

[illegible]

**Miháld Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
8825 Miháld, Fő u. 2.**

11-16/2013.Ny.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2013. augusztus 13-án (kedden) 17.00 órakor**

megtartott nyílt üléséről.

Határozatok száma: 49-52. (VIII. 13) kt. határozatok

Rendelet száma: -----

Jegyzőkönyv

Készült: Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. augusztus 13-án (kedden) 17.00 órakor megtartott nyílt üléséről.

Az ülés helye: Miháld Község Önkormányzata hivatalos helysége
8825 Miháld, Fő utca 2.

Jelen vannak:

Gerő Sándor	polgármester
Vig Zsolt	alpolgármester
Papp Jenő	képviselő

Bejelentéssel távol maradt Gergely Norbert és Lukács Imre képviselők.

Tanácskozási joggal megjelent:

Pintérné Hegedűs Szilvia jegyző,
Pus Veronika, jogi-ig. üint., jegyzőkönyvvezető,
Józsi Csaba Richárd
Polainé Dr. Lenkovics Anna, háziorvos

Gerő Sándor polgármester: Üdvözölte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes.

Javaslatot tett az ülés napirendjére a megküldött meghívóban foglalt napirendi javaslatnak megfelelően, amelyet a képviselő-testület - határozathozatal mellőzésével - 3 igen (egyhangú) szavazattal elfogadott.

Napirendi pontok tárgyalása:

1./ Előterjesztés a háziorvosi-feladatellátási szerződés felülvizsgálata

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: írásban

2./ Előterjesztés mederrekontstrukciós munkálatokra a Kisbalaton és Zalamenti Vizitársulattól érkezett árajánlat tárgyában

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: írásban

3./Előterjesztés Mikola Csaba vállalkozótól, a napi étkezés biztosításának tárgyában érkező árajánlat

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: írásban

4/Egyebek

- Kavicsrendelés – hegyi út és temető melletti rész
- Ágdarálás megrendelése
- Árokásási munkálatok

1./ Előterjesztés a háziiorvosi-feladatellátási szerződés felülvizsgálata

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: írásban

Gerő Sándor polgármester: Tájékoztatja a megjelenteket, hogy a fűtési szezonra készülve a fakitermelési munka immár két hete zajlik. Bizonyos, hogy a téli időszakra a fűtőanyag elegendő lesz. Ígéretet tesz, hogy az egészségügyi blokk – gyógyszerár, védőnői helyiség, orvosi rendelő – téli fűtését segíteni tudja az önkormányzat, azzal, hogy tüzelőanyagot biztosít. Tájékoztatásul közli, hogy a gyógyszerár fenntartóival való megállapodás szerint a gyógyszerár a fűtés költségéhez hozzájárul. Egyéb közüzemi díjak átvállalása tekintetében az önkormányzat anyagi fedezet hiányában képtelen segítséget nyújtani, ezeket a költségeket a doktornőnek kellene állnia.

Polainé Dr. Lenkovics Anna: Mivel ezidáig nem ő fizette a közüzemi díjakat, így tájékoztatást kér a fogyasztás tekintetében, hogy összességében mekkora terhet jelent az orvosi rendelő fenntartása.

Gerő Sándor polgármester: Pontos számadatokra a fogyasztás tekintetében ismételtlen egyeztessenek a tárgyi ügyben.

2./ Előterjesztés mederrekontstrukciós munkálatokra a Kisbalaton és Zalamenti Vízitársulattól érkezett árajánlat tárgyában

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: írásban

Gerő Sándor polgármester: Javasolja, hogy a 052. hrsz-ú út melletti árok kiásása kiskép igénybevételeével történjen meg, mivel a képviselő-testület a vízitársulat által adott árajánlatot a jelzett szakasz tekintetében nem fogadta el, illetve az nem talált kellő lakossági támogatásra. Javasolom még a temető melletti hegyi út, valamint a Meiszter melletti szakasz csatornázását.

Vig Zsolt alpolgármester: Felajánlja a segítségét a hegyi úton elvégzendő munkálatokhoz. Ha az árokásó a medret kiásza, a hídgyűrűk lefektetése és a visszatemetése önrőből megoldható.

