oldalon) buszmegálló burkolatának felújítása (469/4 hrsz.)

Ssz.	Tétel szövege	M.e.	Menn y.	Anyag egységá r	Díj egységá r	Anyag összesen	Díj összesen
1.	Útburkolat és burkolatalap bontása, hidraulikus bontófejjel, teljes rétegrendben, bontott anyag gépkocsira rakásával, elszállításával	m3	17,40	0	16 000	0 Ft	278 400 Ft
2.	Burkolatalap, fagyvédő réteg készítése 25 cm vtg-ban M56 jelű mészkő zúzalékból, tömörítéssel	m3	7,25	8 700	4 600	63 075 Ft	33 350 Ft
3.	Teherbíró útalap készítése C20/FN jelű betonkeverékből 25cm vtg-ban, tömörítéssel	m3	7,25	22 700	5 500	164 575 Ft	39 875 Ft

**MIRDAN ÉPÍTŐ BT.**

8800 Nagykánizsa, Fő út 2.

4.	Aszfalt kopórétteg készítése, felület előzetes portalanításával, bitumenemulziós alápermetezéssel, 6cm vtg-ban, AC-11 jelű keverékből, kézi bedolgozással	m3	1,74	83 000	37 000	144 420 Ft	64 380 Ft
5.	Nemesített padka készítése útsatlakozás ívén a kereszteződésben 0,5m szélességben, földkiemeléssel, 0/32-es osztályozott mészkőzúzalékkal, tömörítéssel	m	16,00	1 750	1 200	28 000 Ft	19 200 Ft
Kivitelezés összesen:						400 070 Ft	435 205 Ft
Összesen anyag+díj nettó:						835 275 Ft	
AFA (27%):						225 524 Ft	
Fejezet bruttó összesen:						1 060 799 Ft	

III. Fejezet: Béke utca és Ady utca kereszteződés burkolat felújítása, árok takarítása-iszapolása, útburkolat kátyúzása, nemesített padka készítése útsatlakozás ívén, előfejek készítése meglévő-megmaradó átereszt végein (464 hrsz.)

Ssz.	Tétel szövege	M.e.	Menny.	Anyag egységar	Díj egységar	Anyag összesen	Díj összesen
1.	Sérült burkolatszélek vágása aszfaltvágóval	m	15,00	0	1 200	0 Ft	18 000 Ft
2.	Útburkolat és burkolatalap bontása, hidraulikus bontófejjel, teljes rétegrendben a szükséges javítandó felületeken, bontott anyag gépkocsira rakásával, elszállításával	m3	15,00	0	16 000	0 Ft	240 000 Ft
3.	Előfej elhelyezése meglévő átereszt végein D=50cm	m	2,00	24 700	9 500	49 400 Ft	19 000 Ft
6.	Burkolatalap, fagyvédő réteg készítése 20 cm vtg-ban M56 jelű mészkő zúzalékból, tömörítéssel	m3	6,00	8 700	4 600	52 200 Ft	27 600 Ft
7.	Teherbíró útalap készítése CKT jelű keverékből 20cm vtg-ban, tömörítéssel	m3	6,00	14 900	5 500	89 400 Ft	33 000 Ft
8.	Aszfalt kopórétteg készítése, felület előzetes portalanításával, bitumenemulziós alápermetezéssel, 6cm vtg-ban, AC-11 jelű keverékből, kézi bedolgozással	m3	1,80	83 000	37 000	149 400 Ft	66 600 Ft
9.	Árok takarítása, iszapolása, profilozása kereszteződéstől déli irányban	m	20,00	0	1 800	0 Ft	36 000 Ft
10.	Nemesített padka készítése útsatlakozás ívén a kereszteződésben 0,5m szélességben, földkiemeléssel, 0/32-es osztályozott mészkőzúzalékkal, tömörítéssel	m	15,00	1 750	1 200	26 250 Ft	18 000 Ft
Kivitelezés összesen:						366 650 Ft	458 200 Ft
Összesen anyag+díj nettó:						824 850 Ft	
AFA (27%):						222 710 Ft	
Fejezet bruttó összesen:						1 047 560 Ft	

IV. Úttestek kátyúzása, forduló ívek javítása, tartalmazza a meglévő sérült burkolatok bontását, új útalap és aszfalt burkolat készítését 20cm vtg CKT teherbíró alap + 5cm vtg AC-11 aszfalt burkolat (Dózsa Gy. U. - Béke u.) (403 hrsz.)

Ssz.	Tétel szövege	M.e.	Menny.	Anyag egységar	Díj egységar	Anyag összesen	Díj összesen
------	---------------	------	--------	----------------	--------------	----------------	--------------

**MIRDAN ÉPÍTŐ BT.**

8800 Nagykánizsa, Fő út 2.

1.	Útburkolat és burkolatalap bontása, burkolat szélek átvágásával, felület kitisztításával, törmelék elszállításával	m2	85,00	0	3 450	0 Ft	293 250 Ft
2.	Teherbíró útalap készítése CKT jelű keverékből 20cm vtg-ban, tömörítéssel	m2	85,00	2 980	1 100	253 300 Ft	93 500 Ft
3.	Aszfalt kopóréteg készítése, felület előzetes portalanításával, bitumenemulziós alápermetezéssel, 5cm vtg-ban, AC-11 jelű keverékből, kézi bedolgozással	m2	85,00	4 150	1 850	352 750 Ft	157 250 Ft
Kivitelezés összesen:						606 050 Ft	544 000 Ft
Összesen anyag+díj nettó:						1 150 050 Ft	
AFA (27%):						310 514 Ft	
Fejezet bruttó összesen:						1 460 564 Ft	

V. Dózsa György utcai járda felújítása aszfaltozással (Bagó köztől keletre 500fm x 1,2m = 600m2) (245/6

	Tétel szövege	M.e.	Menny.	Anyag egységár	Díj egységár	Anyag összesen	Díj összesen
1.	Meglévő betonfelületek takarítása, növényzet kikaparása, gyomirtós permetezés	m2	600,00	50	50	30 000 Ft	30 000 Ft
2.	Aszfalt kopóréteg készítése, 4cm vtg-ban, AC-4 jelű keverékből, kézi bedolgozással /sérült beton felületek előzetes aszfaltos javítása, kátyúzása, alsó réteg behúzásával/	m3	24,00	83 000	37 000	1 992 000 Ft	888 000 Ft
Kivitelezés összesen:						2 022 000 Ft	918 000 Ft
Összesen anyag+díj						2 940 000 Ft	
AFA (27%):						793 800 Ft	
Fejezet bruttó összesen:						3 733 800 Ft	

Fejezetek (I-V-ig) összesen:	7 785 535 Ft
ÁFA(27%):	2 102 094 Ft
Fejezetek bruttó (I-V-ig) összesen:	9 887 629 Ft

Nagykánizsa, 2017-04-24

Tisztelettel:

Tóth Zsolt sk.
30/408-4294

9/1

Miháld Község Önkormányzata

Feladó: "Gerő Sándor" <gerosandor@citromail.hu>
Címzett: "Igazgatás Mihád" <igazgatas@mihald.hu>
Elküldve: 2017. április 25. 9:50
Melléklet: ZT-CU-20170424-7.pdf; Szamhordozasi nyilatkozat.pdf
Tárgy: Fw:Vezetékes telefon árajánlat

-- Eredeti üzenet --

Feladó: Bolla Szilárd <bolla.szilard@zt.hu>
Címzett: <gerosandor@citromail.hu>, <gerosandor69@gmail.com>
Elküldve: 2017. április 24. 21:51
Tárgy: Vezetékes telefon árajánlat

Kedves Sándor!

Küldöm a kért vezetékes telefon szolgáltatások kidolgozott árajánlatát.

A rendelkezésemre álló számlák elemzése után megállapítást nyert, hogy a 93/567-012 és a 93/367-007 hívószámokon, négy hónapos átlagot számolva (2016. okt., nov., dec., és 2017. jan.) havi 133,75 perc beszélgetés történik. Ez a ZNET TELEKOM ZRT. szolgáltatást használva, (név szerint AIR TEL PRÉMIUM) megközelítőleg 2600Ft és 3000Ft beszélgetési költséget jelentene a meglévő internet szolgáltatás mellett, mivel az átlalatok használt konstrukcióban biztosítunk kettő darab vezetékes vonalat is, melyekért külön nem kell fizetni, csupán csak a a beszélgetési forgalmat.