Papp Jenő képviselő: Kérem előterjesztés kidolgozását a 052. hrsz-ú út melletti német tulajdonban lévő belterületi ingatlan, az úttal szomszédos felének kisajátítása tárgyában. Továbbá javasolja, hogy az árokásásra árajánlatot Horváth András palini vállalkozótól szerezzenek be.

Gerő Sándor polgármester: További javaslata az árajánlat beszerzésére: Szabadics cégcsoporttól és Medvenics Imre nagyrécsei vállalkozók.

Vig Zsolt alpolgármester: 600-as hídgyűrűkre lesz szükségünk, aminek darabja hozzávetőlegesen 7500,- Ft.

Gerő Sándor polgármester: Minimum 25 darab kellene, azaz összesen 187.500,- Ft összeggel kell előzetesen számolnunk. Költségvetésnél számításba kell venni: fedlapok, szállítás költsége, sóderágy, mészközüzalék, gépi munka munkadíja. Hozzávetőlegesen 300.000,- Ft lesz a munka összköltsége.

3./Előterjesztés Mikola Csaba vállalkozótól, a napi étkezés biztosításának tárgyában érkező árajánlat

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: szóban

Gerő Sándor polgármester: Az Altroplusz Közétkeztetési és Szolgáltató Kft ajánlatát írásban mindenki áttanulmányozhatta. A felkeresett vállalkozó, Mikola Csaba családi okokra hivatkozva azt a tájékoztatást adta, hogy nem tudja vállalni a miháldi étkeztetés ellátását. Javaslat, hogy a feladat ellátása érdekében az önkormányzat kössön új szerződést az Altroplusz Kft-vel, azonban ne a teljes tanítási évre, hanem 2013. december 31. napjáig terjedő hatállyal.

Polgármester megkérdezi a jelen lévőket, hogy van-e valakinek további kérdése, észrevétele. Kérdés és észrevétel hiányában a polgármester szavazásra bocsátja a javaslatot.

Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - az alábbi határozatot hozta:

49/2013. (VIII.13.) Kt. Határozat

1. Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslattal egyezően az Altroplusz Közétkeztetési és Szolgáltató Kft.(9700 Szombathely, Rohonci út 39.) ajánlatát az óvodás étkezésért fizetendő 401,- Ft + Áfa, az iskolás napi egyszeri étkezésért fizetendő 311,- Ft + Áfa, a felnőtt napi egyszeri étkezésért fizetendő 441,- Ft + Áfa összegben elfogadja.
2. Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Altroplusz Kft-vel kötött vállalkozási szerződés hatályát 2013. december 31. napjáig terjedően állapítja meg.
3. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Gerő Sándor

4/Egyebek

4.1/ Ágdarálás:

Gerő Sándor polgármester: Tájékoztatta a jelen lévőket, hogy a fa hulladék, kisebb ágak, gallyak darálása már folyamatban van. Az ősszel parkosítási teendők vannak és javasolja, hogy a Tündérkertet is tegyék rendbe a dolgozók.

4.2/Ingatlanok rendbetétele:

Gerő Sándor polgármester: Kéri a jegyzőt és helyettesét, hogy a gazos elhanyagolt ingatlanok rendbetétele iránt intézkedjenek. További feladat az árkok és átereszek tisztítására való felszólítások megtétele. Tájékoztatja a jegyző asszonyt, hogy korábban kettő ingatlan tulajdonosnak küldött ároktisztításra felhívó felszólítás eredménytelen, mi a teendő.

Pintérné Hegedűs Szilvia jegyző: Megtekintést követően az eredménytelenség esetén határozatban kötelezni kell a tulajdonosokat az árok, áteresz rendbetételére, amennyiben ezt

követően sem tesznek eleget a kötelezettségüknek közigazgatási bírság kiszabásának lehet helye.

4.3/ Előterjesztés Vagyongazdálkodási terv elfogadására

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: írásban

Gerő Sándor polgármester: Az írásos anyag kiküldésre került, azt mindenki áttanulmányozhatta.

Polgármester megkérdezi a jelen lévőköt, hogy van-e valakinek további kérdése, észrevétele. Kérdés és észrevétel hiányában a polgármester szavazásra bocsátja a javaslatot.

Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - az alábbi határozatot hozta:

50/2013. (VIII.13.) Kt. Határozat

Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testületet Miháld Község Önkormányzatának Vagyongazdálkodási terét – a határozat melléklete szerint – elfogadja.

Határidő. folyamatos

Felelős: Gerő Sándor polgármester

4.4./ Nagykanizsai Megyei Jogú Város Polgármesterének megkeresése a települési szilárd hulladék begyűjtést végző céggel folytatott egyeztetés tárgyában

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: szóban

Gerő Sándor polgármester: Javasolja, hogy levélben keressék meg Nagykanizsa Megyei Jogú Város polgármesterét, Cseresznyés Péter Urat, hiszen a város önkormányzata a Netta Pannonia Kft egyedüli tagja. Levél tartalmát tekintve magában foglalja a céggel ezidáig folytatott valamennyi egyeztetés, tárgyalás menetét, eredményét, az önkormányzat próbálkozásainak sajnálatos eredménytelenségét. A képviselő-testület támogatása mellett kéri a jegyző helyettesét, hogy a megkeresést fogalmazza meg.

Polgármester megkérdezi a jelen lévőköt, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Kérdés és észrevétel hiányában a polgármester szavazásra bocsátja a javaslatot.

Miháld Község Önkormányzat képviselő-testülete határozathozatal mellőzésével a polgármester javaslatával egyhangúlag egyetért.

4.5./ Total Hungária Kereskedelmi Kft-vel kötött megbízási szerződés egyes kérdései

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: szóban

Gerő Sándor polgármester: A Total Hungaria Kft-vel kötött megbízási szerződés értelmében a szerződéses feladatok ellátását Zámbo József végzi. Zámbo József kérelmére megkerestük a céget a 2003-as szerződés felülvizsgálata és megbízási díj módosítása érdekében. A cég képviselőjében eljáró tájékoztatás ismertetésére megkéri a jegyző helyettesét.

Dr. Pus Veronika: A Total Hungaria Kft nem zárkózik el a szerződés módosításától. Megkeresésünkre válaszul elküldték az újabb megbízási szerződés tervezetét, és kérték, hogy jelezzük, mennyiben kívánjuk módosítani a szerződést, így azösszegezés tárgyában is nyilatkoznunk kellene.

Gerő Sándor polgármester: Javaslom, hogy kezdeményezzük a Total Hungaria Kft-nél a megbízási díj 30.000,- Ft + Áfa összegben való megállapítását.

Polgármester megkérdezi a jelen lévőket, hogy van-e valakinek további kérdése, észrevétele. Kérdés és észrevétel hiányában a polgármester szavazásra bocsátja a javaslatot.

Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - az alábbi határozatot hozta:

51/2013. (VIII.13.) Kt. Határozat

1. Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslattal egyezően kezdeményezi a Total Hungaria Kft-vel kötött megbízási szerződés módosítását a megbízási díj vonatkozásában, melyre 30.000,- Ft + Áfa összeg javaslatot teszi.
2. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Gerő Sándor

4.6./ Kamera rendszer kialakítása

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: szóban

Gerő Sándor polgármester: Folyamatban van a kamera rendszer kialakítása 4 darab kamerát a szakemberek bekötötték. Az elszámolás az első lépcsőhöz érkezett, augusztus, szeptemberben lesz az első elszámolás, a következő decemberre várható. A kamerák üzembe helyezésekor szükséges a rendőrséggel való megállapodás megkötése.

4.7./ ÖNHÍKI benyújtása

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: szóban

Gerő Sándor polgármester: lehetőségünk nyílik az Önhiki előterjesztésére, a nyitva álló határidő szeptember 30. napján jár le. A jegyző asszony által javasolt pénzügyi szakember már dolgozik a miháldi anyagokon.