A Magyar Telekom Nyrt. ezzel szemben, havi 19.000Ft-tól, egészen 27.000Ft összegben számláz a vizsgált szolgáltatásokért.

Egyszóval a vezetékes telefon szolgáltatáson havi 15-20.000Ft-t lehetne megtakarítani.

Igény esetén a mellékletben található a megrendelő és számhordozási nyilatkozat, amely visszaküldése esetén az átvállaló szolgáltató intézi a folyamatot.

A témával kapcsolatos Kérdés, észrevétel esetén keress bátran!

Üdvözlettel,

--

Bolla Szilárd

Üzleti ügyfél kapcsolattartó

ZNET Telekom Zrt.

8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.

Mobil: +36309112929

E-mail: bolla.szilard@zt.hu

Ügyfélszolgálat: 1277 e-mail: ugyfelszolgalat@zt.hu, www.zt.hu

Számlázási cím: 8866 Becsehely, Kossuth út 55.

Cégjegyzékszám: 20-10-040332, Adószám: 25134270-2-20,

Pénzforgalmi számlaszám: 14100134-40067649-01000005

Jelen levelünk tájékoztató jellegű, nem képezi részét előfizetői szerződésnek, nem keletkeztet szerződéskötési kötelezettséget! Környezetünk fontos számunkra, védje a fákat. Ha nem szükséges, ne nyomtasson!

Árajánlat

Internet szerződés megújítása+vez.tel.szolgáltatás számhordozással

Gerő Sándor polgármester részére

Miháld Község Önkormányzata
8825 Miháld, Fő#337 utca 2.

Kapcsolattartó:
Bolla Szilárd
+36309112929

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykánizsa, Táborhely út 4.
Iroda és Ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykánizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Kőrmend Rákóczi u. 31.; 7634 Pécs, Makay I. u 5.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Banki számlaszám: 11100124-40067640-01000005; Cégazonosítószám: 20-10-040777; Adószám: 25134770-2-10

Internet szerződés megújítása+vez.tel.szolgáltatás számhordozással - 8825 Mihály Fő utca 2.

Tisztelt Ügyfelünk!

Köszönjük, hogy több éve igénybevette szolgáltatásunkat!

Ezúton értesítjük Önt, hogy a jelenlegi díjsomagjára vállalt hűségideje határozatlan nappal lejár. Szerződése meghosszabbításához, kifejezetten céges ügyfeleink számára összeállított, kedvező ár-érték arányú díjsomagjainkat ajánlanám figyelmébe! Üzleti díjsomagjaink tartalmazzák mind azon előnyöket ami vállalkozásuk zavartalan működéséhez elengedhetetlenek.

Az Ön által jelenleg igénybe vett lejárt hűségidejű díjsomag

Név: Mihály Község Önkormányzata

Szerződés szám: ZN-14370

Megnevezés: AirOffice S

Névtelen sávsebesség: 20Mbit/s / 4Mbit/s

Garantált sávsebesség: 10Mbit/s / 2Mbit/s

Havidíj: 15000 Ft

Nagyobb mint 25%-ban garantált sávsebesség	2 éves szerződéssel
AirOffice S 20/4	6 990 Ft

*Megjegyzés: A táblázatban szereplő díjak havi díjak, az ÁFA-t nem tartalmazzák, telepítési helyenként értendő. A vezetékes telefon szolgáltatást, az AIR TEL PRÉMIUM díjsomaggal kérjük.

További igénybevehető díjkezdmények: (opcionális)

A díjsomag az alábbi kiegészítő szolgáltatásokat tartalmazza

Telefon	IP / tartomány	SLA
-1500 Ft havidíj kedvezmény	1 db FIX IP cím	98%

Üzleti telefon csomagok adatai:

Telefonos díjsomagok	Havidíj	Belföldi vezetékes	Mobil	Külföldi irányok
AirTel Normál	1 500 Ft	6,3 Ft	22,8	11,8 Ft-tól
AirTel Premium	2 285 Ft	5,5 Ft	15 Ft	7,1 Ft-tól

A táblázatban szereplő díjak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Telefonos csomagjaink 2 db telefon vonalat tartalmaznak, Minden további hívószám igénylése 300 Ft + Áfa.

A váltáshoz az internetes vevőegység cseréje, helyszíni kiszállítás nem szükséges.

Amennyiben 30 napon belül nem jelzi váltási szándékát írásban, a felajánlott díjsomagok egyikére, abban az esetben a meglévő díjsomag kerül beállításra, hűségidő nélküli havidíjjal. Tájékoztatjuk, hogy a díjsomagot a szerződés időtartama alatt bármikor megváltoztathatja az ÁSZF 12.2.4. pontjában leírtak szerint.

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykálmán, Táborhely út 4.
iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykálmán, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Kőrönd Rákóczi u. 31.; 7634 Pécs, Makay I. u 5.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Bankkártyafelvételek: 14100134-40067640-010000005; Csekkfelvétel: 70.10.040222; Adószám: 25124770.7.70

Ha Ön a fenti információk alapján eldöntötte melyik díjcsomagot kívánja igénybe venni a melléklet megrendelő visszaküldésével jelezheti díjcsomagváltási szándékát. Ez esetben kérjük, szíveskedjen a megrendelőt kitöltve (választási lehetőség esetén bejelölve), aláírásával ellátva, aláírási címpéldány másolatával együtt a lenti elérhetőségeink egyikére megküldeni.

Amennyiben bármi kifogása lenne árajánlatunkkal kapcsolatban, kérem elérhetőségeink valamelyikén jelezze felénk, hogy megtaláljuk az Önöknek legoptimálisabb megoldást!

Tájékoztatásul a ZNET Telekom Zrt. által elérhető üzleti internet szolgáltatások műszaki paramétereit.

	AirOffice	AirBusiness Light	AirBusiness Normál	AirBusiness Kiemelt	AirBusiness Prémium
Éves rendelkezésre	98%	99%	99,5%	99,7%	99,9%
Éves kiesés (óra)	175	87,6	43,8	26,3	8,7
Hiba elhárítás maximális ideje (óra)	72	36	14	12	7
Belföldi sávszélesség-garancia	25% felett	50% felett	100%	100%	100%

Jelen árajánlatunk érvényességi ideje 30 nap
Kelt.: 2017.04.24

Bukorov Krisztián
ZNET TELEKOM ZRT.

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.
Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Kőrmend Rákóczi u. 31.; 7634 Pécs, Makay I. u 5.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Belföldi számszámok: 11100174, 40067640, 01000005; Földközi számszámok: 30 10 040222; Kihívószám: 36134270, 3.70

Megrendelőlap			
Cégnev:	Mihályd Község Önkormányzata	Cégjegyzékszám:	Törzsszám: 432195
Adószám:	15432199-1-20	Számlaszám:	75000239-10083006-00000000
Székhely:	8825 Mihályd, Fő utca 2.	Számlázási cím:	8825 Mihályd, Fő utca 2.
Levelezési cím:	8825 Mihályd, Fő utca 2.	Telepítési cím:	8825 Mihályd Fő utca 2.
Kapcsolattartó:	Gerő Sándor polgármester	Telefonszám:	+36306902724
E-mail cím:	gerosandor@citromail.hu		
Fizetési mód:	☐ Csekk ☐ Átutalás ☐ Csoportos b.	Számla igény:	☐ E-számla ☒ Papír alapú számla
Fizetési gyakoriság:	☐ Éves ☐ Fél éves ☒ Havi		

Kérjük jelölje meg az Ön által megrendelni kívánt szolgáltatást:

Nagyobb, mint 25%-ban garantált érvényesség	2 éves szerződéssel
AirOffice S 20/4	☐ 6 990 Ft

Megjegyzés:

--

Nagykanizsa, 2017.04.24

.....
Cégszerű aláírás

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.
Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Kőrmend Rákóczi u. 31.; 7634 Pécs, Makay I. u 5.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Rendelés beérkezési idő: 14100134.40067640.0100000000; Cégjegyzékszám: 30.10.040727; Adószám: 25124770.2.70



B.1.sz. függelék Számhordozási Szolgáltatáshoz

ELŐFIZETŐI NYILATKOZAT

Számhordozás igénybevételéhez

Alulírott....., mint a..... képviselője a Hírközlésről szóló 2003. évi C. Tv. 182. § (2) bekezdése és a 2/2012. számú Kormányrendelet alapján a számhordozhatóságra biztosított lehetőséggel élve az alábbi adataim megadásával úgy nyilatkozom, hogy vezetékes távbeszélő szolgáltatásra ZNET Telekom Zrt.-t szolgáltatót választom, és e szolgáltatásra előfizetői szerződést kötök, melynek során az alább rögzített kapcsolási számokat meg kívánom tartani.

Az alább rögzített kapcsolási számokra vonatkozóan a-vel megkötött előfizetői szerződéssel rendelkezem és tudomásul veszem, hogy ez az előfizetői szerződésem ezen kapcsolási számok vonatkozásában megszűnik, vagy módosul. Kijelentem, hogy a felé lejárt számlatartozásom, illetve hűségnyilatkozatom nincs.

Előfizető neve	
Adószám	
Telepítési cím	
Ügyfélszám	

A telefonszám(ok), melyekre a számhordozás szolgáltatást beállítani kívánja (ISDN számmezők esetén csak egyben hordozhatók):

.....

Hozzájárulok ahhoz, hogy a(z) ZNET Telekom Zrt. a fentiek szerinti adataimat a számára a számhordozás beállítása érdekében átadja.

Kelt:

Előfizető aláírása.....

Kérem csatolni az utolsó havi telefonszámla minden oldalának másolatát.

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 • Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.
Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Kőrmend Rákóczi u. 31.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Bankszámlaszám: 14100134-40067649-01000005; Cégjegyzékszám: 20-10-040332; Adószám: 25134270-2-20
Weboldal: www.zt.hu

Rendszertámogatási szerződés
Kamerarendszer üzemeltetésére
TERVEZET

amely létrejött egyrészről a

Miháld Község Önkormányzata

8825 Miháld, Fő utca 2.

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

Törzsszám: 432195

Adószám: 15432199-1-20

Bankszámla száma: 75000239-10083006-00000000

Képviselője: Gerő Sándor Polgármester

másrészről a

ZNET Telekom Zrt.

8866 Becsehely, Kossuth Lajos u. 55.

mint Szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**)

Cégjegyzékszám: 20-10-040332

Adószám: 25134270-2-20

Bankszámla száma: 14100134-40067649-01000005

Képviselője: Németh Zsolt műszaki vezető

között az alulírott napon, az alábbi feltételek szerint:

Előzmények:

1. Szerződés tárgya

- 1.1. Jelen szerződés tárgya: az 1. sz. mellékletben meghatározottak szerint a Megrendelő Miháld Község Önkormányzata tulajdonában álló kamerarendszer (a továbbiakban: rendszer) üzemeltetése, hibáinak elhárítása, garancián kívüli karbantartása, az esetleges meghibásodások bejelentésének fogadása.
- 1.2. A rendszer elemeit, a teljesítés helyét és az üzemeltetés vállalt feltételeit (szolgáltatásszint) a jelen szerződéshez fűzött 1. számú melléklet tartalmazza.

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.

Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Kőrmend Rákóczi u. 31.

Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;

Bankszámlaszám: 14100134-40067649-01000005; Cégjegyzékszám: 20-10-040332; Adószám: 25134270-2-20

Weboldal: www.zt.hu

2. Megrendelő jogai és kötelezettségei

2.1 A Megrendelő a rendszer meghibásodása esetén az észlelt hibát a ZNET Telekom Zrt. Ügyfélszolgálatán jelentheti be. Az Ügyfélszolgálat az év 365 napján 24 órás elérési felületet biztosít szerződéses Ügyfelei számára. A bejelentéseket elsődlegesen telefonon lehet megtenni a 1277 –es telefonszámon. A telefonos bejelentéseket az ügyeletes operátor fogadja, elektronikus rendszerben rögzíti, és továbbítja a megfelelő problémakezelőhöz, valamint gondoskodik az ügyfél visszaértéséről. A bejelentést írásban is meg kell erősíteni e-mail segítségével az ugyfelszolgalat@zt.hu címen, azonban a bejelentés időpontjának a telefonos bejelentés ideje számít. A hibabejelentés késedelméből, vagy elmulasztásából eredő következményekért Megrendelő felel.

2.2 A Megrendelő a szerződésszerű hibaelhárítás érdekében vállalja, hogy a Szolgáltatók szakemberei számára biztosítja a rendszerhez a várakozás nélküli hozzáférés lehetőségét.

2.3 A rendszer működésének, és a szolgáltatás nyújtásának a Megrendelő által térítésmentesen biztosítandó feltételeit az 1. sz. melléklet tartalmazza. Amennyiben a felsorolásban gyártói support is szerepel, de azt Megrendelő nem biztosítja, az annak hiányából adódó, Szolgáltatókat terhelő esetleges többszolgáltatásokat felek a 3.3 alpont szerint rendezik.

2.4 A Megrendelő tudomásul veszi és elfogadja, hogy a szolgáltatás tárgyát, és a Megrendelő tulajdonát képező eszközökön a Szolgáltatók egyedi azonosítót helyezhetnek el, amely az eszközök beazonosítását szolgálja, illetve hitelesen tanúsítja, hogy az eszköz jelen szerződés 1. sz. mellékletében megjelölt rendszer része, amelyre a Szolgáltatók karbantartási szolgáltatási kötelezettséget vállalnak. Erre tekintettel a Megrendelő vállalja, hogy az azonosítókat a sérülésektől, illetve az eltávolítástól megóvjva, illetve tudomásul veszi, hogy annak alkalmazása esetén a Szolgáltatók kizárólag a sérülésmentes azonosítóval ellátott és a szerződésben egyedileg azonosított eszköz vonatkozásában tartoznak szolgáltatási kötelezettséggel.

2.5 A Megrendelő vállalja, hogy gondoskodik a rendszer rendeltetésszerű használatáról, megőrzéséről, működésének folyamatos figyelemmel kíséréséről, továbbá illetéktelen beavatkozás elleni védelméről és erre tekintettel elfogadja, hogy a rendszerrel kapcsolatos munkát (pl. karbantartást, hibaelhárítást, változtatást, bővítést stb.) csak a Szolgáltatók, vagy alvállalkozójuk jogosultak végezni. Megrendelő vállalja, hogy jelen szerződés hatályba lépésének napjától kezdődően viseli a rendszer elemeiben a Szolgáltatóknak fel nem róható bármely okból (pl.: vis maior, Megrendelő, vagy harmadik személy beavatkozása) bekövetkező károkat. A Szolgáltatók nem felelnek az esetleges adatvesztésből eredő károkért.

2.6 A Megrendelő az 1.1. pontban körülírt szolgáltatásért a 4. pontban részletezett díjfizetésre köteles.

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.
Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Kőrmend Rákóczi u. 31.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Bankszámlaszám: 14100134-40067649-01000005; Cégjegyzékszám: 20-10-040332; Adószám: 25134270-2-20
Weboldal: www.zt.hu

2.7 A Megrendelő teljes anyagi felelősséggel tartozik a Szolgáltatók tulajdonát képező és Megrendelő birtokában vagy használatában lévő eszközök meglétéért és azok rendeltetésszerű használatáért.

3. Szolgáltatók kötelezettségei és jogai

3.1 A Szolgáltatók kötelesek a Megrendelőnek a rendszer működésére vonatkozó bejelentéseit kivizsgálni és a hibák elhárítását az 1. számú mellékletben vállalt feltételek szerint elvégezni. A választott átalánydíj terhére elvégzendő szolgáltatásokat az 1. sz. melléklet tartalmazza.

3.2 A Szolgáltatók a helyszíni hibaelhárításról munkalapot készítenek, amelyet Megrendelő is aláír. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a munkalapot aláíró természetes személyek e jognyilatkozat vonatkozásában szerződő felek képviselőjeként járnak el.

3.3 Amennyiben az 1. sz. mellékletben, a Megrendelő által térítésmentesen biztosítandó feltételek között gyártói support is szerepel, de azt a Megrendelő nem biztosítja, az annak hiányából adódó többlétszolgáltatások biztosítására Szolgáltatók nem kötelesek, de külön díj ellenében, Megrendelő igénye esetén elvégzik. Megrendelő ilyen irányú igénykor a külön díjra esetenként tesznek a Szolgáltatók árajánlatot, és ennek alapján felek írásban megállapodnak. Szolgáltatók többlétszolgáltatás végzésére kizárólag írásban, megállapodás alapján kötelesek.