4.8/ Zalakaros Kistérség Többcélú Társulás Szociális Alapellátó Központ megkeresése

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: írásban

Gerő Sándor polgármester: Az írásos anyag kiküldésre került, azt mindenki áttanulmányozhatta. A házi segítségnyújtás a Magyar Vöröskereszt keretén belül helyileg megoldott, így javasolja, hogy a jövőben is a ezt a gyakorlatot követve a Zalakaros Kistérség Többcélú Társulás Szociális Alapellátó Központ feladat elvégzésére irányuló megkeresését a testület ne fogadja el.

Polgármester megkérdezi a jelen lévőket, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Kérdés és észrevétel hiányában a polgármester szavazásra bocsátja a javaslatot.

Miháld Község Önkormányzat képviselő-testülete határozathozatal mellőzésével a polgármester javaslatával egyhangúlag egyetért.

4.9/ Helyi Esélyegyenlőségi Program:

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: írásban

Gerő Sándor polgármester: Az írásos anyag kiküldésre került, azt mindenki áttanulmányozhatta.

Polgármester megkérdezi a jelen lévőket, hogy van-e valakinek további kérdése, észrevétele. Kérdés és észrevétel hiányában a polgármester szavazásra bocsátja a javaslatot.

Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - az alábbi határozatot hozta:

51/2013. (VIII.13.) Kt. Határozat

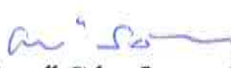
Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslattal egyezően Miháld Község Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Gerő Sándor polgármester

Más tárgy és hozzászólás, kérdés nem lévén Gerő Sándor polgármester az ülést 19.00 órakor bezárta.

k.m.f.


Gerő Sándor
polgármester




Pintérné Hegedüs Szilvia
jegyző megbízásából:
Dr. Pús Veronika jogi-ig. üint.

MEGHÍVÓ

tisztelettel meghívom a Képviselő-testületet

Az ülés helye: 8825 Miháld, Fő utca 2. szám alatti Miháld Község
Önkormányzata Polgármesteri Hivatala
Az ülés időpontja: 2013. augusztus 13. (kedd) 17.⁰⁰ óra

Tervezett napirend:

1./ Előterjesztés a háziorvosi-feladatellátási szerződés felülvizsgálata

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: írásban

2./ Előterjesztés mederrekontstrukciós munkálatokra a Kisbalaton és Zalamenti Vizitársulattól érkezett árajánlat tárgyában

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: írásban

**3./Előterjesztés Mikola Csaba vállalkozótól, a napi étkezés biztosításának tárgyában
érkező árajánlat**

Előadó: Gerő Sándor polgármester

Előterjesztés: írásban

4/Egyebek

- Kavicsrendelés – hegyi út és temető melletti rész
- Vashulladék lomtalanítás
- Ágdarálás megrendelése
- Árokásási munkálatok

Tisztelettel kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy - a napirendek fontosságára való tekintettel - az ülésen vegyenek részt!

Miháld, 2013. augusztus 02.

Gerő Sándor
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Miháld Község Önkormányzatának közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervére

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9. § (1) bekezdése meghatározza az Önkormányzat számára, hogy az önkormányzati vagyonnal történő rendeltetésszerű, felelős módon történő gazdálkodás biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.

A vagyongazdálkodási terv az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a vagyongazdálkodási tervet vitassa meg, és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat:

Miháld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Miháld Község Önkormányzatának Vagyongazdálkodási tervét – a határozat melléklete szerint – elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Gerő Sándor
polgármester

Az előterjesztést készítette:

Pintérné Hegedüs Szilvia
jegyző

Miháld Község Önkormányzatának

VAGYONGAZDÁLKODÁSI TERVE

Készült: 2013. augusztus

Bevezetés

A jelenlegi megváltozott társadalmi-gazdasági körülmények, a közszolgáltatási rendszer, ezen belül az önkormányzati rendszer várható átalakítása, és az ehhez igazodó új jogszabályi rendelkezések, a feladatalapú finanszírozás és a leszűkített központi támogatási rendszer, azon feladat elé állítja az önkormányzatokat, hogy a működésük biztosítása és eredményes gazdálkodásuk fenntartása érdekében új módszereket, stratégiákat állítsanak fel.

A vagyongazdálkodási terv feladata, hogy kijelölje a vagyongazdálkodás különböző területén szükséges intézkedések irányvonalát, valamint hogy a jövőre vonatkozóan – más kerületi koncepciókkal, stratégiákkal összhangban - megfogalmazza a hatékony, felelős vagyongazdálkodás legfontosabb célkitűzéseit.

A vagyongazdálkodási terv alapvető célkitűzései:

- a biztonságos feladatellátás feltételeinek megteremtése,
- kiszámítható és átlátható gazdálkodás,
- pénzügyi egyensúly biztosítása,
- a vagyon értékének megőrzése, növelés,
- a vagyon piacorientált bérbeadásának biztosítása,
- a vagyonelemek piaci értéken történő értékesítése,
- a gazdaságosan nem hasznosítható ingatlanok értékesítése.

I.

Jogi és társadalmi környezet

A vagyongazdálkodás alapjául szolgáló alapvető központi és helyi jogszabályok

Magyarország Alaptörvényének 2012. január 1-i hatálybalépésével egyidejűleg jelentős jogszabályi változások történtek, amelyeknek nagy része érinti és lényegesen meghatározza az önkormányzat gazdálkodását, ezért az új jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően szükséges a helyi szabályozási rendszer harmonizációját a felsőbb szintű jogszabályokkal megteremteni. Magyarország Alaptörvénye 38. cikkében rögzíti, hogy az állam és a helyi önkormányzat tulajdona nemzeti vagyon.

A nemzeti vagyonról szóló CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 7. § (1)-(2) bekezdése szerint a nemzeti vagyon, - ezen belül az önkormányzati vagyon - alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása. Az Nvtv. 9. § (1) bekezdése előírja, hogy a helyi önkormányzatnak a vagyon fentiek szerinti rendeltetés biztosítása céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet kell készítenie. E tervek elkészítéséhez, az Önkormányzatnak ki kell jelölnie a vagyongazdálkodás irányvonalát, stratégiát kell felállítania, hogy a célkitűzések következetesen végrehajthatóak legyenek.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) megfogalmazza az átláthatóság követelményét.

Az Áht végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet új szabályokat határoz meg az önkormányzat számára. Elkülönülten kell tervezni és kezelni az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek, (ideértve a Polgármesteri Hivatalt is), valamint a kisebbségi önkormányzatok költségvetési bevételeit és kiadásait. Az új Áht. jelentős adminisztrációs terhet jelentett, de azok elvégzése megalapozza a zökkenőmentes átalakítást.

A kötelezettségvállalásokat, pénzügyi ellenjegyzéseket a végrehajtási rendelet rendelkezéseinek megfelelően kell végezni.

A vagyont főszabályként az önkormányzat könyveiben kell nyilvántartani.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény a lakás- és helyiséggazdálkodás szabályait tartalmazza azzal, hogy rendelkezik egyes részletszabályok önkormányzati rendeletben történő meghatározásáról is.

A vagyongazdálkodásra vonatkozó helyi önkormányzati rendeleteknek meg kell felelnie a magasabb szintű jogszabályokban meghatározott elveknek, rendelkezéseknek.

A Nvtv. előírásainak megfelelően, valamint a megváltozott társadalmi-gazdasági körülményekhez igazodóan a Képviselő-testület új vagyonrendeletet alkotott.

Mihály Község nemzeti vagyonáról és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló 8/2012. (IX.15.) rendelet és a 40/2013. (VI.17.) Kt. határozat meghatározza az önkormányzati vagyon csoportosítását, rendelkezik a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról, hatáskörökről. Tartalmazza a vagyon hasznosításának, értékesítésének szabályait.

Az önkormányzati tulajdonú lakások bérletéről és a lakbérek mértékéről szóló 6/2008. (IV.03.) rendelet meghatározza a lakások és helyiségek bérbeadásának szabályait, a lakbérek mértékét.