3.4 A Szolgáltatók az 1.1. pontban körülírt szolgáltatás ellátásáért a 4. pontban részletezett díjazásra jogosultak.

3.5 A Szolgáltatók nem felelnek az illetéktelen beavatkozásból (pl. „rongálás”), adatvesztésből, illetve a távközlési (vonali) szolgáltató szolgáltatásában felmerült üzemzavarból eredő károkért.

3.6 Szolgáltatók kijelentik, hogy a szakszerűtlen, a rendszer garancia elvesztését okozó munkavégzésből, karbantartásból származó, tényleges, igazolt, közvetlen károkért vállalnak felelősséget.

4. Díjazás, fizetési feltételek

4.1 A Megrendelő vállalja, hogy az 1.1. pontban meghatározott szolgáltatás ellátásért a Szolgáltatók részére havi átalánydíjat (a továbbiakban: átalánydíj) fizet.

A Szolgáltatók közötti megállapodás alapján a ZNET Telekom Zrt. bocsájtja ki a szolgáltatók igazolt teljesítéséért fizetendő ellenértékéről a számlát a Megrendelőnek.

Az átalánydíjba foglalt részletes feladatokat az 1. számú melléklet rögzíti.

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.
Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Körmend Rákóczi u. 31.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Bankszámlaszám: 14100134-40067649-01000005; Cégjegyzékszám: 20-10-040332; Adószám: 25134270-2-20
Weboldal: www.zt.hu

Szerződő felek megállapodnak, hogy az átalánydíj magában foglalja az 1. sz. melléklet alapján teljesítendő valamennyi feladat ellenértékét, és járulékos költséget, így ezen túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult Megrendelőtől további díj- vagy költségtérítés igénylésére.

4.2 Az átalánydíj jelen szerződés hatályba lépésének napjától a választott időszaknak megfelelően fizetendő. Az esetleges töredék intervallumra (a szerződés hatályba lépésének, és megszűnésének hónapja) az átalánydíj időarányos része fizetendő.

4.3 A Szolgáltatói az esedékes átalánydíjról havonta számlát állít ki. A Megrendelő a számlán feltüntetett összeget - a kézhezvételtől számított 30 (harminc) naptári napon belül - a Szolgáltató számlájára utalja át, figyelemmel az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglaltakra is.

4.4 A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő - késedelmes fizetése esetén - a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet a Szolgáltatói részére. Késedelmes fizetés esetén a Szolgáltatók jogosultak továbbá jelen szerződésben rögzített karbantartási, hibaelhárítási feladatainak ellátását felfüggeszteni mindaddig, amíg a Megrendelő esedékes fizetési kötelezettségét maradéktalanul nem teljesíti. Amennyiben Szolgáltatói nem az átalánydíjnak és a számviteli törvénynek megfelelő számlát állít ki az nem eredményezi Megrendelő késedelmét.

4.5 Megrendelő előleget nem fizet.

5. A szerződés időtartama, megszűnése

5.1 A Szerződő felek jelen szerződést az 1. számú mellékletben meghatározott időtartamra kötik.

5.2 Azonnali hatályú felmondással egyoldalúan megszüntetheti a szerződést:

- az 5.4. pontban meghatározott súlyos szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedett fél (feltéve, hogy a szerződésszegő fél a sérelmet szenvedett fél írásbeli felszólításában megjelölt póthatáridőben sem orvosolta a szerződésszegést);
- bármelyik fél, ha a bíróság csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás (a továbbiakban együtt: felszámolási eljárás) lefolytatását elrendelő végzése a másik féllel szemben jogerőre emelkedett, vagy a másik fél jogutód nélkül megszűnt;
- az előbbi feltételek (súlyos szerződésszegés, vagy felszámolási eljárás) hiányában - az 5.5. pont szerinti bánatpénz fejében - bármelyik fél.

5.3 Súlyos szerződésszegésnek kizárólag az alábbiak minősülnek:

- Szolgáltatók oldaláról: ha jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit egy éven belül harmadszor is késedelmesen, illetve ugyancsak egy éven belül harmadszor hibásan teljesíti.
- Megrendelő oldaláról: ha felróható magatartásával akadályozza a szerződésszerű teljesítést (pl. nem gondoskodik a teljesítési hely munkavégzésre alkalmas állapotáról, indokolatlanul megtagadja az átvételt stb.) titoktartási kötelezettségét megsérti, vagy

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.
Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Kőrmend Rákóczi u. 31.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Bankszámlaszám: 14100134-40067649-01000005; Cégjegyzékszám: 20-10-040332; Adószám: 25134270-2-20
Weboldal: www.zt.hu

nem tesz eleget fizetési kötelezettségének Szolgáltató írásbeli felszólítását követően, a fizetési határidő elteltétől számított 15 (tizenöt) naptári nap elteltével sem.

5.4 A Szerződő felek súlyos szerződésszegés, illetve felszámolási eljárás hiányában is megszüntethetik egyoldalúan a szerződést. Amennyiben a szerződés egyoldalú megszüntetésére az 5.4. pont szerinti súlyos szerződésszegés és felszámolási eljárás hiányában került sor, úgy a szerződést megszüntető fél - nyilatkozatának közlésétől számított 8 (nyolc) naptári napon belül - bánatpénz fizetésére köteles. A bánatpénz nettó összege a szerződés megszüntetésekor hatályos nettó havi átalánydíjnak a határozott időtartam lejártáig - de legfeljebb 24 hónapra - számított együttes összege.

5.5 Amennyiben az 5.5., írt bánatpénz- alkalmazására okot adó körülmény (pl. felmondás, leszerelés) csak a rendszer egyes elemeit érinti, úgy a havi átalánydíj ezen elemekre eső összege képezi a bánatpénz alapját. Jelen pontban írt esetben a szerződés a rendszer nem érintett elemeinek vonatkozásában változatlan feltételekkel hatályban marad.

6. Anti-korrupciós klauzula

6.1 A Szerződő felek tudatában vannak a ZNET Telekom Zrt. etikus üzleti magatartási szabályainak, továbbá az anti-korrupciós jogszabályoknak való megfelelési kötelezettségüknek eleget tesznek, és a felek fontosnak tartják annak figyelembe vételét a szerződés megkötése során.

6.2 A Szerződő felek kijelentik, hogy az etikus üzleti magatartásnak megfelelően a szerződésben foglalt üzleti döntés, valamint a szerződés tartalmára vonatkozó feltételek kialakítása objektív szempontok alapján történt. Mindkét fél fontosnak tartja, hogy szerződéskötés tisztán üzleti alapon születhessen.

6.3 A Szerződő felek elfogadják, hogy jelen szerződés vonatkozásában az anti-korrupciós jogszabályoknak való meg nem felelés a szerződés azonnali hatályú felmondását, valamint a megfelelő korrekciós lépések megtételét vonhatja maga után.

7. Záró rendelkezések

7.1 A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy mindaddig, amíg egymással más kézbesítési címet nem közölnek, nyilatkozataikat a korábban közölt kézbesítési címre hatályosan megtehetik.

A Szerződő felek abban is megállapodnak, hogy bármely írásbeli közlést azon a napon kell

átvettnek tekinteni, amikor

- azt a másik fél átadta a címzettnek személyesen, vagy
- azt az általa, a szerződésben, szerződésmódosításban vagy egyéb írásbeli értesítésben megadott székhelyére, telephelyére, vagy postai címére kézbesítették.

A küldeményt az elküldéstől számított 5. munkanapon akkor is kézbesítettnek kell tekinteni, ha az írásbeli közlést ajánlott levélben, vagy bármilyen, a kézbesítés

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.

Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Körmend Rákóczi u. 31.

Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;

Bankszámlaszám: 14100134-40067649-01000005; Cégjegyzékszám: 20-10-040332; Adószám: 25134270-2-20

Weboldal: www.zt.hu

megkísérlését bizonyító módon a címzett által a szerződésben, annak módosításában, vagy egyéb írásbeli értesítésben megadott székhelyére, telephelyére vagy postai címére a másik fél elküldte.

7.2 A Szerződő felek jelen szerződést érvényesen csak írásban módosíthatják. Írásbeli módosítás hiányában a módosítás érvénytelen, az joghatás kiváltására alkalmatlan. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződéssel Összefüggésben keletkezett bármely jognyilatkozat kizárólag akkor hatályos, ha azt ajánlott, tértivevényes postai küldeményben teszik meg.

7.3 A Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy egymás gazdasági tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan tény, információt, megoldást vagy adatot, adatból levonható következtetést, amely a Ptk. 81. § (2) bekezdése alapján üzleti titoknak minősül, és amelynek a birtokába jelen szerződés alapján jutottak/jutnak harmadik személyekkel nem közölnek, azokat nem adják ki, és nem teszik hozzáférhetővé.

7.4 A Szerződő felek vállalják, hogy ha csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás hatálya alá kerülnek, vagy ha cégadataikban olyan változás következik be, amely jelen szerződés teljesítését érinti (pl.: székhely, telephely, fióktelep, bankszámlaszám stb. változik), akkor erről egymást írásban, a változás bekövetkeztétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül értesítik.

7.5 Az együttműködés alapvető, de nem kizárólagos formája felek képviselői útján valósul meg. Szerződő felek joghatályos írásbeli közlésnek fogadják el a szerződés teljesítésével kapcsolatos észrevételeiket írásban, telefonon, illetve e-mail útján történő közlését egymás részére. A telefonon történő közlést a közlő félnek haladéktalanul, de legkésőbb 24 órán belül írásban is meg kell küldenie a másik fél részére. A fax vagy e-mail útján történő közlést az igazolt kézhezvételt követően a másik félnek haladéktalanul, de legkésőbb 24 órán belül írásban (faxon vagy e-mailben) vissza kell igazolnia.

7.6 A Szerződő felek a jelen szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatok megtételére jogosult kapcsolattartókként az alábbi személyeket jelölik meg:

A Megrendelő oldaláról: Gerő Sándor Tel.: +36 30 690-2724

A Szolgáltatói oldaláról: Németh Zsolt Tel.: +36 30 905-0964

Felek fent megjelölt képviselői jogosultak és kötelesek megtenni minden intézkedést, illetve

Nyilatkozatot, amely a szerződés teljesítéséhez szükségessé válik, és az abban foglaltakkal nem ellentétes, valamint nem minősül a szerződés megkötésének, módosításának, megszüntetésének. A Szerződő felek vállalják, hogy a kapcsolattartók személyében bekövetkező esetleges változást írásban közlik egymással. Az írásbeli közlés kézhezvételéig a korábban megjelölt kapcsolattartó tehet hatályos jognyilatkozatokat.

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.
Iroda és Ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Körmend Rákóczi u. 31.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Bankszámlaszám: 14100134-40067649-01000005; Cégjegyzékszám: 20-10-040332; Adószám: 25134270-2-20
Weboldal: www.zt.hu

7.7 Az aláíró természetes személyek polgári jogi felelősségük ismeretében és tudatában kijelentik, hogy rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazásokkal.

7.8 A jelen szerződés valamely rendelkezésének hatálytalansága, vagy végrehajthatatlansága a szerződés egészének hatályát nem érinti, mert a Megrendelő és Szolgáltató kötelesek lesznek egymással kölcsönös érdekeiket tekintetbe vevő, a hatálytalanná vagy végrehajthatatlanná vált rendelkezéshez legközelebb álló, új kikötésben megállapodni.

7.9 A felmerülhető jogvitákat a felek békésen kívánják rendezni. Amennyiben e törekvésük eredménytelen maradna, szerződő felek a jogviták eldöntésére Nagykanizsai Városi Bíróság, illetékességét ismerik el.

7.10 Megrendelő tudomásul veszi, hogy az alábbiakban felsorolt mellékletek jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. számú melléklet: A rendszer elemei, a teljesítés helye, átalánydíj, szolgáltatások köre (hibaelhárítás vállalt feltételei), a szerződés időtartama

7.11 A szerződésben nem szabályozott feltételekre a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

Jelen szerződés a Megrendelő és a Szolgáltatók közötti kétoldalú tárgyalásainak eredményeként jött létre; a Megrendelő a jelen szerződésben foglaltaktól eltérő ajánlatot nem kívánt tenni.

A jelen 8 pontból álló szerződés 2 (kettő) eredeti példányban készült, melynek 1 (egy) példánya a Megrendelőt, 1 (egy) példánya a Szolgáltatót illeti meg.

Fenti szerződést, mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt A Szerződő felek a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Nagykanizsa, 2017.március 1.

.....
Megrendelő képviselőjében: Gerő Sándor polgármester

.....
Szolgáltató képviselőjében: Németh Zsolt műszaki vezető

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.
Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Körmend Rákóczi u. 31.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Bankszámlaszám: 14100134-40067649-01000005; Cégjegyzékszám: 20-10-040332; Adószám: 25134270-2-20
Weboldal: www.zt.hu

1 sz. melléklet
Átalánydíjas üzemeltetési szerződéshez
TERVEZET

1. Szerződő felek

amely létrejött egyrészről a

Mihályd Község Önkormányzata

8825 Mihályd, Fő utca 2.

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

Törzsszám: 432195

Adószám: 15432199-1-20

Bankszámla száma: 75000239-10083006-00000000

Képviselőjében eljár: Gerő Sándor Polgármester

másrészről a

ZNET Telekom Zrt.

8866 Becsehely, Kossuth Lajos u. 55.

mint Szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**)

Cégjegyzékszám: 20-10-040332

Adószám: 25134270-2-20

Bankszámla száma: 14100134-40067649-01000005

Képviselőjében eljár: Németh Zsolt műszaki vezető

2. A rendszer elemei

A szolgáltatásba bevont eszközök listája:

	<u>Kamera pontos telepítési helye</u>	<u>Darab</u>	<u>Kamera típusa</u>	<u>Kamera karbantartás</u>
1.	8825 Mihályd, Fő út 120.	1	3 MP	féléves
2.	8825 Mihályd, Fő út 68.	1	3 MP	féléves
3.	8825 Mihályd, villanyoszlop 66.	1	3 MP	féléves
4.	8825 Mihályd, villanyoszlop 73.	1	3 MP	féléves
5.	8825 Mihályd, villanyoszlop 8.	2	3 MP	féléves
6.	8825 Mihályd, Ady és Béke u. sarok	1	3 MP	féléves
7.	8825 Mihályd, Dózsa és Ady u. sarok	3	3 MP	féléves
8.	8825 Mihályd, Fő út 8.	2	3 MP	féléves
9.	8825 Mihályd, villanyoszlop 138.	2	3 MP	féléves
10.	8825 Mihályd, temető bejárat	2	3 MP	féléves
11.	8825 Mihályd, Fő út 2.	3	3 MP	féléves

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.

Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Kőrmend Rákóczi u. 31.

Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;

Bankszámlaszám: 14100134-40067649-01000005; Cégjegyzékszám: 20-10-040332; Adószám: 25134270-2-20

Weboldal: www.zt.hu

3. A teljesítések helyszínei

8825 Miháld, Fő út 120.
8825 Miháld, Fő út 68.
8825 Miháld, villanyoszlop 66.
8825 Miháld, villanyoszlop 73.
8825 Miháld, villanyoszlop 8.
8825 Miháld, Ady és Béke u. sarok
8825 Miháld, Dózsa és Ady u. sarok
8825 Miháld, Fő út 8.
8825 Miháld, villanyoszlop 138.
8825 Miháld, temető bejárat
8825 Miháld, Fő út 2.