A közterületek használatáról szóló 8/2011. (VI.01.) rendelet szabályozza a közterületek rendeltetéstől eltérő használatát, meghatározza a közterület használati szerződések feltételeit, valamint megállapítja a közterület használati díjakat.

Társadalmi-gazdasági környezet változása

A közfeladat ellátási rendszer átalakulása

A közfeladat ellátási rendszer 2013. január 1-jétől megvalósult átalakítása az önkormányzati rendszert is érintette. A járásek megalakulása, a középfokú oktatás állami fenntartása önkormányzati vagyonkört is érintett.

Az állami támogatások, feladat finanszírozás

Az utóbbi időben bevezetett szigorú gazdasági intézkedések, a központi költségvetési támogatások csökkentése, egyes támogatások megvonása következtében a rendelkezésre álló forrásokból csak részlegesen lehet a feladatok teljesítését megvalósítani. Ezért a vagyongazdálkodás egyik meghatározó feladata a kiesett támogatások pótlása, a gazdálkodás átalakításával, új források lehetőségeinek feltárásával.

A feladatfinanszírozási rendszer a finanszírozási forrásokat a végrehajtandó feladatokhoz köti 2013. január 1-től.

II.

A vagyongazdálkodási koncepció stratégiai szerepe, kapcsolatrendszere a meglévő koncepciókkal

1. A vagyongazdálkodási terv kapcsolódása más koncepcióhoz, programhoz

Az Önkormányzat vagyongazdálkodását négy fő cselekvési, tevékenységi terület köré lehet csoportosítani:

- a vagyon növekedésének, gyarapításának elősegítése (beruházás, fejlesztés, kisajátítás, adomány elfogadása, térítésmentes juttatás)
- a meglévő vagyon fenntartása (üzemeltetés, karbantartás, felújítás)
- vagyonhasznosítás (bérbeadás, haszonbérlet, használatba adás)
- értékesítés, térítésmentes átadás, csere

A vagyongazdálkodás alapelvei, célkitűzései nem különülhetnek el más szakterületek elképzeléseitől, ágazati stratégiáitól, hiszen valamennyi koncepció, terv érinti a vagyongazdálkodást, azzal összefügg, ezért fontos háttere a konkrét vagyongazdálkodási tevékenység meghatározásának.

Az önkormányzat vagyongazdálkodást érintő koncepciói, programjai:	A koncepciók lényeges vagyongazdálkodási vetülete
Környezetvédelmi Program (2009-2015.)	környezettudatos vagyongazdálkodás
Közművelődési Koncepció (2008-2013)	kulturális intézmények fenntartása, működtetése
Energetikai Akcióterv (elkészítése folyamatban van)	önkormányzati tulajdonú épületek energetikai felújítása, korszerűsítése megújuló energiahasznosítással

III.

A vagyongazdálkodás alapelveinek meghatározása vagyonelemek szerinti csoportosításban

1. Forgalomképtelen törzsvagyon

A Nvtv. meghatározza a **forgalomképtelen törzsvagyon** körébe tartozó vagyonelemek csoportját:

a. kizárólagos tulajdonban lévő dolgok, (a helyi közutak és műtárgyaik, az önkormányzat tulajdonában álló terek, parkok)

b. a törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon. Az önkormányzat vagyonrendelete **nem sorolt vagyont a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon** körébe.

A forgalomképtelen törzsvagyont meg kell tartani és megfelelő fenntartásáról, karbantartásáról folyamatosan gondoskodni kell.

A forgalomképtelen törzsvagyon felett a rendelkezési jog gyakorlását jogszabály feltételhez köti. A törzsvagyon forgalomképtelen része – az Nvtv-ben meghatározott kivételekkel – nem idegeníthető el, vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló használati jog vagy szolgálati kivételével nem terhelhető meg, azon osztott tulajdon nem létesíthető.

Az éves vagyongazdálkodási irányelvek meghatározásakor tételesen vizsgálni kell, hogy melyek azok a vagyontárgyak ahol a besorolás indoka fennáll, avagy a körülmények változása folytán szükséges a besorolás megváltoztatása.

2. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon

A törzsvagyon további része az a vagyonelem, amelyet törvény vagy önkormányzati rendelet **korlátozottan forgalomképes vagyonként** állapít meg, és amely esetében törvényben vagy önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint lehet rendelkezni.

A korlátozottan forgalomképes körbe sorolt közművek, intézmények és középületek esetében biztosítani kell a vagyonmegóvást, a vagyon értékmegőrző fenntartását és hasznosítását a közfeladat, valamint a kötelező és önként vállalt feladatok fellátásnak biztosítása céljából.

Az Önkormányzat közép- és hosszú távú célkitűzése az önkormányzati tulajdonban maradó ingatlanvagyonnak a korábbi évek gyakorlatának megfelelő tervszerű felújítása, ezáltal értékének növelése.

A vagyon hasznosítása történhet a vagyontárgy használatba adásával, illetve bérbeadásával, valamint vállalkozási tevékenység folytatásával. Mindezeket az önkormányzat kötelező feladatának veszélyeztetése nélkül kell folytatni.

3. Üzleti vagyon

A forgalomképes üzleti vagyonnal az Önkormányzat – a jogszabályokban meghatározott keretek között – szabadon rendelkezik.

A forgalomképes vagyon hasznosítása történhet elidegenítéssel, valamint használatba adással, bérbeadással, illetve vállalkozási tevékenység folytatásával.

IV.

Közép- és hosszú távú vagyongazdálkodás

1. Önkormányzati középületek energiatakarékos felújítása

Miháld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felismerve a hatékony energiagazdálkodás fontosságát, a megújuló energia használatából adódó megtakarítási lehetőségek kihasználása érdekében – kiemelt figyelemmel kíséri pályázati források igénybevételeinek lehetőségét – a közintézmények energia ellátásával kapcsolatban.

Az önkormányzati energiaköltségek és károsanyag-kibocsátás csökkentésének csak az egyik lehetséges módja a megújuló energiaforrások alkalmazása. Ezen energiaforrások is csak akkor jelentenek igazán nagy megtakarítást, ha korszerű, kis energia-igényű épületekben kerülnek elhelyezésre.

Ezért az önkormányzati épületek hőszigetelése, nyílászáróinak cseréje, majd fűtőkorszerűsítése szükséges.

Mindezeket figyelembe véve az önkormányzati intézmények energetikai felújítása, megújuló energia-hasznosító rendszerrel, fűtéssel (geotermikus energia, távhő-rendszer további kiterjesztése) történő ellátása mind középtávon, mind pedig hosszú távon elsődleges cél.

2. Az ingatlanfejlesztési projektek megvalósítására szolgáló vagyon

1. Lakásgazdálkodás

Önkormányzati tulajdonú 1 lakás, melyet jelenleg bérleti jogviszony tárgyát képezi.

A bérleti díjakat rendszeresen felül kell vizsgálni, a hátralékok behajtása iránt a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

Azon bérleti díj hátralékok esetében, ahol az adósságkezelésbe vonás, valamint a részletfizetési kedvezmény nem nyújt megoldást, a szerződéseket fel kell mondani és a kiürítési per kezdeményezésére és a díjak behajtására intézkedni kell.

Az így megüresedett lakások újbóli bérbeadásáról pályázat útján gondoskodni kell.

Önkormányzatunk a lakásállomány értékesítését sem közép-, sem pedig hosszú távon nem tervezi.

2. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek

Közép és hosszú távon is törekedni kell arra, hogy a helyiségeket maradéktalanul hasznosítsuk, ne legyen üres helyiség. Azok a helyiségek, amelyeknél jobb bérbeadási lehetőség nincs, minimális bérleti díj ellenében, akár önköltségen is bérbe adhatóak azzal, hogy az önkormányzat a fenntartási, üzemeltetési költségektől mentesül.