4. Átalánydíj

Miháld Község Önkormányzata által kijelölt helyeken lévő kamerarendszer garancián kívüli karbantartási munkáinak elvégzése

Listaár

Tétel	Megnevezés	Ár	havi/negyedéves/ fél éves
1.	Üzemeltetési alapdíj/kamera	5 000 Ft + Áfa/db	fél éves
2.	Hálózat üzemeltetés/kamera 3MP	2 000 Ft + Áfa/db	fél éves
3.	Kamera karbantartás	5 000 Ft + Áfa/db	fél éves
Összesen:		228.000 Ft + Áfa/hó	fél éves
Összesen:		2.736.000 Ft + Áfa/év	

5 év

(kedvezmény nélküli árak)

Tétel	Megnevezés	Ár	havi/negyedéves/ fél éves
1.	Üzemeltetési alapdíj/kamera	2 000 Ft + Áfa/db	fél éves
2.	Hálózat üzemeltetés/kamera 3MP	1 000 Ft + Áfa/db	fél éves
3.	Kamera karbantartás	1 500 Ft + Áfa/db	fél éves
Összesen:		85.500 Ft + Áfa/hó	fél éves
Összesen:		1.026.000 Ft + Áfa/év	

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.
Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Körmend Rákóczi u. 31.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Bankszámlaszám: 14100134-40067649-01000005; Cégjegyzékszám: 20-10-040332; Adószám: 25134270-2-20
Weboldal: www.zt.hu

Miháld Község Önkormányzata által vállalt feltételekkel:

	<u>Kamera telephelye</u>	<u>Kamera darabszám</u>	<u>Vállalt hűségidő</u>	<u>Kamera típusa</u>	<u>Karbantartás</u>	<u>Üzemeltetési alapidj</u>	<u>Hálózat üzemeltetés és karbantartás</u>	<u>Fizetési mód</u>
1.	8825 Miháld, Fő út 120.	1 db	5 év	3 MP	féléves	490 Ft+Áfa/db	526 Ft+Áfa/db	éves
2.	8825 Miháld, Fő út 68.	1 db	5 év	3 MP	féléves	490 Ft+Áfa/db	526 Ft+Áfa/db	éves
3.	8825 Miháld, villanyoszlop 66.	1 db	5 év	3 MP	féléves	490 Ft+Áfa/db	526 Ft+Áfa/db	éves
4.	8825 Miháld, villanyoszlop 73.	1 db	5 év	3 MP	féléves	490 Ft+Áfa/db	526 Ft+Áfa/db	éves
5.	8825 Miháld, villanyoszlop 8.	2 db	5 év	3 MP	féléves	490 Ft+Áfa/db	526 Ft+Áfa/db	éves
6.	8825 Miháld, Ady és Béke u. sarok	1 db	5 év	3 MP	féléves	490 Ft+Áfa/db	526 Ft+Áfa/db	éves
7.	8825 Miháld, Dózsa és Ady u. sarok	3 db	5 év	3 MP	féléves	490 Ft+Áfa/db	526 Ft+Áfa/db	éves
8.	8825 Miháld, Fő út 8.	2 db	5 év	3 MP	féléves	490 Ft+Áfa/db	526 Ft+Áfa/db	éves
9.	8825 Miháld, villanyoszlop 138.	2 db	5 év	3 MP	féléves	490 Ft+Áfa/db	526 Ft+Áfa/db	éves
10.	8825 Miháld, temető bejárata	2 db	5 év	3 MP	féléves	490 Ft+Áfa/db	526 Ft+Áfa/db	éves
11.	8825 Miháld, Fő út 2.	3 db	5 év	3 MP	féléves	490 Ft+Áfa/db	526 Ft+Áfa/db	éves
		19 db				9.310 Ft + Áfa	9.990 Ft + Áfa	-

Összesen:

19.300 Ft + Áfa/hó

Összesen:

231.600 Ft + Áfa/év

(Kedvezmény mértéke: 1 026 000Ft+Áfa/év helyett 231 600 Ft+Áfa/év. Kedvezmény: 794 400 Ft/év)

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.
Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Körmend Rákóczi u. 31.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Bankszámlaszám: 14100134-40067649-01000005; Cégjegyzékszám: 20-10-040332; Adószám: 25134270-2-20
Weboldal: www.zt.hu

5. A szolgáltatások köre és azok vállalt feltételei

5.1 Vállalt szolgáltatások, szolgáltatási szintek

Szolgáltatások	Szolgáltatási szint / mennyiség
Szerződés futamideje	60 hónap
A szerződés automatikus meghosszabbodása határozatlan idejűre	Szerződés idejének lejártával a szerződés határozatlan idejűre módosul.
Hibabejelentés	1277-es központi telefonszámon
Hibaelhárítás	Költségtérítéses
Hibaelhárítás rendelkezésre állása	heti 7 napon, napi 24 órában
Kritikus hibák elhárításának megkezdése	48/72 óra
Hibaelhárítás megkezdése	48 óra - pénteki, munkaszüneti és ünnepnapokon a következő munkanap
Hibaelhárításhoz felhasznált anyagok biztosítása	2 000 Ft + Áfa értékhatárig kameránként engedély nélküli javítás, az e fölött összeg egyedi árajánlat alapján
Megelőző helyszíni karbantartás	félévente
Hibaelhárításhoz kapcsolódó kiszállás	3937 Ft + Áfa *
Hibaelhárításhoz munkadíj	4567 Ft + Áfa / óra **

*Hibaelhárításhoz kapcsolódó kiszállás függetlenül a kamerák darabszámától, egyszer kerül kiszámlázásra.

**Hibaelhárítási munkadíj általános karbantartáskor nem kerül kiszámlázásra.

5.2 Szolgáltatások leírása

Szolgáltatás megnevezése	Szolgáltatás tartalma
Hibaelhárítás	Szolgáltatók a továbbiakban részletezett szintidőkön belül vállalják a rendszer meghibásodásainak elhárítását

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.
Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Kőrmend Rákóczi u. 31.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Bankszámlaszám: 14100134-40067649-01000005; Cégjegyzékszám: 20-10-040332; Adószám: 25134270-2-20
Weboldal: www.zt.hu

Hibaelhárítás rendelkezésre állása	Szolgáltatók vállalják, hogy a szolgáltatás nem megfelelő működése esetén a hibaelhárítást az adott időszakra értelmezett szolgáltatásként biztosítják.
Kritikus hibák elhárításának megkezdése	Szolgáltatók vállalják, hogy a szolgáltatás nem megfelelő működése esetén a szerződésben szabályozott módon bejelentett, kritikusnak minősített hibák, és a teljes rendszer leállása esetén a hiba elhárítását legkésőbb az adott időn belül elkezdi, a hibaelhárítás rendelkezésre állási időtartamához igazodva.
Hibaelhárítás megkezdése	Szolgáltatók vállalják, hogy a szolgáltatás nem megfelelő működése esetén a szerződésben szabályozott módon bejelentett, nem kritikusnak minősített hibák esetén a hiba elhárítását legkésőbb az adott időn belül elkezdi, a hibaelhárítás rendelkezésre állási időtartamához igazodva.

A karbantartás nem foglalja magában az egyéb felmerülő meghibásodásokat, esetleg mechanikai sérüléseket, kivéve, ha az a karbantartás hiányosságaira vezethető vissza. A javítás és hibaelhárítás a hiba okának megállapítása után egyedi árajánlat alapján történik. A meghibásodott alkatrészek költsége, valamint a javítások költsége minden esetben a megrendelőt terhelik.

Megelőző helyszíni karbantartás

Szolgáltatók vállalják, hogy a megelőző helyszíni karbantartás keretében adott időközönként felméri a rendszer állapotát, a rendszerekhez tartozó biztonsági mentéseket elvégzik, ellenőrzik a hibapuffereket. Az esetlegesen feltárt hibákat kijavítják és dokumentálják.

Kamera karbantartások

- kameraház üveg, burkolat szennyeződésének eltávolítása, mozgó alkatrészek karbantartása, stb.
- berendezések külső vizsgálata, mechanikai rögzítések ellenőrzése
- tápellátó kábelek ellenőrzése, jelkábelek-antennák ellenőrzése
- szerelvény dobozok, töm szelencék karbantartása, IP védetség ellenőrzése
- tápegységek működőképességének ellenőrzése
- kamerák működésének teljes ellenőrzése, akadálymentes mozgás ellenőrzése, burkolat tisztítása, élességállítás
- hálózati rögzítő karbantartása (működés és rögzítés ellenőrzés)
- monitorok karbantartása, tisztítása

Hálózatfelügyelet

Hálózatfelügyelet a mikro hálózat teljes egészére, Frekvenciaütközések kezelése, zavar esetén beavatkozás Valamely eszköz esetén újraindítás 72 órán belül. Az eszköz táp

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.
Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Kőrmend Rákóczi u. 31.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Bankszámlaszám: 14100134-40067649-01000005; Cégjegyzékszám: 20-10-040332; Adószám: 25134270-2-20
Weboldal: www.zt.hu

meghibásodása esetén tápegység csere. Végpont eszköz rádiós egységének meghibásodása esetén csere (a csereeszköz árát a díj nem tartalmazza)

Szerver üzemeltetés

Hálózati rögzítő karbantartása (működés és rögzítés ellenőrzés).