A fegyelmezetten fizető bérlőket lehetőleg meg kell tartani, a nem fizető bérlőkkel szemben el kell jární, ha a bérleti díj hátralékot felszólítás ellenére sem fizetik meg, és az esetleges részletfizetési kedvezmény sem vezet eredményre, a szerződést fel kell mondani, és a helyiséget vissza kell venni, peres úton is. Az így megüresedett helyiségek bérbeadásáról ismét gondoskodni szükséges.

Az olyan üres helyiségeket, melyeket semmiképp nem tudunk hasznosítani, értékesítésre kell meghirdetni.

A bérleti díjakat differenciáltan kell megállapítani figyelembe véve a helyiség községei belüli elhelyezkedését, az épület, helyiség műszaki állapotát, a tervezett tevékenység végzésére való alkalmasságát, a tevékenység jellegét.

3. Ingó- és portfólió vagyon

A fenntartott intézmények a feladat ellátásához szükséges gépekkel, berendezésekkel, felszereléssel rendelkeznek.

Közép- és hosszú távú célkitűzés az ingó vagyon értékének megőrzése, az önkormányzati feladatellátás tárgyi feltételének magas színvonalú biztosítása.

A nagy értékű eszközállomány karbantartását, javítását szükség szerint el kell végezni. Az eszközt mindaddig célszerű megtartani és használni, amíg a javítással a működőképességét biztosítani lehet. Új eszközbeszerzést – fentiek figyelembevételével - csak indokolt esetben és a használhatatlan eszközök pótlására lehet teljesíteni.

4.

A helyi jogszabályalkotás kereteinek meghatározása

A Képviselő-testület a 8/2012. (IX.15.) önkormányzati rendeletével vagyonrendeletet alkotott. A vagyonrendelet alapul szolgál a vagyongazdálkodás helyi szabályozásának. Rendszeresen felül kell vizsgálni az önkormányzat azon rendeleteit, melyek a vagyongazdálkodást érintik.

5.

A vagyongazdálkodás szervezete, irányítása, szervezése, adatnyilvántartása, döntések előkészítése

5.1 Szervezet, irányítás

Az Önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogokat a vagyonrendeletben meghatározott hatáskörök alapján a Képviselő-testület, a Polgármester gyakorolják.

A vagyongazdálkodás feladatai végrehajtásának előkészítését a Közös Hivatal közszolgálati tisztviselői a Jegyző irányításával látják el.

A vagyongazdálkodásra vonatkozó végrehajtási feladatokat a Hivatal szabályzatai tartalmazzák.

Meg kell vizsgálni az önkormányzati ingatlangazdálkodás, az önkormányzat tulajdonában lévő épületek, lakások és helyiségek kezelésének, felújítása és karbantartása feladatok önkormányzati tulajdonú gazdasági társasággal történő ellátásának lehetőségét. A létrehozandó gazdasági társaság a későbbiekben részt vállalhatna a lakossági energiatakarékossági programok szervezésében és lebonyolításában is.

5.2 A gazdálkodás alapjául szolgáló nyilvántartások

A Nvtv. 10. §-a kötelezettségként írja elő, hogy a nemzeti vagyont annak értékét és változásait a tulajdonosi jogok gyakorlója nyilvántartja.

A vagyongazdálkodási nyilvántartás a vagyonkataszter, amely az ingatlan nyilvántartással összhangban, bruttó értéken tartja nyilván az önkormányzati vagyon elemeit.

A vagyonkatasztert a helyi ügyintézővel való egyeztetés mellett külső szakértő - vezeti.

Miháld, 2013. augusztus 13.

Gerő Sándor
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Miháld Község Önkormányzatának közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervére

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9. § (1) bekezdése meghatározza az Önkormányzat számára, hogy az önkormányzati vagyonnal történő rendeltetésszerű, felelős módon történő gazdálkodás biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.

A vagyongazdálkodási terv az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a vagyongazdálkodási tervet vitassa meg, és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat:

Miháld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Miháld Község Önkormányzatának Vagyongazdálkodási tervét – a határozat melléklete szerint – elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Gerő Sándor
polgármester

Az előterjesztést készítette:

Pintérné Hegedüs Szilvia
jegyző