Felhasználó kezelés, jogosítványok felügyelete, tárterület figyelés, kamera beállítások karbantartása, szoftver frissítés.

6. A megrendelő által biztosítandó feltételek

Korlátlan hozzáférés a szerződés hatálya alá tartozó eszközökhöz a Szolgáltatók számára, a rendelkezésre állásával egyező időintervallumokban (heti 7 napon, napi 24 órában).

- Fenti feltételeket Megrendelő díjmentesen biztosítja a szolgáltatás nyújtásához.

7. A szerződés időtartama

2017. március 1.

Nagykanizsa, 2017. március 1.-2022. március 1.

.....
Megrendelő képviselőjében: Gerő Sándor Polgármester

.....
Szolgáltató képviselőjében: Németh Zsolt műszaki vezető

ZNET TELEKOM Zrt.

Székhely: 8866 - Becsehely, Kossuth út. 55.; Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.
Iroda és ügyfélszolgálatok: 8800 Nagykanizsa, Táborhely út 4.; 9400 Sopron, Ipar körút 30.; 9900 Körmend Rákóczi u. 31.
Ügyfélszolgálat mobil: +3630 5000 500; Ügyfélszolgálat telefon: 1277; Fax: +3693 543 009; Ügyfélszolgálat e-mail: info@zt.hu;
Bankszámlaszám: 14100134-40067649-01000005; Cégjegyzékszám: 20-10-040332; Adószám: 25134270-2-20
Weboldal: www.zt.hu

Miháld Község Önkormányzata

9/2

Feladó: "Gerő Sándor" <gerosandor@citromail.hu>
Címzett: "Igazgatás Mihád" <igazgatas@mihald.hu>
Elküldve: 2017. április 12. 13:10
Tárgy: Fw:Re: Meghívás a Községi Közlekedés 2. éves garanciális bejárására
 Szia!

Áprilisi testületire menne ez. Köszönöm!

S.

-- Eredeti üzenet --

Feladó: Szilvia Hegedűs <sz.pinterne@gmail.com>
Címzett: Polgármesteri Hivatal Zalakaros Beruházás <beruhazas@zalakaros.hu>, Polgármesteri Hivatal Zalakaros Beruházás <beruhazas@zalakaros.hu>, Miháld Község Önkormányzata <igazgatas@mihald.hu>
Elküldve: 2017. április 11. 16:50
Tárgy : Re: Meghívás a Községi Közlekedés 2. éves garanciális bejárására

Tisztelt Cím!

Miháld Község vonatkozásában a következő észrevételeket kívánjuk tenni:

1. A Dózsa Gy. utcai buszváró tetőszerkezetén oldal takaró lécz hiányzik; polietilén lemez hullámos lett, a térkövezés nem a víznyelő felé lejt a korábbi javítások ellenére
2. Fő utcai (Haranglábnál) buszváró vízfolyása a mai napig nem biztosított. Az önkormányzat saját költségvetése terhére 3 irányból biztosította a víz elfolyását. A 4. irányból (a közút alatt) a KPM évek óta nem hajlandó elvégezni az eltömődött, hordalékkal feltelt átereszt kitisztítását, amely további garanciális problémákat okozhat,
3. A másik Fő utcai (településközpont) buszváró oldalsó polietilén lemezfal már az összerakáskor megrepedt, ezt azonnal, még az átadás előtt jeleztük, a hiba azóta sem került javításra.

Kérjük észrevételeink rögzítését, mielőbbi javítását.

Gerő Sándor polgármester megbízásából, tisztelettel:

2017. április 4. 9:45 Polgármesteri Hivatal Zalakaros Beruházás írta, <beruhazas@zalakaros.hu>:

Tisztelt Polgármester Úr/Asszony!

Tisztelt Jegyző Úr/Asszony!

Tájékoztatjuk, hogy a Községi Közlekedés komplex fejlesztése keretében megvalósult 46 buszból 2. éves garanciális bejárását tartjuk

2017. április 10-én (hétfő)9,00kezdettel.

Találkozás helyszíne: Zalakarosi Közös Önkormányzati Hivatal beruházói iroda.

Megjelenésükre számítunk.

Tisztelettel:

Tóthné Őri Ibolya

Zalakaros Város Önkormányzat

Városfejlesztési osztályvezető

8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.

beruhazas@zalakaros.hu

Tel.: 06-30/546-8670

Hegedűs Szilvia

jegyző

Nagyrecsei Közös Önkormányzati Hivatal

8756 Nagyrecse, Kossuth u. 48.

tel: 93/371-001; 30/258-0238

Citromail.hu levelezőrendszerből küldve
[épí be](#) vagy [regisztrálj](#)

Szolgáltatási szerződés

a rászoruló gyermekek 2017. évi intézményen kívüli szünidei étkeztetés teljesítésére

amely létrejött egyrészről **Miháld Község Önkormányzata** (8825 Miháld, Fő út 2., adószám: 15432199-1-20, képviseli Gerő Sándor polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről **Csapi Község Önkormányzata** (Székhely: 8756 Csapi, Arany János utca 18. adószám: 15436760-2-20, képviseli: Dr. Tóth László polgármester) mint szolgáltató (a továbbiakban **Szolgáltató**) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Miháld Község Önkormányzata a rászoruló gyermekek 2017. évi intézményen kívüli szünidei étkeztetés támogatására a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 2. melléklet III. 5/c pontja alapján támogatásban részesül. Az önkormányzat a támogatásból megvalósuló, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. §-a, valamint 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 13/A. § és 13/B. §-a alapján szervezett intézményen kívüli szünidei étkeztetést jelen szerződés alapján bonyolítja le.

1. Szolgáltató vállalja, hogy 2017-ben a rászoruló gyermekek törvényes képviselői által tett nyilatkozatok alapján biztosítja az intézményen kívüli szünidei déli meleg főétkezést.
2. Szolgáltató vállalja, hogy elkészítés után hőkezelt ételt bocsát a megrendelő rendelkezésére. Szolgáltató köteles az étel fogyaszthatóságára vonatkozó szabályok betartására. A szolgáltató vállalja, hogy az ételek szolgáltatása, minősége, mennyisége és változatossága megfelel a mindenkor jogszabályokban foglalt követelményeknek.
3. A szerződés időtartama alatt elengedhetetlen a közétkezésekre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályoknak való megfelelés maradéktalan biztosítása, különös tekintettel a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet előírásaira és a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 4. mellékletben foglalt előírásokra
4. Az ebéd minimum 2 fogásból áll: leves és főétel.
5. Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelőn keresztül igényelt ebédet – 2017. évi tavaszi, nyári, őszi és a téli – a szünidőkben munkanapokon szolgáltatja.
6. A napi adagszám a törvényes képviselők által tett igénylő nyilatkozatok alapján a szünidő megkezdése előtt 7 nappal kerül meghatározásra.
7. A pótrendelésekről és a rendelések lemondásáról Megrendelő megbízottja telefonon legkésőbb a tárgynapot megelőző nap 9 óráig értesíti az ételmezésvezetőt a 0630/2835380 telefonszámon.
8. Szolgáltató az elkészített ebédet 11.00 óra és 11.30 óra között biztosítja a Megrendelő rendelkezésére, a Miháldi tálaló konyhán.
9. Megrendelő köteles a szerződés teljesítése során tudomására jutott minden hiányosságról és/vagy mennyiségi és minőségi kifogásról, panaszról, észrevételről, illetve a szerződésszerű teljesítést befolyásoló lényeges körülményekről haladéktalanul írásban értesíteni a Szolgáltatót.

10. Szerződő felek rögzítik, hogy **1 adag ebéd ára: bruttó 570,- Ft**, azaz bruttó Ötszázhetven forint.
11. Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató a teljesítésről szóló, az igénybevételi napló alapján kiállított számlát a szünidők utolsó napját követő 10 napon belül küldi meg Megrendelőnek. Megrendelő a beérkezéstől számított 8 napon belül gondoskodik a számlán szereplő díj kiegyenlítéséről.
12. Szolgáltató az ételt az előírásoknak megfelelően - a napi jelentés szerinti adagban – intézményegységenkénti kiszerelésben – a megrendelő által rendelkezésre bocsátott eszközben biztosítja.
13. Szolgáltató kijelenti, hogy a szünidei gyermekétkeztetés keretében az ételek az általa működtetett konyhán kerülnek elkészítésre, betartva az üzemeltetésre vonatkozó szabályokat, szerződéseket.
14. Megrendelő jogosult Szolgáltató munkavégzését folyamatosan ellenőrizni. Megrendelő utasításait, valamint a vonatkozó jogszabályi előírásokat Szolgáltató köteles figyelembe venni, betartani illetve teljesíteni.
15. Szolgáltató köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a szerződésben rögzítettek eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Szolgáltató felelős.
16. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók. Szerződő felek ezen szerződésből eredő esetleges jogvitájuk eldöntése a Nagykanizsai Járásbíróság illetékes.

A szerződést szerződő felek értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagytak és saját kezűleg írtak alá.

Csapi, 2017. április 05.

Dr. Tóth László
polgármester
Szolgáltató képviselőjében

Gerő Sándor
polgármester
Megrendelő képviselőjében

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

Képviselő testületi előterjesztés:

A település polgármestere részére a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivataltól VKEFFO_2017/...-1 (2017) ügyiratszámú levél érkezett, mely levélben foglaltaknak és a Vksztv. 61/B. § és a 5/G. § előírásainak megfelelően a ... víziközmű-rendszeren lévő ellátásért felelős önkormányzatoknak el kell készíteni egy megállapodást a ... víziközmű-rendszerrevonatkozóan.

A megállapodásban meg kell határozni a víziközmű-rendszeren lévő ellátásért felelősök jogait és kötelezettségeit, ki kell választani az ellátásért felelősök közül az ellátásért felelősök képviselőjét.

Az ellátásért felelős önkormányzatok képviselőjét a Vksztv. 5/G. § (2) bekezdés szerint egyszerű többséggel kell meghatározni, úgy hogy az érintett ellátásért felelősök szavazati aránya a víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltség nettó könyv szerinti értékének megfelelően kell, hogy alakuljon.

Jogsabályi háttér:

Vksztv. 5/G. §

(1) Ha a víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős is tulajdonnal rendelkezik (a továbbiakban: közös ellátásért felelősséggel érintett víziközmű-rendszer), akkor az érintettek az ellátásbiztonság követelménye érdekében írásban megállapodnak

a) a víziközmű-rendszerrel kapcsolatban e törvényben és végrehajtására kiadott jogszabályokban az ellátásért felelős számára meghatározott jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítésének módjáról és feltételeiről,

b) az ellátásért felelősök képviseletéről.

(2) Az ellátásért felelősök az (1) bekezdésben meghatározott megállapodást egyszerű többséggel hozzák meg, ahol a szavazati arány az ellátásért felelősök víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltsége nettó könyv szerinti értékének megfelelően alakul.

A ... víziközmű-rendszeren az ellátásért felelősök tulajdoni érdekeltsége és szavazati aránya:

Miháld település nettó könyv szerinti érték: ... Ft	54,48 %
Pat település nettó könyv szerinti értéke:...Ft	15,13 %
Sand település nettó könyv szerinti értéke:...Ft	30,39 %

.

.

.

Az ellátásért felelősök a fentieknek megfelelően a csatolt mellékletben található "Megállapodás a ... víziközmű-rendszeren ellátásának biztonsága érdekében" című megállapodást hozták létre.

....., 2017.....

Melléklet: Megállapodása ... víziközmű-rendszerellátásának biztonsága érdekében

Képviselő testületi határozat:

A ... víziközmű-rendszeren lévő ellátásért felelősök a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivataltól kapott VKEFFO_2017/2181-1 (2017) ügyiratszámú levél és a Vksztv. 61/B. § valamint az 5/G. § előírásainak megfelelően létrehozták a "Megállapodás a ... víziközmű-rendszeren ellátásának biztonsága érdekében" című megállapodást.

"A" település Önkormányzatának képviselő testülete javasolja, hogy a ... víziközmű-rendszer ellátásért felelőseinek képviseletét, ... Önkormányzat lássa el.

Az ellátásért felelősök ... víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltségének nettó könyv szerinti értékét és tulajdoni arányát az alábbiak szerint rögzítik :

Miháld település nettó könyv szerinti érték: ... Ft	Tulajdoni aránya: 54,48 %
---	---------------------------

Pat település nettó könyv szerinti értéke:...Ft	Tulajdoni aránya: 15,13 %
---	---------------------------

Sand település nettó könyv szerinti értéke:...Ft	Tulajdoni aránya: 30,39 %
--	---------------------------

.

.

.

"A" település Önkormányzatának képviselő testülete a fentiek alapján felhatalmazza a ... Önkormányzat Polgármesterét, hogy a mellékelt "Megállapodás a ... víziközmű-rendszeren ellátásának biztonsága érdekében" című megállapodásban ... önkormányzatot nevezze meg az ellátásért felelősök közös képviselőjének és a Megállapodást írja alá.

Megállapodás a ... víziközmű-rendszer ellátásának biztonsága érdekében

mely létrejött **Miháld Község Önkormányzat** (cím: 8825 Miháld, Fő u. 2., törzsszám: 432195, képviseli: Gerő Sándor polgármester),

Pat Község Önkormányzat (cím: 8825 Pat, Fő u. 55., törzsszám: ..., képviseli: Bata Zoltán polgármester),

és **Sand Község Önkormányzat** (cím: 8824 Sand, Kanizsai u. 37., törzsszám: ..., képviseli: Hábli Nándor polgármester),

;
;
;

mint **Ellátásért Felelősök** között az alábbi feltételek mellett.

1. **Ellátásért Felelősök** kijelentik, hogy a 2011. évi CCIX. törvény 6 §-a (továbbiakban: Vksztv) szerint tulajdonosai a ... víziközmű-rendszernek.

2. **Ellátásért Felelősök** kijelentik, hogy a helyi önkormányzatok tulajdonában álló víziközmű a nemzeti vagyonról szóló törvény alapján helyi önkormányzati vagyon korlátozott forgalomképes törzsvagyonát képi. Ennek alapján az **Ellátásért felelősök** kinyilvánítják, hogy a tárgyi víziközmű rendszeren a jogok és kötelezettségek Miháld, Pat, Sand települések önkormányzatainál állnak fenn.

3. A települési önkormányzatoknak, mint **Ellátásért felelősöknek** kötelessége és joga gondoskodni a közműves ivóvíz ellátásról/közműves szennyvíz elvezetéséről, és -tisztítással kapcsolatos víziközmű szolgáltatási feladatok elvégzéséről a ivóvízellátó/szennyvízelvezető és -tisztító víziközmű-rendszeren.

4. **Ellátásért Felelősök** kölcsönösen kijelentik, hogy a Vksztv. 5/G. § (1) szerint e törvényben és végrehajtására kiadott jogszabályokban az ellátásért felelős számára meghatározott jogok gyakorlásáról és kötelezettségek teljesítésének módjáról a mindenkor hatályos Üzemeltetési szerződés rendelkezik.

5. **Ellátásért Felelősök** a Vksztv. 5/G § (1) b) alapján kijelentik, hogy a víziközmű-rendszerre vonatkozóan Önkormányzatot jelölik ki, mint képviselőjükben eljáró **Ellátásért Felelőst**.

6. **Ellátásért Felelősök** megállapodnak abban, hogy a ... víziközmű-rendszer működtetésével kapcsolatos határozataikat egyszerű többséggel hozzák meg, ami vonatkozik jelen megállapodás elfogadására is.

Ellátásért Felelősök megállapodnak abban, hogy esetleges szavazati arány egyenlőség esetén döntésüket a tárgy év január 1-jén legnagyobb felhasználói egyenértékkel rendelkező **Ellátásért felelős** szavazata határozza meg.

.....

Pat Község Önkormányzata
Ellátásért felelős

Jelen szerződést Sand Község Önkormányzat képviselő-testülete a számú határozatával hagyta jóvá.

